

เอกสารแนบที่ 1.2

ใบอนุญาตประกอบกิจการไฟฟ้า





เลขที่ กกพ ๐๑-๑(๒)/๕๒-๐๓๘

คณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

ใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า

ออกให้แก่ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด

สถานประกอบกิจการ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด
(โรงไฟฟ้าลมนร้อนทิ้งเขาวง)

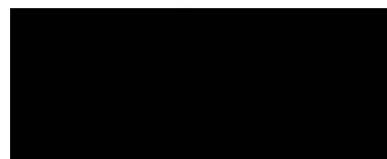
ที่ตั้ง เลขที่ ๔๒ หมู่ที่ ๒ ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว
ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี

วัตถุประสงค์ ประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าที่มีกำลังการผลิตติดตั้ง
เกินกว่า ๑๐ เมกะวัตต์ แต่ไม่เกิน ๑๕๐ เมกะวัตต์

ออกให้ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

ใบอนุญาตฉบับต่ออายุนี้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ต่ออายุใบอนุญาตให้เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และมีกำหนดอายุ ๕ ปี โดยผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๕๐ และเงื่อนไขประกอบใบอนุญาตที่แนบมาพร้อมใบอนุญาตฉบับนี้ รวมทั้งที่จะกำหนดเพิ่มเติมหรือปรับปรุงในอนาคตอย่างเคร่งครัด

ผู้ให้อนุญาต



ประธานกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

เงื่อนไขประกอบการอนุญาต

การประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด
(โรงไฟฟ้าลมนร้อนทั้งเขาวง)

เลขที่ใบอนุญาต กกพ ๐๑-๑(๒)/๕๒-๐๓๘

รายการเอกสารสำคัญประกอบด้วย

- เงื่อนไขเฉพาะในการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า
- ภาคผนวก ก แสดงข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - ☒ คุณสมบัติของผู้รับใบอนุญาต
 - ☒ ขอบเขตการได้รับอนุญาตและรายละเอียดการประกอบกิจการ
 - ☒ วัตถุประสงค์การประกอบกิจการ
- ภาคผนวก ข แสดงข้อมูล ดังต่อไปนี้
 - ☒ บันทึกการเปลี่ยนแปลงรายการที่ได้รับอนุญาต
 - ☒ บันทึกการต่ออายุใบอนุญาต
 - ☒ บันทึกการโอนสิทธิและหน้าที่ตามใบอนุญาต

เงื่อนไขเฉพาะ

ลำดับที่ ๑ ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

ข้อที่

เงื่อนไขเฉพาะในการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า

๑. บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด เป็นผู้ร่วมรับผิดชอบปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบ
ต่อสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ตามรายงานการวิเคราะห์
ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

เงื่อนไขเฉพาะ

ลำดับที่ ๒ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อที่	เงื่อนไขเฉพาะในการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า
๑	บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด ต้องร่วมปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน แก้ไข และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมที่เสนอไว้ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม "โครงการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานของโรงงานปูนซีเมนต์ไทย (การนำลมนร้อนทั้งมาใช้ผลิตไฟฟ้า ระยะที่ ๒)" ฉบับล่าสุด หรือฉบับที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการผู้ชำนาญการโดยเคร่งครัด
๒.	หากมีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการแตกต่างจากที่เสนอไว้ใน การขออนุญาตประกอบกิจการพลังงาน จะต้องเสนอรายละเอียดของการเปลี่ยนแปลงให้คณะกรรมการให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
๓.	ให้ผู้รับใบอนุญาตจัดทำและส่งข้อมูลตามประกาศคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำและส่งข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการพลังงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ หรือฉบับที่ปรับปรุงแก้ไข
๔.	ต้องจัดทำแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน จัดการฝึกอบรม แนะนำวิธีการป้องกันเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในส่วนที่อาจก่อให้เกิดอันตราย อุบัติเหตุและอุบัติภัย และมีการฝึกซ้อมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ทั้งนี้ จะต้อง มีหลักฐานเอกสารการดำเนินการแสดงไว้ที่สถานประกอบกิจการให้สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

ภาคผนวก ก

ลำดับที่ ๑ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๒

รายละเอียดของผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต	บริษัท อนุรักษ์พลังงานซิเมนต์ จำกัด และ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
สถานะทางกฎหมาย	นิติบุคคลเอกชน
ที่อยู่สำนักงานใหญ่	เลขที่ ๑ ถนนปูนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

ขอบเขตการได้รับอนุญาต

ประกอบกิจการ	ผลิตไฟฟ้า
สถานประกอบกิจการ	โรงไฟฟ้าลมนร้อนทั้งเขาวง
ที่ตั้งสถานประกอบกิจการ	เลขที่ ๔๒ หมู่ที่ ๒ ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี

รายละเอียดการประกอบกิจการ

ลำดับ	ประเภทโรงไฟฟ้า	กำลังการผลิตติดตั้ง		ชนิดเชื้อเพลิง/ แหล่งพลังงาน		วันที่อนุญาต
		MW	kVA	หลัก	เสริม	
๑	เครื่องกังหันไอน้ำ	๑๘.๐๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	ลมนร้อนทั้ง (Waste Heat) จากกระบวนการ ผลิตปูนซิเมนต์	-	๒๖ พ.ย. ๒๕๕๒
กำลังผลิตติดตั้งรวม		๑๘.๐๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐			

หมายเหตุ: ขนาดกำลังการผลิตติดตั้ง (Terminal Rated Output) คำนวณจากขนาดติดตั้งของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประกอบกับขนาดของเครื่องต้นกำลัง โดยคำนึงถึงขนาดของเครื่องจักรที่ต่ำกว่าเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ไม่นับรวมกำลังผลิตติดตั้งของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดเครื่องยนต์ดีเซลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (Emergency Backup)

วัตถุประสงค์การประกอบกิจการ

ประเภท	MW	สัญญาซื้อขายไฟฟ้า		
		เลขที่	วันที่มีผลใช้บังคับ	อายุ
เพื่อใช้เองภายในอาคารหรือโรงงานซึ่ง เป็นอุตสาหกรรมตนเองหรือธุรกิจต่อเนื่อง	๑๘.๐๐๐		-	

ภาคผนวก ก

ลำดับที่ ๒ ณ วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

รายละเอียดของผู้รับใบอนุญาต

ชื่อผู้รับใบอนุญาต	บริษัท เอสซีซี ซีเมนต์ จำกัด และ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
สถานะทางกฎหมาย	นิติบุคคลเอกชน
ที่อยู่สำนักงานใหญ่	เลขที่ ๑ ถนนปูนซีเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

ขอบเขตการได้รับอนุญาต

ประกอบกิจการ	ผลิตไฟฟ้า
สถานประกอบกิจการ	โรงไฟฟ้าลมนร้อนทั้งเขาวง
ที่ตั้งสถานประกอบกิจการ	เลขที่ ๔๒ หมู่ที่ ๒ ถนนหน้าพระลาน-บ้านครัว ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

รายละเอียดการประกอบกิจการ

ลำดับ	ประเภทโรงไฟฟ้า	กำลังการผลิตติดตั้ง		ชนิดเชื้อเพลิง/ แหล่งพลังงาน		วันที่อนุญาต
		MW	kVA	หลัก	เสริม	
๑	เครื่องกังหันไอน้ำ	๑๘.๐๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	ลมนร้อนทั้ง (Waste Heat) จากกระบวนการ ผลิตปูนซีเมนต์	-	๒๖ พ.ย. ๒๕๕๒
กำลังผลิตติดตั้งรวม		๑๘.๐๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐			

หมายเหตุ: ขนาดกำลังการผลิตติดตั้ง (Terminal Rated Output) คำนวณจากขนาดติดตั้งของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประกอบกับขนาดของเครื่องต้นกำลัง โดยคำนึงถึงขนาดของเครื่องจักรที่ต่ำกว่าเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ไม่นับรวมกำลังผลิตติดตั้งของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดเครื่องยนต์ดีเซลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นไฟฟ้าสำรองฉุกเฉิน (Emergency Backup)

วัตถุประสงค์การประกอบกิจการ

ประเภท	MW	สัญญาซื้อขายไฟฟ้า		
		เลขที่	วันที่มีผลใช้บังคับ	อายุ
เพื่อใช้เองภายในอาคารหรือโรงงานซึ่งเป็นอุตสาหกรรมตนเองหรือธุรกิจต่อเนื่อง	๑๘.๐๐๐	-		

ภาคผนวก ก	ลำดับที่ ๓ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔
-----------	-------------------------------------

รายละเอียดของผู้รับใบอนุญาต	
ชื่อผู้รับใบอนุญาต	บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด
สถานะทางกฎหมาย	นิติบุคคลเอกชน
ที่อยู่สำนักงานใหญ่	เลขที่ ๑ ถนนปิ่นนซีเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร

ขอบเขตการได้รับอนุญาต	
ประกอบกิจการ	ผลิตไฟฟ้า
สถานประกอบกิจการ	โรงไฟฟ้าลมนร้อนทั้งเขาวง
ที่ตั้งสถานประกอบกิจการ	เลขที่ ๔๒ หมู่ที่ ๒ ถนนหน้าพระลาน-บ้านคร้ว ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธรบาท จังหวัดสระบุรี

รายละเอียดการประกอบกิจการ						
ลำดับ	ประเภทโรงไฟฟ้า	กำลังการผลิตติดตั้ง		ชนิดเชื้อเพลิง/แหล่งพลังงาน		วันที่อนุญาต
		MW	kVA	หลัก	เสริม	
๑	เครื่องกังหันไอน้ำ	๑๘.๐๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	ลมนร้อนทั้ง (Waste Heat) จากกระบวนการผลิตปูนซีเมนต์	-	๒๖ พ.ย. ๒๕๕๒
กำลังผลิตติดตั้งรวม		๑๘.๐๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐			

หมายเหตุ: คำนวณจากขนาดติดตั้งของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าประกอบกับขนาดของเครื่องต้นกำลัง โดยคำนึงถึงขนาดของเครื่องจักรที่ต่ำกว่าเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดเครื่องยนต์ดีเซลที่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นไฟฟ้าสำรองฉุกเฉินไม่นับรวมกำลังผลิตติดตั้งในใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า

วัตถุประสงค์การประกอบกิจการ				
ประเภท	MW	สัญญาซื้อขายไฟฟ้า		
		เลขที่	วันที่มีผลใช้บังคับ	อายุ
เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าโดยตรงหรือบริการให้ผู้ใช้ไฟฟ้าอื่น	๑๖.๕๐๐	-		

ภาคผนวก ข-๑

บันทึกการเปลี่ยนแปลงรายการที่ได้รับอนุญาตซึ่งเป็นสาระสำคัญ			
ลำดับ	มติ กกพ.		วันที่มีผลใช้บังคับ
	ครั้งที่	วันที่	
	รายละเอียด: - ไม่มี -		
	รายละเอียด:		
	รายละเอียด:		
	รายละเอียด:		
	รายละเอียด:		

ภาคผนวก ข-๒

บันทึกการเปลี่ยนแปลงรายการที่ได้รับอนุญาตซึ่งไม่เป็นสาระสำคัญ			
ลำดับ	รายละเอียด	พนักงานเจ้าหน้าที่	วันที่บันทึก
๑	กกพ. การประชุมครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๗๒๘) วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบการแก้ไข ชื่อของ "บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด และ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด" เป็น "บริษัท เอสซี จี ซิเมนต์ จำกัด" และแก้ไขวัตถุประสงค์เป็นเพื่อ จำหน่ายให้แก่ลูกค้าตรง	(นางสาวกุลกัญญา เวฬุพันธุ์) ผู้อำนวยการฝ่ายอนุญาต กิจการพลังงาน	๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ภาคผนวก ข-๓

บันทึกการต่ออายุใบอนุญาต			
ลำดับ	มติ กกพ.		รายละเอียด
	ครั้งที่	วันที่	
๑	๑๙/๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๗๒๘)	๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔	กกพ. เห็นชอบการต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าให้แก่บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด (โรงไฟฟ้าลมนร้อนทั้งเขาวง) โดยให้ต่ออายุไปอีก ๕ ปี นับแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และให้ปรับปรุงเงื่อนไขให้เป็นปัจจุบัน จำนวน ๔ ข้อ

ภาคผนวก ข-๕

บันทึกการโอนสิทธิและหน้าที่ตามใบอนุญาต			
ลำดับ	มติ กกพ.		รายละเอียด
	ครั้งที่	วันที่	
๑	๑๘/๒๕๖๒ (ครั้งที่ ๕๘๐)	๘ มีนาคม ๒๕๖๒	บริษัท อนุรักษ์พลังงานซีเมนต์ไทย จำกัด และบริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด โอนสิทธิและหน้าที่ตาม ใบอนุญาตประกอบกิจการผลิตไฟฟ้า เลขที่ กกพ ๐๑-๑(๒)/๕๒-๐๓๘ ให้แก่ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด และ บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด และ กำหนดเงื่อนไขการประกอบกิจการผลิตไฟฟ้าจำนวน ๑ ข้อ

เอกสารแนบที่ 1.3

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานฯ ต่อหน่วยงานราชการ
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566



บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด

เลขที่ 1 ถ.ปูนซีเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ

เขตบางซื่อ กทม. 10800

ที่ Energy 038/2566 – AT

19 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์เขาวง ของบริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 3 ฉบับ
2. CD รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 3 แผ่น

ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้โรงงานต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์เขาวง ของ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด เป็นประจำทุก 6 เดือน

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์เขาวง ตั้งอยู่เลขที่ 42 หมู่ 2 ถนนหน้าพระลาน - บ้านครัว ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-88-25/52 สบ ได้รับอนุญาตผลิตไฟฟ้าเลขที่ กกพ 01-1(2)/52-038 สถานะโครงการอยู่ในระหว่างดำเนินการ ขอส่งรายงานดังกล่าว (ดังสิ่งที่แนบมาด้วย) มายังท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้บริษัท ฯ มอบหมายให้นางสาวอรพิตญ์ ทองคำ เบอร์โทร 064-941 5591 อีเมลล์ aurapent@scg.com เป็นผู้ประสานงานโครงการในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด

เลขที่ 1 ถนนซีเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ

เขตบางซื่อ กทม. 10800

ที่ Energy 035/2566 – AT

19 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาว ของบริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

เรียน เลขาธิการสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 3 ฉบับ
2. CD รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 3 แผ่น

ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้โรงงานต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาว ของ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด เป็นประจำทุก 6 เดือน

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาว ตั้งอยู่เลขที่ 42 หมู่ 2 ถนนหน้าพระลาน - บ้านครัว ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-88-25/52 สบ ได้รับอนุญาตผลิตไฟฟ้าเลขที่ กกพ 01-1(2)/52-038 สถานะโครงการอยู่ในระหว่างดำเนินการ ขอส่งรายงานดังกล่าว (ดังสิ่งที่แนบมาด้วย) มายังท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้บริษัท ฯ มอบหมายให้นางสาวอรพิน ทองคำ เบอร์โทร 064-941 5591 อีเมลล์ aurapent@scg.com เป็นผู้ประสานงานโครงการในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ได้รับทราบแล้ว

27 / ก.ค. / 2566

ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด

เลขที่ 1 ถนนซิเมนต์ไทย แขวงบางซื่อ

เขตบางซื่อ กทม. 10800

ที่ Energy 036/2566 – AT

19 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาว ของบริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 1 ฉบับ
2. CD รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 1 แผ่น

ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้โรงงานต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาว ของ บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด เป็นประจำทุก 6 เดือน

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาว ตั้งอยู่เลขที่ 42 หมู่ 2 ถนนหน้าพระลาน - บ้านครัว ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-88-25/52 สป ได้รับอนุญาตผลิตไฟฟ้าเลขที่ กกพ 01-1(2)/52-038 สถานะโครงการอยู่ในระหว่างดำเนินการ ขอส่งรายงานดังกล่าว (ดังสิ่งที่แนบมาด้วย) มายังท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้บริษัท ฯ มอบหมายให้นางสาวอรพิตา ทองคำ เบอร์โทร 064-941 5591 อีเมลล์ aurapent@scg.com เป็นผู้ประสานงานโครงการในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(

ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด

ได้รับเอกสารใน

2 / 1 ก.ค. 2566

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด

เลขที่ 1 ถนนพหลโยธิน แขวงบางซื่อ

เขตบางซื่อ กทม. 10800

ที่ Energy 037/2566 – AT

19 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอนำส่งรายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาวของ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดสระบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1. รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 1 ฉบับ
2. CD รายงานการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันแก้ไขและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมฯ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2566 จำนวน 1 แผ่น

ตามที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กำหนดให้โรงงานต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาวของ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด เป็นประจำทุก 6 เดือน

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด โครงการผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์ขาว ตั้งอยู่เลขที่ 42 หมู่ 2 ถนนหน้าพระลาน - บ้านครัว ตำบลขาว อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-88-25/52 สป ได้รับอนุญาตผลิตไฟฟ้าเลขที่ กกพ 01-1(2)/52-038 สถานะโครงการอยู่ในระหว่างดำเนินการ ขอส่งรายงานดังกล่าว (ดังสิ่งที่แนบมาด้วย) มายังท่านเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้บริษัท ฯ มอบหมายให้นางสาวอรพิตา ทองคำ เบอร์โทร 064-941 5591 อีเมลล์ aurapent@scg.com เป็นผู้ประสานงานโครงการในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



ผู้รับมอบอำนาจ

บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด

27/7/66

เอกสารแนบที่ 1.4

สำเนาหนังสือขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
และหนังสือรับรองระบบ ISO/IEC 17025 : 2017
ของบริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสেস จำกัด



ที่ ออก ๐๓๑๐(๑)/

๑๕๔๑๘



กรมโรงงานอุตสาหกรรม

ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท

เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายชื่อผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๗ ราย
๒. รายชื่อเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕๐ ราย
๓. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด ขอต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๖๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด ต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๗ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕๐ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ค. ขอบข่ายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้วิเคราะห์ในน้ำเสีย อากาศเสีย น้ำใต้ดิน และสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ หากประสงค์จะต่ออายุหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ให้ยื่นคำขอต่ออายุพร้อมเอกสารประกอบคำขอต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน ๓๐ วัน ก่อนวันสิ้นอายุของหนังสือรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสেস จำกัด

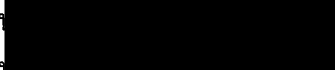
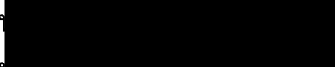
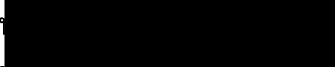
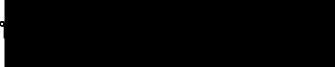
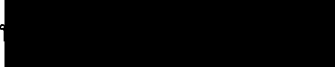
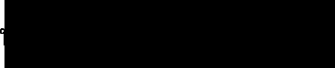
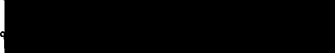
เลขทะเบียน ว-๑๖๙

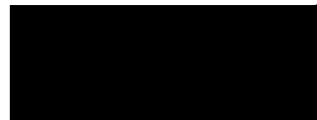
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๕๔๑๘

ลงวันที่

๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ก. ผู้ควบคุมดูแลห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๗ ราย

๑)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-ค-๐๐๐๑
๒)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-ค-๐๐๐๒
๓)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-ค-๐๐๐๓
๔)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-ค-๐๐๐๔
๕)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-ค-๐๐๐๕
๖)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-ค-๐๐๐๖
๗)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-ค-๐๐๐๗



ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสেস จำกัด

เลขทะเบียน ว-๑๖๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๕๕๑๘

ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ข. เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ จำนวน ๕๐ ราย

๑)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๑
๒)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๒
๓)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๓
๔)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๔
๕)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๕
๖)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๖
๗)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๗
๘)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๘
๙)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๐๙
๑๐)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๐
๑๑)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๑
๑๒)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๒
๑๓)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๓
๑๔)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๔
๑๕)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๕
๑๖)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๖
๑๗)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๗
๑๘)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๘
๑๙)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๙
๒๐)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๐
๒๑)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๑
๒๒)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๒
๒๓)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๓
๒๔)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๔
๒๕)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๕
๒๖)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๖
๒๗)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๗
๒๘)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๘
๒๙)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๙
๓๐)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๐
๓๑)		ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๑

๓๒) นายอภิชาติ...

๓๒) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๒
๓๓) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๓
๓๔) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๔
๓๕) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๕
๓๖) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๖
๓๗) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๗
๓๘) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๘
๓๙) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๙
๔๐) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๐
๔๑) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๑
๔๒) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๒
๔๓) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๓
๔๔) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๔
๔๕) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๕
๔๖) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๖
๔๗) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๗
๔๘) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๘
๔๙) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๙
๕๐) น	ทะเบียนเลขที่	ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๐

ผู้อำนวยราชการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

เอกสารแนบท้ายหนังสือรับต่ออายุขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด

เลขทะเบียน ว-๑๖๙

ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑ ๕ ๕ ๑ ๘

ลงวันที่ ๒ ๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

ขอขยายสารมลพิษที่ได้รับขึ้นทะเบียนจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม จำนวน ๘๒ รายการ

น้ำเสีย จำนวน 21 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
2	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
3	Biochemical Oxygen Demand	5-Day BOD Test, Membrane Electrode Method ^[5]
4	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
5	Chemical Oxygen Demand	1) Open Reflux, Titrimetric Method ^[5] 2) Closed Reflux, Titrimetric Method ^[5]
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
7	Color	ADMI Weighted-Ordinate Spectrophotometric Method ^[5]
8	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
9	Hexavalent Chromium	Filtration, Colorimetric Method ^[5]
10	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
11	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
12	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5]
13	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
14	Oil & Grease	Liquid-Liquid, Partition-Gravimetric Method ^[5]
15	pH	Electrometric Method ^[5]
16	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
17	Temperature	Laboratory and Field Methods ^[5]
18	Total Dissolved Solids	Dried at 180 °C ^[5]
19	Total Suspended Solids	Dried at 103-105 °C ^[5]
20	Trivalent Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[5]
21	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]

น้ำใต้ดิน จำนวน 16 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
2	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
3	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
4	Beryllium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
5	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
7	Chromium (III)	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method; Filtration, Colorimetric Method; Calculation ^[5]
8	Chromium (VI)	Filtration, Colorimetric Method ^[5]
9	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
10	Manganese	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
11	Mercury	Digestion, Cold-Vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[5]
12	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
13	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
14	Silver	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
15	Vanadium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]
16	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[5]

อากาศเสีย (ปล่อยระบาย) จำนวน 26 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
2	Arsenic	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
3	Beryllium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
4	Cadmium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
5	Carbon Monoxide	1) Sampling Bag, Non-Dispersive Infrared Method ^[6] 2) Instrumental Analyzer Method ^[6]
6	Chlorine	Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[6]
7	Chromium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
8	Cobalt	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
9	Copper	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
10	Dioxins/Furans	Isokinetic Sampling ^[6]
11	Hydrogen Chloride	Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[6]
12	Hydrogen Fluoride	Isokinetic Sampling, Ion Chromatographic Method ^[6]
13	Lead	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
14	Manganese	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
15	Mercury	Isokinetic Sampling, Digestion, Cold vapor Atomic Absorption Spectrometric Method ^[6]
16	Nickel	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
17	Opacity	Ringelmann's Method ^[11]
18	Oxides of Nitrogen	1) Absorption Sampling, Phenoldisulfonic Acid Method ^[6] 2) Instrumental Analyzer Method ^[6]
19	Selenium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
20	Sulfur Dioxide	1) Absorption Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[6] 2) Isokinetic Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[6] 3) Instrumental Analyzer Method ^[6]
21	Sulfuric Acid	Isokinetic Sampling, Barium-Thorin Titrimetric Method ^[6]
22	Total Suspended Particulate	Isokinetic Sampling, Gravimetric Method ^[6]
23	Tellurium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
24	Tin	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]
25	Xylene	Absorption Sampling, Gas Chromatographic Method ^[6]
26	Vanadium	Isokinetic Sampling, Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[6]

สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว จำนวน 19 รายการ

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
1	Antimony	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
2	Arsenic	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
3	Barium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
4	Beryllium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
5	Cadmium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
6	Chromium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
7	Cobalt	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
8	Copper	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
9	Heating Value (Gross Calorific Value)	Bomb Calorimetry ^[2,3,4]
	Heating Value (Net Calorific Value)	Bomb Calorimetry ^[2,3,4]

ลำดับที่	สารมลพิษ	วิธีวิเคราะห์
10	Lead	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
11	Mercury	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
12	Molybdenum	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
13	Nickel	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
14	pH	Electrometric Method ^[9]
15	Selenium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
16	Silver	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
17	Thallium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
18	Vanadium	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]
19	Zinc	Digestion, Inductively Coupled Plasma Method ^[7,8]

เอกสารอ้างอิง

1. กระทรวงอุตสาหกรรม. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม, พ.ศ. 2549. เรื่อง กำหนดค่าปริมาณเขม่าควันที่เจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องของหม้อน้ำโรงสีข้าวที่ใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิง. ราชกิจจานุเบกษา. 4 ธันวาคม 2549. เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125ง.

2. American Society for Testing and Materials. D 240-19, Standard Test Methods for Heat of Combustion of Liquid Hydrocarbon Fuels by Bomb Calorimeter.

3. American Society for Testing and Materials. D 4809-18, Standard Test Methods for Heat of Combustion of Liquid Hydrocarbon Fuels by Bomb Calorimeter (Precision Method)

4. American Society for Testing and Materials. D 5865/D5865M-19, Standard Test Method for Gross Calorific Value of Coal and Coke.

5. APHA, AWWA, WEF. Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater. 23rd ed. Washington, DC: APHA, 2017.

6. United States Environmental Protection Agency. Standards of Performance for New Stationary Sources. 40 CFR 60. Appendix A, 2019.

7. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Acid Digestion of Sediments, Sludges, and Soils. SW-846 Method 3050B, 1996.

8. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. Inductively Coupled Plasma-Optical Emission Spectrometry. SW-846 Method 6010B, 1996.

9. United States Environmental Protection Agency. Test Methods for Evaluation Solid Waste Physical/Chemical Methods. pH Electrometric Measurement. SW-846 Method 9040C, 2004.



ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๕๑๓๑

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-๑๖๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ขอเปลี่ยนแปลง
บุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๑ ราย ได้แก่ [REDACTED] ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๑

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๑๕๔๑๘ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ คือในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอ
ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม



ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th





ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๖๑๗ ๓

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส เซส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอส ซี ไอ อีโค่ เซอร์วิส เซส จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-๑๖๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ขอเปลี่ยนแปลง
บุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้เพิ่มเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๕ ราย ได้แก่

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)
- ๕)

ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๒
ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๓
ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๔
ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๕
ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๖

อนึ่ง หนังสือฉบับนี้จะหมดอายุพร้อมหนังสือต่ออายุรับขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เอกชน ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/๑๕๔๑๘ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ คือในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
ทั้งนี้ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม ตาม QR Code
ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th





ที่อก ๐๓๑๐(๑)/ ๘๖๒๖

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๒ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-๑๖๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๓ ราย ได้แก่

- | | |
|------|----------------------------|
| ๑) น | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๔ |
| ๒) น | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๕ |
| ๓) น | ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๑ |

ทั้งนี้ หากท่านมีความประสงค์จะยื่นคำขอใดๆ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”





ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๙ ๙ ๖ ๑

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิสเชส จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-๑๖๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ขอเปลี่ยนแปลง
บุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑
๒

ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๑๐

ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๖

ทั้งนี้ หากท่านมีความประสงค์จะยื่นคำขอใดๆ สามารถยื่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th





ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๓๙๕๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๐ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด

อ้างถึง คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
เลขทะเบียน ว-๑๖๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๓ ราย ได้แก่

- ๑)
- ๒)
- ๓)

ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๒๓

ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๑

ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๔๖

ทั้งนี้ หากท่านมีความประสงค์จะยื่นคำขอใดๆ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th





ที่ อก ๐๓๑๐(๑)/ ๑๕๖๒๒

กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๐๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด

- อ้างถึง ๑. คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖
๒. คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุ/เปลี่ยนแปลงบุคลากร และชนิดสารมลพิษของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชน
ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ และ ๒ บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
เอกชน เลขทะเบียน ว-๑๖๙ สถานที่ตั้งเลขที่ ๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
ขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว ให้ยกเลิกเจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการวิเคราะห์
จำนวน ๒ ราย ได้แก่

- ๑) [REDACTED] ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๓๙
๒) [REDACTED] ทะเบียนเลขที่ ว-๑๖๙-จ-๐๐๕๕

ทั้งนี้ หากท่านมีความประสงค์จะยื่นคำขอใดๆ สามารถยื่นคำขอผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
ได้ที่หน้าเว็บไซต์กรมโรงงานอุตสาหกรรม

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

กองวิจัยและเตือนภัยมลพิษโรงงาน

กลุ่มมาตรฐานวิธีการวิเคราะห์ทดสอบมลพิษและทะเบียนห้องปฏิบัติการ

โทร. ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๐๓-๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๒ ต่อ ๒๑๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”





ใบรับรองเลขที่ 23-LB0056
(Certificate No.)

ใบรับรองระบบงาน (Certificate of Accreditation)

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการมาตรฐานแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๑
(By Virtue of National Standardization Act B.E. 2551 (2008))

เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
(Secretary-General, Thai Industrial Standards Institute)

ออกใบรับรองฉบับนี้ให้
(Issues this certificate to)

บริษัท เอส ซี ไอ อีโค เซอร์วิส เซส จำกัด
(Scieco Services Company Limited)

ตั้งอยู่เลขที่
(Address)

๓๓/๒ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านป่า อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี
33/2 Moo 3, Banpa, Kaeng Khoi, Saraburi

ได้รับการรับรองความสามารถ
(Certificate of competence)

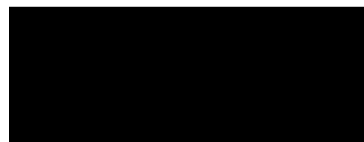
ตามมาตรฐานเลขที่ มอก. ๑๗๐๒๕ - ๒๕๖๑
(Standard No. TIS 17025-2561 (2018) (ISO/IEC 17025: 2017))

ข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถของ ห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบ
General requirements for the competence of testing and calibration laboratories

หมายเลขการรับรองที่ ทดสอบ ๑๖๘๐
(Accreditation No. Testing 1680)

โดยมีรายละเอียดสาขาและขอบข่ายที่ได้ใบรับรอง แสดงไว้ใน QR CODE และ www.tisi.go.th
(Details of the scheme and scope of the certificate are shown in QR CODE and www.tisi.go.th)

ออกให้ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖
(Issue date : 3 January B.E. 2566 (2023))



รองเลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม



edddf060



ภาคผนวกที่ 2

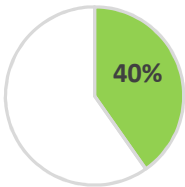
สำเนาเอกสารประกอบการดำเนินการตามมาตรการ
ป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เอกสารแนบที่ 2.1

แผนการบำรุงรักษาเครื่องจักร ประจำปี 2566



% Over All



Readiness for Shutdown Detail

Readiness for Shutdown Detail								36	44	40	60			
Group	Team	MC code	Jobs	Resource	Spare Part ระบุ เลข PR,PO	Crane & Kato (ขนาด) ภายใน 30 ม.ย.	นั่งร้าน (ขนาด) ภายใน 30 ม.ย.	% ความพร้อม Resource (0% = ยังไม่เริ่ม, 100% = เสร็จ)	% ความพร้อม Spare Part (0% = ยังไม่เริ่ม, 100% = เสร็จ)	ภาพรวม	Q2 มีหรือยัง	Remark		
Turbine / Cooling tower	ME	11100	Turbine (MI)	ขวัญรุ่งเรือง				0	0	0				
		11100	Bore scope Turbine	EPS				100	100					
		11100	Main stop valve เปลี่ยนชุด Solenoid & Valve (น้ำมันรั่ว)	Cops + ชุดประจำ				100	100	100				
		11100	แก้ไข Leak oil ที่ Oil valve (OPC , ETS , MSV , GOV) ขึ้นแน่นข้อต่อ / เปลี่ยน Oil Seal	Cops + ชุดประจำ				100	100	100				
		11100	แก้ไข leak บริเวณ Bolt cover turbine M64 (ปัญหา Condenser Vacuum ค่าขณะ OP ต่ำกว่า 0.25 bar)	Cops + ชุดประจำ				100	100	100				
		11100	เปลี่ยน GOV.No.1 / Calibrate	Cops + ชุดประจำ				0	100	50				
		11100	เปลี่ยน Guage condenser vacuum ดอนหยุดค่าไม่ลง 0	ชุดประจำ				100	100	100				
		11100	เปลี่ยนปะเก็น Safety blow Turbine	ชุดประจำ				100	100	100				
		11100	เปิด-ปิดฝา Condenser	ชุดประจำ				100	100	100				
		15142	เปลี่ยน Gear Cooling Fan	ขวัญรุ่งเรือง				100	100	100				
		15141 , 15142 , 15143	ปรับองค์ต่า Blade Cooling cooling tower	ชุดประจำ				100	100	100				
			OH Pump (condition base)	MA Confirm	PR			0	0	0				
			OH Valve (condition base)	MA Confirm	PR			0	0	0				
			OH Gear (condition base)	MA Confirm	PR			0	0	0				
		15141 , 15142 , 15143	เปลี่ยน Drift eleminator Cooling Tower	จ้างเหมา	PN Solution			0	0	0				
		15141 , 15142 , 15143	เปลี่ยนท่อน Spray & Nozzle Cooling Tower 3 cells	จ้างเหมา		45 T		0	0	0				
		12131	ติดตั้ง Boiler Feed Pump 12131 (มาพร้อมมอเตอร์)	ชุดประจำ , Pool	JR 2027714			0	0	0				
		12131	งานสกัดพื้นเก่าเทพื้นใหม่ฝั่ง Footing (โยธา)	จ้างเหมา	JR 2027713			0	0	0				
		150111 , 150112	ติดตั้งกรงดักเศษไม้ก่อนเข้าบ่ม 150111,150112	จ้างเหมา	JR 2025509	5 T		0	0	0				
	EE													
	EE	16100	18MW Generator (MI)						0	0	0			
				Disconnect SWG 52G, 52S ,FSR, PT gen, PT exciter and bus bar at star point	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				PDC Stator , Rotor Generator Before MI	EPS				100	100				
				open cover Gen , Disconnect Instrument	ชุดประจำ ME , Cops + Plant				100	100				
				Check and Record Alignment and gap between coupling	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Disconnect carbon brush, Cover generator, Cover exciter	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Exciter stator and PMG Inspection & Clean	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Exciter rotor Inspection & Clean	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Main stator Inspection & Clean	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Rotor Inspection & Clean	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Control of Governor (DEH) inspection & Clean	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Busbar outlet room Inspection & Clean and tighten	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Generator cooler inspection	ชุดประจำ ME , Cops + Plant				100	100				
				Reassembly generator, exciter and all sensor	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Reconnect Instrument , bus bar at star point	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				PDC Stator , Rotor Generator After MI	EPS				100	100				
	EE	16100	Generator Protection , DVR , and System		Cops + Plant				0	0	0			
				Test Generator Protection NDG300	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Test DVR-2000B	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				NDX 316 at 52F , 52P	Cops + ชุดประจำ				100	100				
				Test Synchronizing reley (auto Sync) NDTQ300	supplier				0	0				
	EE	16100	PM SWG 6.6 KV. / Test Potection Relay Plant WHG.(TG)		FI / ชุดประจำ				50	50	50			
	EE	16100	Back up / PM DCS WHG		Cops + Plant				100	100	100			
	EE	16100	Test Control or Governor Valve (Before/After)		Cops + ชุดประจำ				0	0	0			
	EE	16100	Check ETS signal function and interlocking of DEH (Digital Electro Hydraulic Control System)		Cops + ชุดประจำ				0	0	0			
	EE	16100	เปลี่ยน DVR Cabinet (2units) + Sup		Cops + ชุดประจำ				0	0	0			

EE	16100	Modify เปลี่ยน DCS System WHG + Sup (รอ Confirm เร็ว PO & Schedule จาก Energy)	Cops + ชุดประจำ				0	0	0		
		งาน Overhaul LV. Motor WHG (Condition Base)	จ้างเหมา				0	0	0		
		เปลี่ยน Protection Relay NDX316 SWG 52F&52P	COP.				0	0	0		
		Calibrate Meter ชื้อ-ขาย ไฟ EMH รุ่น LZQJ-XC (52F)	Amtron	PO:D12112300971			100	100	100		
		Calibrate Power Meter SWG. Plant WHG-KW จำนวน 10 Unit	FI / ชุดประจำ				100	0	50		
		Calibrate Pressure Transmitter WHG (Test+Loop)	Cal. Man	PO:D12112301078			100	100	100		
		Calibrate หัววัด Temp อาคาร TG-WHG (Loop)	ชุดประจำ , Pool				100	0	50		
		Calibrate Test ฟังก์ชั่น Pressure Switch Plant WHG-KW จำนวน 15 ตัว	Cal. Man	PO:D12112301077			100	50	75		
		Calibrate Loop Power meter and Transmitter SWG Gen Outlet Of Generator 18 MW. Plant WHG	Cal. Man	PO:D12112301076			100	50	75		
		Calibrate Control Damper TG	ชุดประจำ , Pool				100	100	100		
		Calibrate Actuator Motor valve TG	ชุดประจำ , Pool				100	100	100		
		PM FSR.	ชุดประจำ , Pool				100	100	100		
		PM Reactor Plant WHG	จ้างเหมา	JR:2026981			0	0	0		
	TR-G11M	PM Transformer TR-G11M For MCC TM1	จ้างเหมา	JR:2026982			0	0	0		
	TR-G21M	PM Transformer TR-G21M For MCC TM2					0	0	0		
		PM SWG 6.6 KV. / Test Potection Relay Plant WHG./ 52F Main S/S	FI / ชุดประจำ				50	50	50		
	TM1	PM MCC Plant WHG - TM1	ชุดประจำ , Pool				100	100	100		
	TM2	PM MCC Plant WHG - TM2	ชุดประจำ , Pool				100	100	100		
		PM Battery Charger WHG / d.c. test	Shinozawa	PO:D12112301095			100	100	100		
		PM UPS 15 kVA. WHG / d.c. test	Shinozawa	PO: D12112301156			0	50	25		
		PM ระบบ DTT สฟฟ.เขาวง - สฟฟ.ท่าลาน3	จ้างเหมา	JR:2026985			0	0	0		
		งาน PM Cap.Bank 380V	ชุดประจำ , Pool				100	0	50		
		งาน PM LCB & Emergency SW.	ชุดประจำ , Pool				100	0	50		
		งาน PM ตู้ DCS , TSI , DEH , จอ S/S น้ำ , Computer ALL TG ชั้น 3	ชุดประจำ , Pool				100	0	50		
	XI15143	แก้ไข No.3 Cooling fan vibration (XI15143) ค่าสเวริง	ชุดประจำ				100	0	50		
	DCS	เปลี่ยน CPU PLC Eurotherm ระบบ Control เครื่องจักร WHG ALL	ชุดประจำ				100	0	50		
	15143M	PM LV Drive "VACON"(15141M, 15142M) "Telemecanic" (15143M)	AC Drive	PO:D12112301101,102			100	100	100		
	15152M	PM Drive "ABB ACS2000 For 15152M	ABB	PO:D12112301074			100	100	100		
	15150M,15151M	PM MV Inverter LS 500KW 600KVA 6,600V.For 15150M, 15151M	CPT Drive	PO:D12112300861			100	100	100		
	15152	PM Transformer Cooling pump 15152	จ้างเหมา	JR:2026980			0	0	0		
		PM Transformer Raw water Sub	จ้างเหมา	JR:2027901			100	0	50		
		PM SWG 22 KV. / Test Potection Relay Raw water Sub	ชุดประจำ , Pool				100	0	50		
		PM MCC Raw water Sub	ชุดประจำ , Pool				100	0	50		
		PM Battery Charger Raw Water Sub	Shinozawa	PO:D12112301150			100	100	100		
	12124MV	เปลี่ยน Actuator Control Valve Boiler Feed pump 12124MV	TOC	PO: D12112300872			100	50	75		
	T6	งานติดตั้ง Main power Sync.ไฟ Solar ลานจอดรถ (วันดับไฟ 115kv)	Fuji	PO 8030192068			50	50	50		
	MA										
	MA										
	MA										
	CE	15100	ซ่อมผนัง Cooling Tower ด้านทิศใต้ เสาคานโครงสร้างแตกร้าว (Critical)	ทีมโยธา			0	0	0		
	CE										
	CE										
ME	13100	เปลี่ยนผนังเสียง Preduster (ซ่อมเปลี่ยน HF แผ่นที่โก่งตัว)	จ้างเหมา	JR 2026089			0	100	50		
	13100 , 14100	Boiler Inspection & Hydrotest (K , C , AQC Line)	ส่วนกลาง+plant				0	0	0		
	13100 , 14100	Clean boiler (K , C , AQC Line)	จ้างเหมา	JR 2027715			0	0	0		
	13190-3	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Cooler เข้า Damper In let A	SD กลาง				0	0	0		
	13190-3	In let A งาน Fab.ใบ Damper	จ้างเหมา	PR 12132300075			0	25	13		
		In let A งานติดตั้ง ใบ Damper	จ้างเหมา	JR 2026073	45 T		0	0	0		
	13192-3	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Damper Inlet A	SD กลาง				0	100	50		
	13192-1	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Cooler เข้า Damper In let B	SD กลาง				0	100	50		
	13190-1	ตรวจเช็ค Damper In let B	SD กลาง				0	0	0		
	13190-2	ตรวจเช็ค Fash Air	SD กลาง				0	0	0		
	13191-1	เปลี่ยน Damper By Pass A ตัวสี่เหลี่ยมใหญ่ (จ้างงานรวม Inlet 920)	จ้างเหมา	JR 2026074	220 T		0	0	0		
		- งาน Fab.	EPS	มีของแล้ว			0	100	50		
	13195-1	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Cooler เข้า Damper By Pass B	SD กลาง				0	100	50		
	13191-2	ตรวจเช็ค Damper By Pass B	SD กลาง				0	0	0		
	13195-2	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Damper By Pass B	SD กลาง				0	100	50		
	13192-4	ตรวจเช็คสภาพ Joint ก่อนเข้า Dust Chamber	SD กลาง				0	100	50		
	13193	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Dust Chamber เข้า AQC Boiler	SD กลาง				0	100	50		
	13194-1	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก AQC Boiler	SD กลาง				0	100	50		
	13190-4	ตรวจเช็ค Damper ออกจาก AQC Boiler	SD กลาง				0	0	0		
	13194-2	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Damper AQC Boiler	SD กลาง				0	0	0		
	13110-1	ตรวจเช็คสไลเกอร์ท	SD กลาง				0	0	0		

PHK	ME	14111-1K	ตรวจเช็คสภาพ Joint ใต้ Boiler	SD กลาง			0	100	50			
		14111-2K	ตรวจเช็คสภาพ Joint ใต้ Boiler	SD กลาง			0	100	50			
		14111K	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	0	0			
		14112K	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	0	0			
		14113K	ตรวจเช็ค Rotary	SD กลาง			0	100	50			
		14190-1K	Damper In let	SD กลาง			0	0	0			
		14191K	Damper By Pass เพลาใบคด Fab.ใบ Damper ใหม่	จ้างเหมา	JR 2026077		0	0	0			
	PHK	ME		Damper By Pass เพลาใบคด ดัดตั้ง.ใบ Damper ใหม่	จ้างเหมา	JR 2026078		0	0	0		
			14190-2K	Damper Out let	SD กลาง			0	0	0		
			14192-1K	ตรวจเช็คสภาพ Joint ก่อนเข้า Damper In let	SD กลาง			0	100	50		
			14193-2K	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Damper เข้า IDF	SD กลาง			0	100	50		
			14193-1K	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Boiler เข้า Damper Out let	SD กลาง			0	100	50		
			14192-2K	ตรวจเช็คสภาพ Joint ออกจาก Damper In let เข้า Boiler	SD กลาง			0	100	50		
14K			เปลี่ยนค้อนเคาะ+Rod+ตั้ง Alignment K-Line	จ้างเหมา	JR 2026079	25 T	0	0	0			
EE				Calibrate Control Damper PH-AQC Boiler	ชุดประจำ			100	0	50		
EE				Calibrate Actuator Motor valve PH-AQC Boiler	ชุดประจำ			100	0	50		
EE				Calibrate Pressure Transmitter(Test+Loop)	Cal.Man	PO:D12112301078		100	100	100		
EE				เปลี่ยน Actuator Motor valve Bypass Damper PH-K Boiler	ชุดประจำ+TOC			100	0	50		
EE				Calibrate หัววัด Temp (Loop)	ชุดประจำ , Pool			100	0	50		
EE			14120.3M,4M	PM LV Drive "VACON"(14120.3M,4M)	AC Drive	PO : D12112301103		100	100	100		
EE		งาน PM LCB & Emergency SW.	ชุดประจำ			100	0	50				
EE		เปลี่ยนหัววัดคุณภาพน้ำ S9	จ้างเหมา			0	0	0				
EE		งานปรับปรุง Level Drum Type water Culum LICA14205	ชุดประจำ+VEGA	PO:D12112300688,772		0	50	25				
MA												
MA												
MA												
CE												
CE												
CE												
PHK	ME	14190-1C1	ตรวจเช็ค Damper In let	SD กลาง			0	0	0			
		14191-C1	ตรวจเช็ค Damper By Pass	SD กลาง			0	0	0			
		14190-2C1	ตรวจเช็ค Damper Out let	SD กลาง			0	0	0			
		14192-1C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	100	50			
		14192-2C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	100	50			
		14192-3C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	100	50			
		14193-1C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	100	50			
		14193-2C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	100	50			
		14193-3C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	100	50			
		14190-1C2	ตรวจเช็ค Damper In let	SD กลาง			0	0	0			
		14191-C2	ตรวจเช็ค Damper By Pass	SD กลาง			0	0	0			
		14190-2C2	ตรวจเช็ค Damper Out let	SD กลาง			0	0	0			
		14192-1C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	100	50			

PHC	ME	14192-2C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14192-3C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14192-4C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14193-1C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14193-2C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14193-3C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14111-1C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14111-2C1	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14111C1	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14112C1	เปลี่ยน Rotary ใหม่	SD กลาง			0	0	0		
		14111-1C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	0	0		
		14111-2C2	ตรวจเช็คสภาพ Joint	SD กลาง			0	0	0		
		14111C2	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	0	0		
		14112C2	เปลี่ยน Rotary ใหม่ (Hard facing)				0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
			- งาน Fab.	TOP HF	มีของแล้ว		100	<div><div>100</div></div>	<div><div>100</div></div>		
			- งานติดตั้ง	จ้างเหมา	JR 2027745	5 T	0	0	0		
		14113	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	0	0		
		14114	เปลี่ยนข้อโซ่+ลูกกระพ้อ	SD กลาง	JR 2026083	130 T	0	0	0		
			ข้อโซ่	SD กลาง	PR 12132300104		0	<div><div>25</div></div>	<div><div>13</div></div>		
			sporcket	SD กลาง	PR		0	0	0		
			Bearing	SD กลาง	PR		0	0	0		
		14115	ตรวจเช็ค+เปลี่ยนข้อต่อเกลียวหนู	SD กลาง			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
		14116	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	0	0		
		14117	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	0	0		
		14118	ตรวจเช็คสายพานลาก	SD กลาง			0	0	0		
		14C1	เปลี่ยนค้อนเคาะ+Rod+ตั้ง Alignment C1-Line	จ้างเหมา	JR 2026080	25 T	0	0	0		
		14C2	เปลี่ยนค้อนเคาะ+Rod+ตั้ง Alignment C2-Line	จ้างเหมา	JR 2026081	25 T	0	0	0		
		14111.1	งาน Fab. Casing หัวสายพานลาก 14111.1	จ้างเหมา (เรื่องสรรค	JR 2025732		0	0	0		
			ติดตั้ง Casing หัวสายพานลาก 14111.1	จ้างเหมา	JR 2026085	25 T	0	0	0		
		14113	ขอ Fab.และติดตั้ง Casing หัวชุดขับเคลื่อนสายพานลาก 14113	จ้างเหมา (เรื่องสรรค	JR 2025731		0	0	0		
			ติดตั้ง Casing หัวสายพานลาก 14113	จ้างเหมา	JR 2026086	25 T	0	0	0		
		14116	งาน Fab.Casing หัวชุดขับเคลื่อนสายพานลาก 14116	จ้างเหมา (เรื่องสรรค	JR 2025730		0	0	0		
			ติดตั้ง Casing หัวสายพานลาก 14116	จ้างเหมา	JR 2026087	25 T	0	0	0		
		14116	งาน Fab.Support ชุดขับเคลื่อนสายพานลาก 14116	จ้างเหมา (เรื่องสรรค	JR 2025727		0	0	0		
			ติดตั้ง Support ชุดขับเคลื่อนสายพานลาก 14116	จ้างเหมา	JR 2026088	25 T	0	0	0		
			งานติดตั้ง Check Valve Main Steam	จ้างเหมา	JR		0	0	0		
	EE		Calibrate Control Damper PH-AQC Boiler	ชุดประจำ			<div><div>100</div></div>	0	<div><div>50</div></div>		
	EE		Calibrate Actuator Motor valve PH-AQC Boiler	ชุดประจำ			<div><div>100</div></div>	0	<div><div>50</div></div>		
	EE		Calibrate Pressure Transmitter WHG (Test+Loop)	Cal. Man	PO:D12112301078		<div><div>100</div></div>	<div><div>100</div></div>	<div><div>100</div></div>		
	EE		Calibrate หัววัด Temp อาคาร TG-WHG (Loop)	ชุดประจำ , Pool			<div><div>100</div></div>	0	<div><div>50</div></div>		
	EE	14120.1M,2M	PM LV Drive "VACON"(14120.1M,2M)	AC Drive	PO : D12112301104		<div><div>100</div></div>	<div><div>100</div></div>	<div><div>100</div></div>		
	EE		งาน PM LCB & Emergency SW.	ชุดประจำ			0	0	0		
	EE		เปลี่ยนหัววัดคุณภาพน้ำ S10	จ้างเหมา			0	0	0		
	MA										
	MA										
	MA										
	CE										
	CE										
	CE										
Utility	EE		งาน Overhaul LV. Motor Utility (Condition base)	จ้างเหมา			0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
	EE	T21	PM Transformer Compressor SUB. (สับลม) T21 / ซ่อม Leak	จ้างเหมา	JR:2027904		0	<div><div>100</div></div>	<div><div>50</div></div>		
	EE	T22	PM Transformer Water treatment SUB. CCR T22	ชุดประจำ , Pool			0	0	0		
	EE	T22	PM SWG 6.6 KV. / Test Potection Relay Plant ปะปา SUB. CCR T22	MRO			0	0	0		
	EE	T21	PM MCC Plant Compressor SUB. (สับลม) T21	ชุดประจำ , Pool			<div><div>100</div></div>	0	<div><div>50</div></div>		
	EE	T22	PM MCC Plant Water treatment SUB. CCR T22	ชุดประจำ , Pool			<div><div>100</div></div>	0	<div><div>50</div></div>		
List งานซ่อม WHG KW	PR		: งาน ME WHG				0	0	0		
	PR		งานเปลี่ยน Manual valve ระบบ Ball cleanning	ชุดประจำ			0	0	0		
	PR		งานเปิดเช็ค Bearing ชุดใบกวาด Ball cleanning	ชุดประจำ			0	0	0		
	PR		งาน Coating ท่อ Inlet cooling pump	จ้างเหมา	PR		0	0	0		
	PR		งาน Coating treatment tank 1, 2	จ้างเหมา	PR		0	0	0		
	PR		งานแก้ไขท่อ Drain level local Drum PH-C, PH-K	ชุดประจำ			0	0	0		
	PR		งานแก้ไขท่อลมดูด สายพานลาก 13113 AQC แจ้งเมื่อ 17/5/66	ชุดประจำ			0	0	0		
	PR		: งาน EE WHG				0	0	0		

	PR		งาน Calibrate Damper bypass A AQC MV13191-1					0	0	0		
	PR		งานแก้ไข Valve drain transmitter level Drum PH-C BCL14104					0	0	0		
	PR		งานแก้ไข Turbine exhaust pressure PIA12108					0	0	0		
	PR		งานแก้ไข จอ Display โชว์ค่า MW. เสียดูไม่ได้ แจ้งเมื่อ 20/5/66					0	0	0		
	MA		PT,MT,UT Blade turbine &Bearing turbine	ชุดประจำ				100	100	100		
	MA		Test balancing turbine	ชุดประจำ				100	100	100		
	MA		ติดตามสภาพเครื่องจักรที่มีการแก้ไขและงานบริการ	ชุดประจำ				100	100	100		
			- ทดลองเดินเช็คค่า Condition เครื่องจักร Overhaul	ชุดประจำ				100	100	100		
			- ปรับถ่วง Balance เครื่องจักร	ชุดประจำ				100	100	100		
			- ปรับตั้ง Alignment เครื่องจักร Overhaul	ชุดประจำ				100	100	100		



เอกสารแนบที่ 2.2

สำเนาคู่มือวิธีการปฏิบัติ เรื่องการสื่อสาร (PM045)



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ

เรื่อง การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์

รหัสเอกสาร PM045

เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ	ฉบับพิมพ์ครั้งที่	แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลเริ่มใช้	ผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง
1 พฤศจิกายน 2547	1	.5	10 สิงหาคม 2560		ตัวแทนฝ่ายบริหาร

คู่มือนี้ใช้ในระบบ ☐ ISO 9001 ☐ ISO 14001 ☐ มอก. 18001 ☐ มอก. 17025 ☐ ISO 50001

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 1/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้นี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2558

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อใช้สำหรับการสื่อสาร ข่าวสาร และข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านพลังงาน ซึ่งได้รับจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก ปูนท่าหลวง ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง พิจารณาทบทวน และกำหนดแนวทางในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านพลังงาน ปูนท่าหลวง ให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อใช้สำหรับการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข่าวสารและข้อมูลทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านพลังงาน ซึ่งได้รับจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอกปูนท่าหลวง ให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายใน ได้แก่ พนักงานทุกระดับ และคู่ธุรกิจ ภายนอกได้แก่ หน่วยงานราชการ ผู้ที่มาเยี่ยมชม ลูกค้า เป็นต้น มีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านพลังงานตามที่ ปูนท่าหลวงกำหนด

4

ขอบข่าย : ใช้สำหรับการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ข่าวสารและข้อมูลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านพลังงาน ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

นิยาม :

กจก.ปูนท่าหลวง หมายถึง กรรมการผู้จัดการ ปูนท่าหลวง

คณะกรรมการทบทวนการบริหาร หมายถึง คณะกรรมการที่รับผิดชอบในการจัดทำประกาศใช้

นโยบายระบบการจัดการ พิจารณางบประมาณเพื่อใช้ในโครงการต่าง ๆ ทบทวน ปรับปรุง คู่มือระบบการจัดการ รวมทั้งดำเนินการและประเมินผลการดำเนินงานของระบบมาตรฐานทุกระบบ โดยคณะกรรมการทบทวนการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ เป็นประธาน ผู้จัดการส่วน ตัวแทนฝ่ายบริหาร เป็นกรรมการ และเลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

คกก.ความปลอดภัยฯ ปูนท่าหลวง หมายถึง คณะกรรมการอาชีวอนามัยความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปูนท่าหลวง

จป. ปูนท่าหลวง

หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ปูนท่าหลวง

เลขฯ คกก.ความปลอดภัยฯ

หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ปูนท่าหลวง

ผจส./ผู้จัดการส่วน

หมายถึง ผู้จัดการส่วนต่างๆ ของ ปูนท่าหลวง

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 2/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 3
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2558

ผวก. หมายถึง ผู้จัดการ cell หรือ ผู้จัดการหน่วยงานต่างๆ ของปูนท่าหลวง

จนท./ผช. หมายถึง เจ้าหน้าที่ หรือ ผู้ชำนาญการที่สังกัด ปูนท่าหลวง

ข้อมูล หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ได้แก่ นโยบาย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน ผลการทบทวนการจัดการ รายงาน หรือบันทึกผลการดำเนินงาน ข่าวสาร ข้อมูล สถิติ มาตรฐาน กฎหมาย ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ รายงานสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด แผนฉุกเฉิน และข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ทางด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน โดยวิธีการในการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม ได้แก่ การฝึกอบรม การประชุมชี้แจง รายงาน เอกสารเวียน ตีพิมพ์ประกาศ วารสาร แผ่นพับ ไปสเตอร์ เสียงตามสาย ข้อเสนอแนะ E-mail วิดีโอ สื่อ Intranet เป็นต้น

อ้างอิง

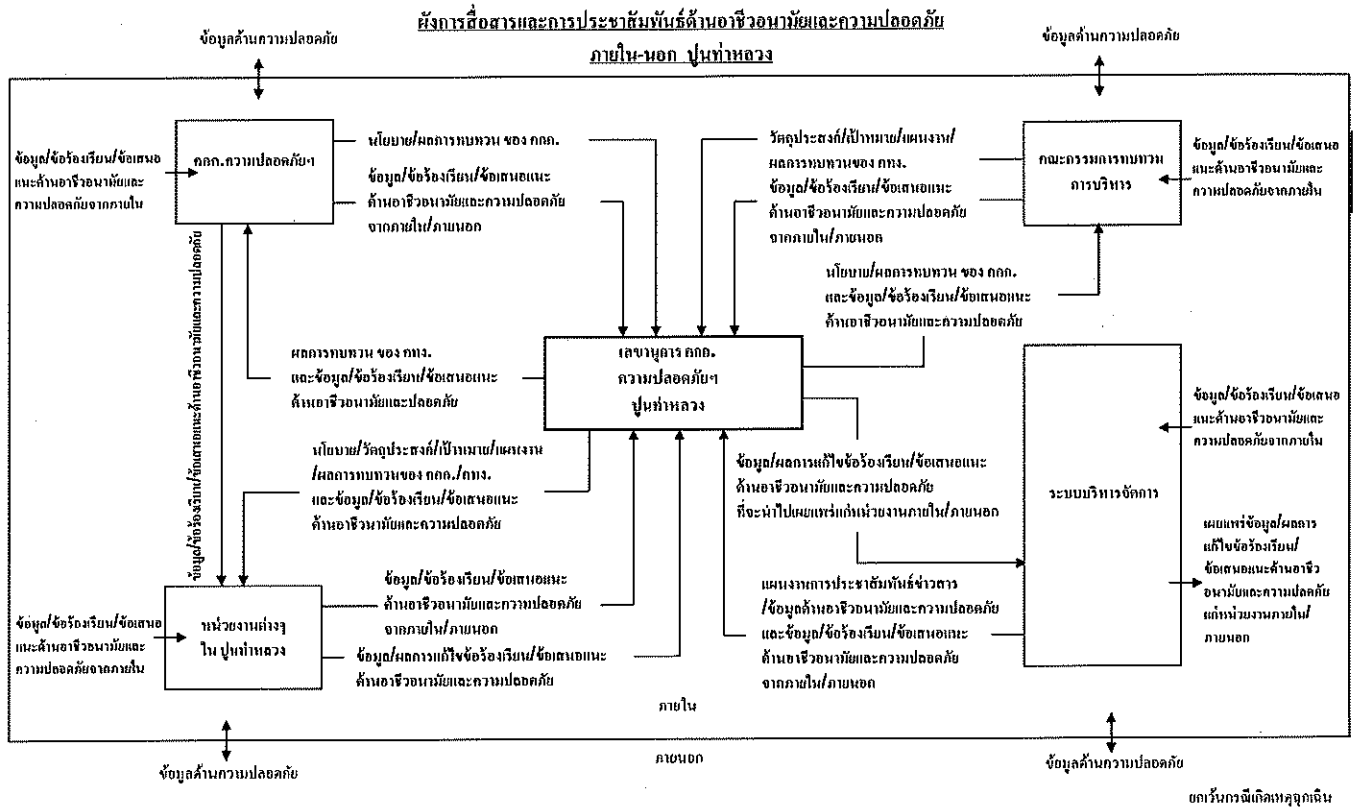
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนการบริหาร
- คู่มือวิธีการเรื่องการทบทวนของคณะกรรมการทบทวนฝ่ายบริหาร (PM002)
- คู่มือวิธีการเรื่องการติดตามรวบรวมกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ (PM003)
- คู่มือวิธีการเรื่องการวางแผนจัดการลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม (PM008)
- คู่มือวิธีการเรื่องการติดตามและวัดผลทางด้านสิ่งแวดล้อม (PM012)
- คู่มือวิธีการเรื่องการแก้ไขและป้องกันสิ่งที่ไม่เป็นตามกำหนด (PM016)
- คู่มือวิธีการเรื่องการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง (PM055)
- แผนงานประชาสัมพันธ์ ปูนท่าหลวง (R-CZ026)
- ข้อร้องเรียน ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (R-CZ027)
- การรายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม (R-CZ028)
- แบบรายงานข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (R-CZ110)
- เอกสารแนบ ตารางแสดงความสัมพันธ์การสื่อสารด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

หัวข้อย่อย

1. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ปูนท่าหลวง
2. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน ปูนท่าหลวง
3. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับพนักงานทุกระดับ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 3/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2558



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 4/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 4
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2558

รายละเอียดขั้นตอน : 1. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ปูนท่าหลวง

1.1 คกก.ความปลอดภัยฯ ปูนท่าหลวง

รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากหน่วยงานภายใน/ภายนอก ปูนท่าหลวง

รับ ผลการทบทวนของ คทง. ปูนท่าหลวง และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากเลขานุการ คกก.ความปลอดภัยฯ ปูนท่าหลวง

ส่ง นโยบาย/ผลการทบทวนของ คกก.ความปลอดภัยฯ ปูนท่าหลวง และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้เลขานุการ คกก.ความปลอดภัยฯ ปูนท่าหลวง

ส่ง ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้หน่วยงานต่างๆ ของ ปูนท่าหลวง เพื่อดำเนินการแก้ไขทันที กรณีที่มีความเร่งด่วน

1.2 คกก.ทบทวนการบริหาร

4

รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากหน่วยงานภายใน/ ภายนอก

รับ นโยบาย/ผลการทบทวนของ คกก.ความปลอดภัยฯ และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากเลขานุการ คกก.ความปลอดภัยฯ

ส่ง วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวนของ คกก.ทบทวนการบริหาร และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากหน่วยงานภายใน/ภายนอก ให้เลขานุการ คกก. ความปลอดภัยฯ

1.3 เลขานุการ คกก.ความปลอดภัยฯ

1.3.1 รับข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากหน่วยงานภายใน/ภายนอก

รับ นโยบาย/ผลการทบทวนของ คกก.ความปลอดภัยฯ และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จาก คกก.ความปลอดภัยฯ ปูนท่าหลวง

รับ วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวน และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จาก คทง.

รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ ข้อมูล/ผลการแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากหน่วยงานต่างๆ ของ ร.ขว.

รับ แผนงานการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ข้อมูลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี และ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากหน่วยงานความปลอดภัยฯ

1.3.2 พิจารณาความเร่งด่วนของ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงตาม คู่มือวิธีการเรื่องการประเมินความเสี่ยง (PM055)

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 5/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี่แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 1 สิงหาคม 2558

รายละเอียดขั้นตอน : 1. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ปูนท่าหลวง (ต่อ)

- 4
- 1.3.2.1 กรณีที่ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ได้รับมีความเสี่ยงตั้งแต่ระดับ 3 ขึ้นไป (ความเสี่ยงปานกลาง, สูง และ ไม่อาจยอมรับได้) หมายถึงข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยดังกล่าวมีความเร่งด่วนจะต้องดำเนินการแก้ไขทันทีโดยส่งเรื่องให้ประธาน กกก.ความปลอดภัยฯ ดำเนินการต่อไป
- 1.3.2.2 กรณีที่ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ได้รับมีความเสี่ยงตั้งแต่ระดับ 2 ลงมา (ความเสี่ยงยอมรับได้ และเล็กน้อย) หมายถึงข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยดังกล่าวไม่มีความเร่งด่วน ให้นำเสนอ กกก.ความปลอดภัยฯ พิจารณาหาแนวทางการแก้ไขต่อไป

1.3.3 ส่งข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- ส่ง ผลการทบทวนของ คทง. และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ให้ กกก.ความปลอดภัยฯ
- ส่ง ข้อมูล/ผลการแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่จะนำไปเผยแพร่แก่หน่วยงานภายใน/ภายนอก ให้หน่วยงาน
- ส่ง นโยบาย/ผลการทบทวนของ กกก.ความปลอดภัยฯ และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้ คทง.
- ส่ง นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวนของ กกก.ความปลอดภัยฯ /คทง. และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้หน่วยงานต่างๆ ของ ปูนท่าหลวง

1.3.4 นำเสนอข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- นำเสนอ วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวนของ คทง. และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ ข้อมูล/ผลการแก้ไข ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ แผนงานการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ข้อมูล ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปีต่อ กกก.ความปลอดภัยฯ
- นำเสนอ นโยบาย/ผลการทบทวนของ กกก.ความปลอดภัยฯ และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ ข้อมูล/ผลการแก้ไข ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ แผนงานการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ข้อมูลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี ต่อ คทง.

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 6/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 1. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ปูนท่าหลวง (ต่อ) 3

1.4 หน่วยงานต่างๆ ของ ร.ขว.

1.4.1 ผจก.

- รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากหน่วยงานภายใน/ภายนอก
- รับ นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวนของ กกก.ความปลอดภัยฯ /คทง.
และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากเลขานุการ กกก.
ความปลอดภัยฯ
- รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จาก คทง. และ/หรือ ผจก./
หน./พ.ในสังกัด
- ส่ง รายงานการแก้ไข และป้องกันข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จาก
ผจก. ในสังกัด กรณีที่เป็นข้อร้องเรียนเร่งด่วน จะต้องรีบดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุ และกำหนด
วิธีการแก้ไขป้องกัน และกำหนดผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งกำหนดแล้วเสร็จ โดยสำเนาผลการวิเคราะห์
และแผนการแก้ไขให้ หน.คทง. ทราบภายใน 2 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันที่ได้รับข้อร้องเรียน
- ส่ง ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ ข้อมูล/ผลการแก้ไขข้อ
ร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของหน่วยงาน ให้เลขานุการ กกก.ความ
ปลอดภัยฯ ร.ขว.
- ส่ง ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และแผนการดำเนินการจัดการ
กับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยต่างๆ ให้ ผจก./ผจก.ในสังกัดเพื่อ
ดำเนินการต่อไป

1.4.2 ผจก.

- รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากหน่วยงานภายใน/ภายนอก
- รับ นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวนของ กกก.ความปลอดภัยฯ ร.ขว./คทง.
และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จาก ผจก.มา
ดำเนินการ
- รับ รายงานการแก้ไข และป้องกันข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จาก
หน./พ. ในสังกัด
- ส่ง ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ ข้อมูล/ผลการแก้ไข
ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของหน่วยงาน ให้ ผจก. ต้นสังกัด
เพื่อพิจารณา
- ส่ง ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและแผนการดำเนินการจัดการ
กับข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยต่างๆ ให้ หน./พ. ในสังกัดเพื่อ
ดำเนินการต่อไป

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 7/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้อแก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 1. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ปูนท่าหลวง (ต่อ) 3

1.4.3 หัวหน้างาน/พนักงาน

- รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากหน่วยงาน ภายใน/ภายนอก
- รับ นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวนของ คกก.ความปลอดภัยฯ / คทง. และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จาก ผจก.มาดำเนินการ
- ส่ง ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และ/หรือ ข้อมูล/ ผลการแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยให้ ผจก. ต้นสังกัด เพื่อพิจารณา

1.5. หน่วยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และระบบมาตรฐาน

1.5.1 รับข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- รับ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากหน่วยงาน ภายใน/ภายนอก
- รับ ข้อมูล/ผลการแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่จะนำไปเผยแพร่แก่หน่วยงานภายใน/ภายนอก จากเลขานุการ คกก.ความปลอดภัย

1.5.2 จัดทำแผนงานการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ข้อมูลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี โดยพิจารณา

- นโยบาย/ผลการทบทวนของ คกก.ความปลอดภัยฯ และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของ คกก.ความปลอดภัยฯ
- วัตถุประสงค์/เป้าหมาย/แผนงาน/ผลการทบทวนของ คทง. และ/หรือ ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ของ คทง.

1.5.3 ดำเนินการตามแผนงานการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ข้อมูลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี

1.5.4 ส่งข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- ส่ง ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้หน่วยงานภายใน/ภายนอก
- ส่ง แผนงานการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร/ข้อมูลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำปี ให้เลขานุการคกก.ความปลอดภัยฯ
- ส่ง ข้อมูล/ผลการแก้ไขข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อนำไปเผยแพร่แก่หน่วยงานภายใน/ภายนอก

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 9/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 2. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน ปูนท่าหลวง

3

2.1 คณะกรรมการทบทวนการบริหาร (คกก.ทบทวนฯ)

2.1.1 รับ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน

2.1.2 ส่ง ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานและ/หรือผลการทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการด้านพลังงานของคณะกรรมการทบทวนการบริหาร และ/หรือนโยบายระบบการจัดการ ให้เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ

2.2 คณะทำงานระบบการจัดการ (คทง.ระบบการจัดการ)

2.2.1 รับ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน

กรณีเป็นข้อร้องเรียน หัวหน้าคณะทำงานระบบการจัดการ พิจารณาว่าเป็นผลที่เกิดจากการดำเนินงานของปูนท่าหลวงหรือไม่

1) กรณีเป็นผลจากการดำเนินงานของปูนท่าหลวงจะต้องรีบดำเนินการส่งเรื่องให้ผู้จัดการส่วนที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์สาเหตุ และกำหนดวิธีการแก้ไขผู้รับผิดชอบและกำหนดแล้วเสร็จ

2) กรณีที่ไม่ใช่ผลจากการดำเนินงานของปูนท่าหลวง ให้หัวหน้าคณะทำงานส่งเรื่องผ่านเลขาคณะทำงานระบบการจัดการ เพื่อดำเนินการส่งข้อร้องเรียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมแจ้งกลับผู้ร้องเรียนให้ทราบ

2.1.2 ส่งข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานและ/หรือผลการทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการด้านพลังงาน ของคณะทำงานระบบการจัดการ และ/หรือ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการด้านพลังงานให้เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ

3

2.1.3 ผู้จัดการหน่วยงาน นำรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อม ที่ไม่สามารถแก้ไขได้นำเสนอที่ประชุมคณะทำงานระบบการจัดการ พิจารณาวិธีการแก้ไข

2.3 เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ (เลขาฯ คทง.ระบบการจัดการ)

2.3.1 รับ นโยบายระบบการจัดการ และ/หรือ ผลการทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของคณะกรรมการทบทวนการบริหาร และ/หรือ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานจากคณะกรรมการทบทวนการบริหาร

3

2.3.2 รับ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม และ/หรือ ผลการทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการด้านพลังงาน และ/หรือ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานจากคณะทำงานระบบการจัดการ

2.3.3 รับ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน และ/หรือ ข้อมูลการแก้ไข/ป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม และ/หรือสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด จากผู้จัดการส่วน

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 10/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้าที่แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 2. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน ปูนท่าหลวง (ต่อ)

3

2.3.4 รับ ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน และ/หรือ ขอร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมจากการ บุคคลหรือ หน่วยงานต่าง ๆ จัดทำแผนงานประชาสัมพันธ์ (R-CZ026) โดยรวบรวมแผนงานการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ภายในปูนท่าหลวง จากหน่วยงานการบุคคล และแผนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ภายนอกจากหน่วยงานรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์ แล้วนำเสนอตัวแทนฝ่ายบริหารพิจารณาอนุมัติใช้งาน

2.3.5 ส่ง ข้อมูลที่จะนำไปเผยแพร่แก่หน่วยงานภายใน ให้แก่ผู้จัดการการบุคคล
ส่ง ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมที่จะนำไปเผยแพร่แก่หน่วยงานภายนอก ให้แก่ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์
ส่ง ข้อมูลขอร้องเรียน, ข้อมูลสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและแผนการดำเนินงานจัดการปัญหา สิ่งแวดล้อมให้แกผู้จัดการส่วน/หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

2.3.6 นำเสนอ ข้อมูลขอร้องเรียน ข้อมูลการแก้ไข/ป้องกันปัญหาสีงแวดล้อม และ/หรือสิ่งที่ไม่เป็นไปตาม ข้อกำหนดและ/หรือ ผลการทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการพลังงานของ คณะกรรมการทบทวนการบริหาร ต่อที่ประชุมคณะทำงานระบบการจัดการ

2.3.7 นำเสนอ ข้อมูลผลการทบทวนระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและระบบการจัดการพลังงานของคณะทำงาน ระบบการจัดการ ต่อที่ประชุม คณะกรรมการทบทวนการบริหาร

2.4 ผู้จัดการส่วน (ผจส.)

2.4.1 รับ ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน

2.4.2 รับ ข้อมูลขอร้องเรียน ข้อมูลสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด แผนการดำเนินงานจัดการปัญหาสีงแวดล้อม จากเลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ

2.4.3 รับ รายงานการแก้ไขและป้องกันปัญหาสีงแวดล้อม, ขอร้องเรียนและ/หรือ สิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด จากผู้จัดการหน่วยงาน

กรณีเป็นขอร้องเรียน จะต้องเร่งดำเนินการวิเคราะห์หาสาเหตุกำหนดวิธีการแก้ไขและผู้รับผิดชอบ พร้อมกำหนดแล้วเสร็จ และสำเนาผลการวิเคราะห์และแผนการแก้ไขให้หัวหน้าคณะทำงานระบบการ จัดการทราบภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันที่มีการร้องเรียน

2.4.4 ส่ง ข้อมูลสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด, ข้อมูลขอร้องเรียน, แผนการดำเนินงานจัดการปัญหาสีงแวดล้อม ให้ผู้จัดการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการ

2.4.5 ส่ง ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน, ข้อมูลการแก้ไขปัญหาสีงแวดล้อมที่ถูกร้องเรียน ข้อมูลการ แก้ไขสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ

3

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 11/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 นานี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่นานี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 2. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน ปูนท่าหลวง (ต่อ)

3

2.5 ผู้จัดการหน่วยงาน (ผจก.Cell)

2.5.1 รับ ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน

2.5.2 รับ ข้อมูลข้อร้องเรียน, ข้อมูลสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด, แผนการดำเนินงานจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม จากผู้จัดการส่วนมาดำเนินการ

2.5.3 รับ รายงานการแก้ไข/ป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม, ข้อมูลข้อร้องเรียน และ/หรือ สิ่งที่ไม่เป็นไปตาม ข้อกำหนดจากพนักงาน

2.5.4 รวบรวมข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมจากพนักงานที่ปฏิบัติแล้ว ดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุที่ เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และการจัดการด้านพลังงานและดำเนินการแก้ไขหรือแจ้งหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไข

3

2.5.5 ติดตาม รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมที่พนักงานส่งมา

2.5.6 ส่ง รายงานผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมที่ไม่สามารถแก้ไขได้ ให้คณะทำงาน ระบบการจัดการ

2.5.7 ส่ง ข้อมูลสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด, ข้อมูลข้อร้องเรียน, แผนการดำเนินงานจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม ให้พนักงานที่เกี่ยวข้อง

2.5.8 ส่ง ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน, ข้อมูลการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ถูกร้องเรียน, ข้อมูล การแก้ไขสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้ผู้จัดการส่วนพิจารณา

3

2.5.9 ดำเนินการทบทวนการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมใหม่ ตามคู่มือวิธีการวางแผนจัดการลักษณะปัญหา สิ่งแวดล้อม (PM008) หลังจากดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนแล้วเสร็จ

2.6. พนักงาน

2.6.1 รับ ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน

3

2.6.2 รับ ข้อมูลข้อร้องเรียน, ข้อมูลสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด, แผนการดำเนินงานจัดการปัญหา สิ่งแวดล้อม จากผู้จัดการหน่วยงานมาดำเนินการ

2.6.3 ส่ง ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน, วิธีการแก้ไข/ป้องกันปัญหาสิ่งแวดล้อม และ/หรือ สิ่งที่ไม่ เป็นไปตามข้อกำหนด ให้ผู้จัดการหน่วยงานพิจารณา

3

2.6.4 เมื่อพบสภาพหรือเหตุการณ์ที่คาดว่าจะเกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการด้านพลังงาน ให้ เขียนข้อเสนอแนะและส่งให้ผู้จัดการ หน่วยงานต้นสังกัด

3

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 12/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 2. การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน ปูนท่าหลวง (ต่อ)

3

2.7 การบุคคล

- 2.7.1 รับ ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายในและภายนอก
- 2.7.2 รับ ขอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม จากภายในและภายนอก
- 2.7.3 จัดทำ แผนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภายในปูนท่าหลวง ส่งให้เลขาณะทำงานระบบการจัดการเพื่อรวบรวมในแบบฟอร์มแผนประชาสัมพันธ์ (R-CZ026)
- 2.7.4 ส่ง ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน, ข้อมูลขอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม ให้เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ
- 2.7.5 เผยแพร่ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน ให้ทุกหน่วยงานทราบ

2.8 ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์ (ผจก.รัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์)

- 2.8.1 รับ ข้อมูลสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน/ผลการแก้ไขปัญหามาจากขอร้องเรียนภายนอก จากเลขานุการคณะทำงานระบบขอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชน
- 2.8.2 จัดทำ แผนการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แก่หน่วยงานภายนอก ส่งให้เลขาณะทำงานระบบการจัดการเพื่อรวบรวมในแบบฟอร์มแผนประชาสัมพันธ์ (R-CZ026)
- 2.8.2 ส่ง ข้อมูลขอร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมให้เลขานุการคณะทำงานระบบการจัดการ
- 2.8.3 เผยแพร่ ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน/ผลการแก้ไขจากขอร้องเรียน ให้หน่วยงานภายนอกโรงงานทราบ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 13/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 นานี้แก้ไขครั้งที่ 2
	วันที่นานี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

ผังการไหล : 3. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับพนักงานทุกระดับ
(3.1 จากผู้บริหารระดับสูงไปสู่พนักงานระดับล่าง)

3

ผู้ดำเนินการ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้เกี่ยวข้อง/อ้างอิง
1. คกก.ความปลอดภัยฯ	กำหนดร่างนโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน	- กกก.ปูนท่าหลวง - นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย - กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ
2. กกก.ปูนท่าหลวง	พิจารณากำหนด และอนุมัตินโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมายรวมทั้งพิจารณาอนุมัติงบประมาณ กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน	- ผจก./สารบรรณ - นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย - กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ
3. ผจก.	นำนโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมายรวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน ไปกระจายให้ผู้เกี่ยวข้องในสังกัดรับไปดำเนินการ	- ผจก. - นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย - กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ
4. ผจก.	รับนโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมายรวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานดำเนินการ โดยมอบหมายให้ จนท./ผช./พนักงาน ที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ดำเนินการ	- จนท./ผช./พนักงาน - นโยบาย/วัตถุประสงค์/เป้าหมาย - กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ
5. จนท./ผช./พนักงาน	ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย	- ผจก. - คู่ธุรกิจ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 14/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 3. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับพนักงานทุกระดับ

3.1 จากผู้บริหารระดับสูงไปสู่พนักงานระดับล่าง

3.1.1 คกก.ความปลอดภัยฯ

กำหนดร่างนโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา, ผลการประเมินความเสี่ยง และข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน พิจารณา กฎ, ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน นำเสนอต่อ คกก.ปูนท่าหลวง

3.1.2 คกก.ปูนท่าหลวง

พิจารณาเพิ่มเติม และอนุมัตินโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน และมอบหมายให้ ผจส. ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการต่อไป

พิจารณาอนุมัติกฎ, ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน และมอบหมายให้สารบรรณ กระจายให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก่ ผจส., ผจก., จнт./ผช./พนักงาน, และคู่ธุรกิจ หรือออกเป็นประกาศของบริษัทฯ ต่อไป

3.1.3 ผจส.

นำนโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย กฎ, ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ที่ได้รับการอนุมัติจาก คกก.ปูนท่าหลวงไปเผยแพร่ให้ผู้ได้บังคับบัญชาโดย

- การแจ้งในที่ประชุมระดับส่วน
- การออกเป็นเอกสารเวียน ภายในหน่วยงาน
- การออกเป็น อิเล็กทรอนิกส์ เมล์ ภายในหน่วยงาน
- การออกเสียงตามสายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

3.1.4 ผจก.

รับนโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย กฎ, ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน แล้วเผยแพร่ต่อ จнт./ผช./พนักงานที่เกี่ยวข้องต่อไป โดย

- การแจ้งในที่ประชุมระดับหน่วยงาน
- การออกเป็นเอกสารเวียน ภายในหน่วยงาน
- การพูดสนทนาความปลอดภัยของหน่วยงาน เป็นต้น

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 15/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้อแก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 3. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับพนักงานทุกระดับ (ต่อ)

3

3.1 จากผู้บริหารระดับสูงไปสู่พนักงานระดับล่าง

3.1.5 จันท./พช./พนักงาน

รับนโยบาย, วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย กฎ, ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบอาชีวอนามัย ความปลอดภัยฯ สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน มาพิจารณา ดำเนินการ และปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด และในกรณีที่เกี่ยวข้องกับผู้รับเหมาให้ดำเนินการเผยแพร่ให้ผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป

หมายเหตุ : การเผยแพร่ นโยบาย วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย เกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อไปดำเนินการในการจัดทำแผนนั้น ให้ดำเนินการตามคู่มือวิธีการ เรื่อง การเตรียมการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (PM030)

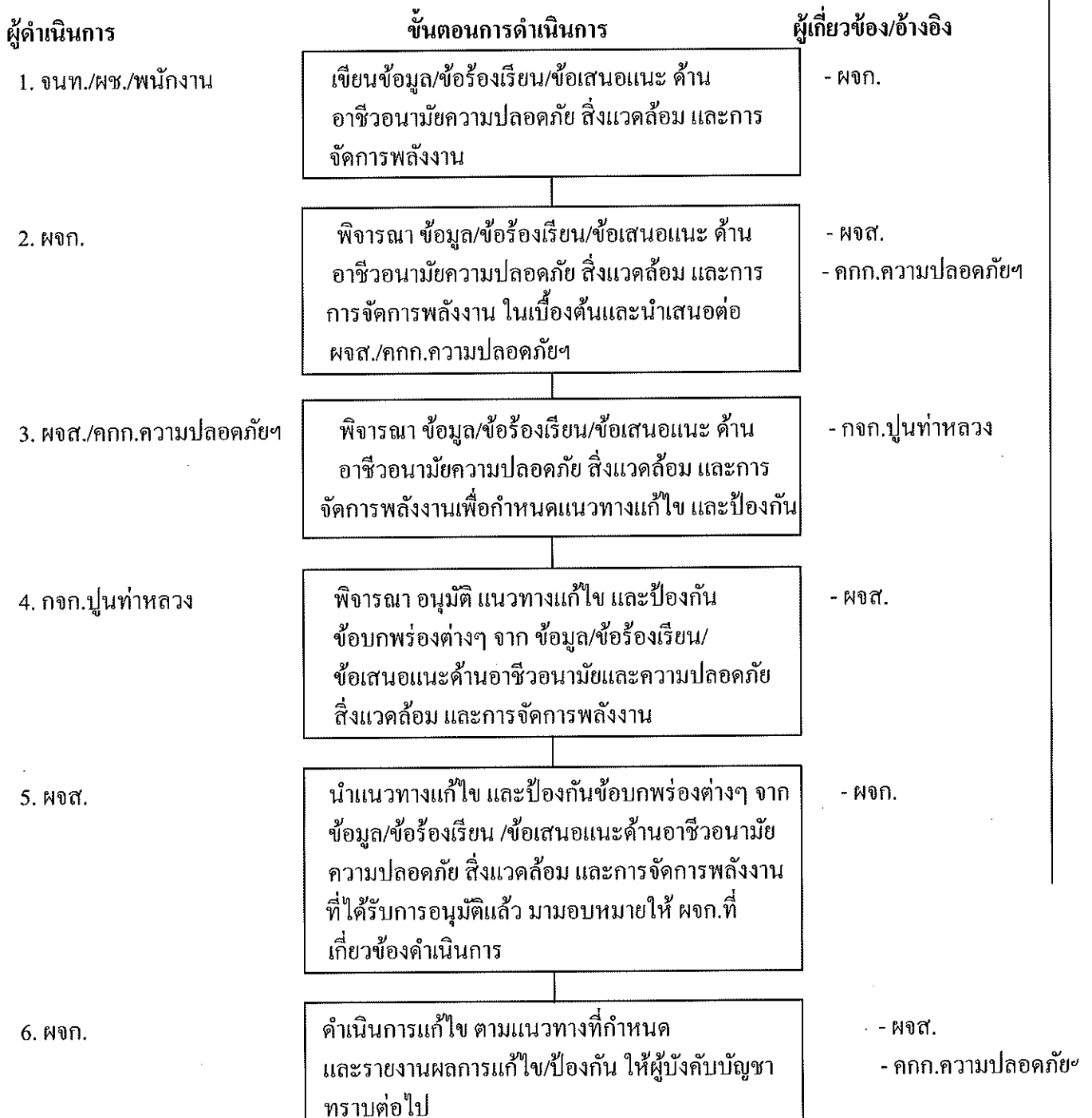
3

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 16/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 นำน้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่นำน้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

ผังการไหล : 3. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับพนักงานทุกระดับ
(3.2 จากพนักงานระดับล่างไปสู่ผู้บริหารระดับสูง)

3



บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 17/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 3. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับพนักงานทุกระดับ

3.2 จากพนักงานระดับล่างไปสู่ผู้บริหารระดับสูง

3.2.1 จนท./พช./พนักงาน

เขียนข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน เสนอผ่าน ผจก. หรือส่งให้หน่วยงานรับเรื่อง ตามผังการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ เพื่อพิจารณาและดำเนินการต่อไป

3.2.2 ผู้จัดการ

พิจารณาข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ในเบื้องต้นกรณีที่เป็นเรื่องภายในหน่วยงาน ซึ่งสามารถดำเนินการแก้ไขเองได้ ให้ดำเนินการแก้ไขทันที เสร็จแล้วรายงานให้ ผจก.ต้นสังกัด และสำเนาต่อ เลขา คกก.ความปลอดภัยฯ ทราบต่อไป กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเองได้ให้นำเสนอต่อ ผจก. หรือ คกก.ความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณาและดำเนินการต่อไป

3.2.3 ผจก./คกก.ความปลอดภัยฯ

ผจก. พิจารณาข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน กรณีที่เป็นเรื่องภายในส่วน ซึ่งสามารถดำเนินการแก้ไขเองได้ ให้มอบหมาย ผจก. ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการแก้ไขทันที เสร็จแล้วรายงานให้ ผจก.ต้นสังกัด และสำเนาต่อ เลขา คกก.ความปลอดภัยฯ ทราบต่อไป กรณีที่ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเองได้ให้นำเสนอต่อ คกก.ความปลอดภัยฯ เพื่อพิจารณาและดำเนินการต่อไป

คกก.ความปลอดภัยฯ พิจารณาข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่หน่วยงาน หรือส่วน ไม่สามารถดำเนินการแก้ไขเองได้ เพื่อนำเสนอแนวทางการป้องกันและแก้ไขรวมทั้งงบประมาณที่ใช้ต่อ กกจ.ปูนท่าหลวง

3.2.4 กกจ.ปูนท่าหลวง

พิจารณาอนุมัติแนวทางแก้ไข และป้องกัน ขอบกพร่องต่างๆ จากข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ตามที่ คกก.ความปลอดภัยฯ เสนอมา และมอบหมาย ให้ ผจก.ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

คู่มือวิธีการ	รหัสเอกสาร PM045 หน้า 18/18
	เริ่มใช้ครั้งแรกเมื่อ 1 พฤศจิกายน 2547
เรื่อง : การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์	ฉบับพิมพ์ครั้งที่ 1 หน้านี้แก้ไขครั้งที่ 1
	วันที่หน้านี้มีผลเริ่มใช้ 16 พฤษภาคม 2557

รายละเอียดขั้นตอน : 3. การติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับพนักงานทุกระดับ (ต่อ)

3

(3.2 จากพนักงานระดับล่างไปสู่ผู้บริหารระดับสูง)

3.2.5 ผจส.

นำแนวทางแก้ไข และป้องกัน ข้อบกพร่องต่างๆ จากข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ตามที่ กกก.ปูนท่าหลวง อนุมัติแล้ว โดยมอบหมายให้ ผจก. ที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการต่อไป

3.2.6 ผจก.

นำแนวทางแก้ไข และป้องกัน ข้อบกพร่องต่างๆ จากข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน จาก ผจส. มาดำเนินการ

เมื่อเสร็จแล้ว ให้รายงานผลการแก้ไข และป้องกันให้ ผจส. , กกก. ความปลอดภัยฯ และผู้ที่เขียน ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการพลังงาน ทราบต่อไป

ตารางแสดงความสัมพันธ์การสื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม																																
ข้อมูล		ระบบ การ จัดการ		ผู้ส่งสาร									ผู้รับสาร				ช่องทางในการสื่อสาร															
													ภายใน			ภายนอก																
		ความปลอดภัย	สิ่งแวดล้อม	คกก.ทบทวน	คปอ.	หน่วยงานความปลอดภัย	หน่วยงานระบบบริหารฯ	หน่วยงานรัฐกิจฯ	หน่วยงานการบุคคล	พนักงาน	คู่ธุรกิจ	บุคคลภายนอก	พนักงาน	คู่ธุรกิจ	หน่วยงานรัฐกิจฯ	ชุมชน	หน่วยงานราชการ	ผู้เข้ามาเยี่ยมชม	ลูกค้า	การฝึกอบรม	การประชุมชี้แจง	รายงาน/บันทึก	ติดต่อภาค	วารสาร/ แผ่นพับ/ ไปสเตอร์	E-mail	HR News.	ISO News.	Safety Click	เสียงตามสาย	วีดีโอ	Website	แบบฟอร์มข้อร้องเรียน/ ข้อเสนอแนะ
1	นโยบาย	✓	✓	✓	✓		✓					✓	✓		✓		✓				✓	✓	✓		✓							
2	วัตถุประสงค์	✓	✓	✓	✓		✓					✓	✓				✓			✓	✓		✓			✓						
3	เป้าหมาย	✓	✓	✓	✓		✓					✓	✓							✓	✓					✓						
4	แผนการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓		✓					✓	✓							✓	✓					✓						
5	ผลการทบทวนการจัดการ	✓	✓	✓	✓		✓					✓								✓	✓					✓						
6	รายงานหรือบันทึกผลการดำเนินงาน	✓	✓	✓	✓							✓								✓	✓											
7	ข่าวสาร	✓	✓		✓	✓	✓	✓				✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
8	สถิติ	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓					✓			
9	กฎหมาย	✓	✓	✓	✓							✓	✓						✓	✓	✓		✓			✓				✓		
10	ข้อกำหนด / กฎระเบียบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
11	แนวปฏิบัติ	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			✓	✓				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓			
12	รายงานสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	✓							✓	✓			✓		✓						
13	ข้อร้องเรียน	✓	✓						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓			✓							✓	✓
14	ข้อเสนอแนะ	✓	✓						✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓			✓							✓	✓

แบบขออนุมัติเพิ่มเติม/แก้ไข/ยกเลิกเอกสาร

ชื่อผู้ขอ	คุณเยาวลักษณ์ ดีล้อม		ตำแหน่ง	พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM		นวก.ความปลอดภัยฯ
เรื่องที่ขอ	<input type="checkbox"/> เพิ่มเติม	<input checked="" type="checkbox"/> แก้ไข	<input type="checkbox"/> ยกเลิก			
ประเภทเอกสาร	<input type="checkbox"/> คู่มือระบบการจัดการ					
	<input type="checkbox"/> PM	<input type="checkbox"/> WI	<input type="checkbox"/> SR	<input type="checkbox"/> FM		
ชื่อเอกสาร	การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์		รหัสเอกสาร	PM045		
กรณีขอเพิ่มเติมเอกสารให้พิจารณา <input type="checkbox"/> ไม่เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL						
<input checked="" type="checkbox"/> เป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับ PL กรุณาพิจารณากำหนดเอกสารดังนี้						
<input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาสินค้า			<input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการผลิตและควบคุมคุณภาพ			
<input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การขาย ลูกค้า			<input checked="" type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและระบบประกันคุณภาพ			
<input type="checkbox"/> เอกสารที่เกี่ยวข้องกับด้านบุคลากร						
(กำหนดการจัดเก็บเอกสาร 10 ปี และบันทึกลงในบัญชีแม่บทเอกสาร)						
เหตุผลที่ขอ	ปรับปรุงเพื่อให้การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก ปูนท่าหลวง ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และครอบคลุมทุกระดับ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง					
เนื้อหาที่ขอแก้ไขเดิม : หน้า 8	- ข้อมูลข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจากภายใน - ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน					
เนื้อหาที่ขอแก้ไขใหม่ : หน้า 8	เปลี่ยนเป็น ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมจากภายใน เปลี่ยนเป็น ข้อมูล/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะด้านสิ่งแวดล้อมจากภายนอก					
ลงชื่อ	[Redacted]		พนักงาน/ผจก./วศ./ผจส./QM	นวก.ความปลอดภัยฯ		วันที่ 10 / 08 / 60
ผู้ให้ความเห็นชอบ :	<input checked="" type="checkbox"/> เห็นชอบ					
ลงชื่อ	[Redacted]		เห็นชอบ เพราะ			
ลงชื่อ	[Redacted]		ผจก./ผจส./MR/QM			วันที่ 10 / 08 / 60
ผู้ตรวจสอบและกำหนดความทันสมัยของเอกสาร :						
รหัสเอกสาร	PM045		พิมพ์ครั้งที่ 1	แก้ไขครั้งที่ 5	วันที่มีผลเริ่มใช้/ยกเลิก 10 / 08 / 60	
ช่องแก้ไขครั้งที่	- ให้ดูการแก้ไขครั้งที่จากบัญชีแม่บทเอกสาร (R-CZ001) - ถ้าเป็นการเริ่มใช้เอกสารครั้งแรกหรือจำนวนครั้งที่พิมพ์ครั้งใหม่ให้ใส่ "0" - ถ้าเป็นการยกเลิกเอกสารให้ใส่ "-"					
ลงชื่อ	[Redacted]		ผู้ควบคุมเอกสาร/ผจก.ระบบบริหารจัดการ		วันที่ 10 / 08 / 60	
ผู้อนุมัติ :	<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ					
	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เพราะ					
ลงชื่อ	[Redacted]		(กรณีเป็นกฎระเบียบหรือคำสั่งของ บปช./ปูนอุตสาหกรรม)		วันที่ 10 / 08 / 60	
ลงชื่อ	[Redacted]		ผจก./ผจส./MR/FM/ผจก.ปูนท่าหลวง		วันที่ 10 / 08 / 60	
เรียน ผจก.ระบบบริหารจัดการ						
พร้อมนี้ขอส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาเพื่อโปรดดำเนินการ Update เอกสารในระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย						

เอกสารแนบที่ 2.3

บันทึกปริมาณการใช้น้ำโครงการผลิตไฟฟ้าจากลมร้อน
ทั้งในโรงงานปูนซีเมนต์เขาวง
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566



Water Consumption WHG STL-KW Year 2023

Month	Day	Run hour WHG	Net Power generation (kWh)	Net Power generation (MWh)	ระบบ Cooling tower และหล่อเย็น														
					Meter Pretreatment (m³)	[A] Meter Cooling Tower (m³)	[B] Meter Blow Down (m³)	Cooling Tower (m³/day)	Cooling Tower (m³)	Cooling Tower (m³/day)	Cooling Tower (m³/day)	Cooling Tower (m³/MWh)	[1] Evaporation loss [A] - [B] (m³)	[2] Evaporation loss [Calculate] (m³)	Inlet temp. (°C)	Outlet temp (°C)	Difference temp. (°C)	Water consumptio n [1] (m³/MWh)	Water consumptio n [2] (m³/MWh)
Jan 23	31	744.00	12,385,060	12,385.06	93,362	84,770	22,046	2,023	62,724	2,023	2,735	6.84	62,724	105,461	30.51	40.19	9.68	5.06	8.52
Feb 23	28	671.67	11,168,350	11,168.35	81,408	76,380	18,000	2,085	58,380	2,086	2,729	6.84	58,380	95,793	30.49	40.24	9.74	5.23	8.58
Mar 23	31	730.36	12,258,800	12,258.80	87,425	83,405	17,673	2,120	65,732	2,160	2,741	6.80	65,732	104,025	30.86	40.59	9.73	5.36	8.49
Apr 23	30	720.00	12,007,380	12,007.38	86,143	83,168	16,750	2,214	66,418	2,214	2,772	6.93	66,418	103,673	31.30	41.14	9.84	5.53	8.63
May 23	31	576.82	9,389,300	9,389.30	71,247	65,822	13,906	1,675	51,916	2,160	2,739	7.01	51,916	73,991	31.10	39.86	8.76	5.53	7.88
Jun 23	30	688.74	11,326,420	11,326.42	81,031	75,495	14,665	2,028	60,830	2,120	2,631	6.67	60,830	93,002	31.13	40.35	9.23	5.37	8.21
Jul 23	31	744.00	12,202,470	12,202.47	85,520	81,342	16,287	2,099	65,055	2,099	2,624	6.67	65,055	101,137	31.08	40.37	9.29	5.33	8.29
Aug 23	31	736.32	12,427,380	12,427.38	86,199	81,354	15,611	2,121	65,743	2,143	2,652	6.55	65,743	103,541	31.73	41.34	9.61	5.29	8.33
Sep 23	30	417.83	7,022,440	7,022.44	47,092	44,047	9,160	1,163	34,887	2,004	2,530	6.27	34,887	57,039	31.84	41.16	9.33	4.97	8.12
Oct 23	31	532.81	8,376,500	8,376.50	60,850	56,734	14,905	1,349	41,829	1,884	2,556	6.77	41,829	66,369	31.24	39.75	8.51	4.99	7.92
Nov 23	30	717.77	12,054,380	12,054.38	84,998	80,037	17,762	2,076	62,275	2,082	2,676	6.64	62,275	100,551	31.27	40.84	9.57	5.17	8.34
Dec 23	31	699.95	11,585,910	11,585.91	85,199	78,523	16,480	2,001	62,043	2,127	2,692	6.78	62,043	92,380	30.74	39.76	9.02	5.36	7.97
Total	365	7,980.27	132,204,390	132,204.39	950,474	891,077	193,245	22,954	697,832	2,099			697,832	1,096,962					
Avg (day)					2,858	2,680	581	1,912		2,099	2,680	6.74	1,912	3,005					8.30
Avg (hr)					119.1	111.7							79.7	125.2					

966,162

New Revice

8,592
5,028
4,020
2,975
5,425
5,536
4,178
4,845

2,735
2,729
2,741
2,772
2,739
2,631
2,624
2,652
2,530
2,556
2,676
2,692
2,680
#DIV/0!

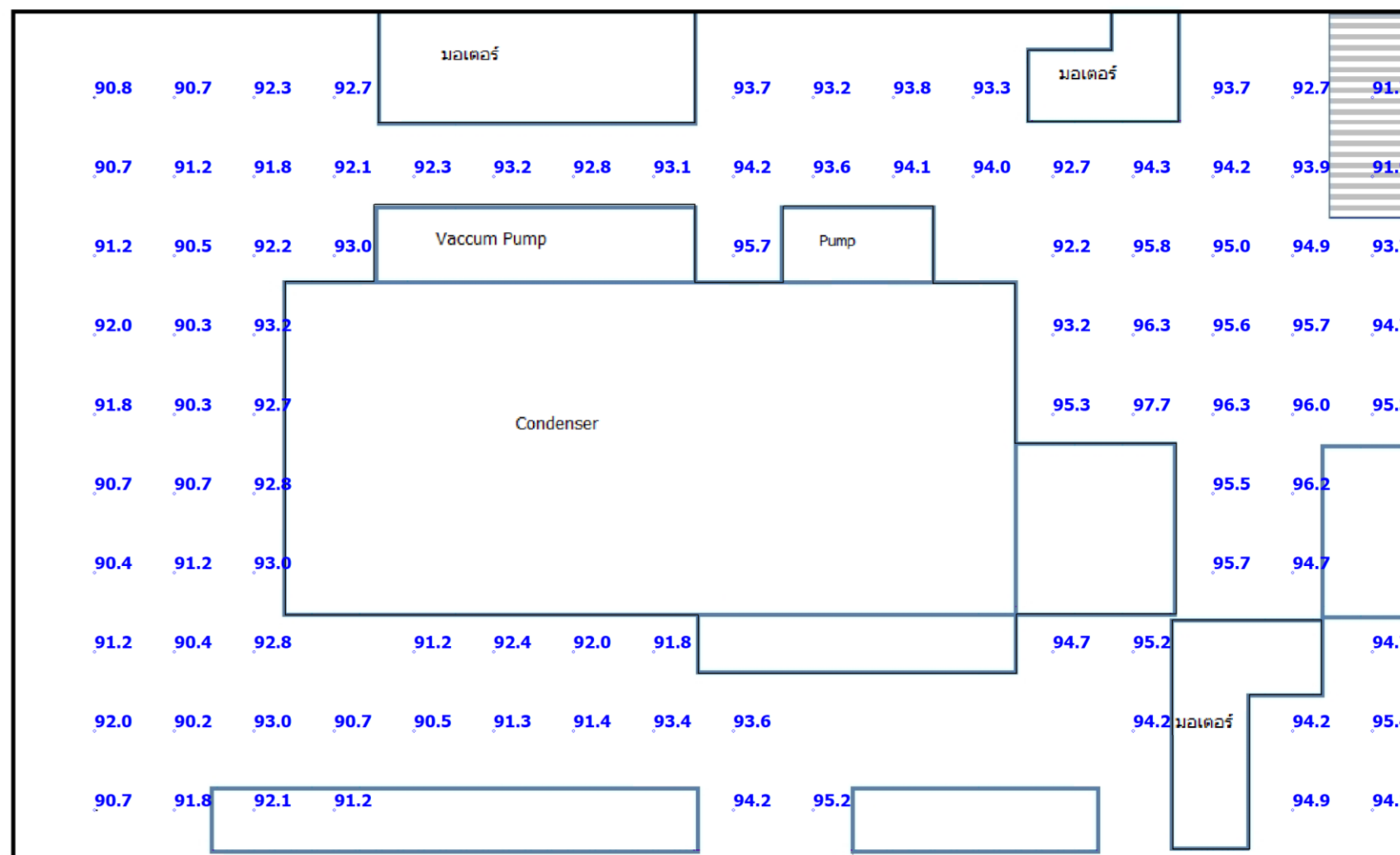
= R x ΔT/578 , R = Flow น้ำ circulate , ΔT = diff Temp

น้ำ Softener และน้ำป้อน Boiler								ปรึกษา KW TO อาคาร T/G (m3/day)
Water consumption (m³/MWh)	Tap water (m³)	Pure water (m³)	Tap - Pure (m³)	Pure water to boiler (m³)	Pure Water Clean Resin (m³)	Water consumption (m³/day)	Water consumption (m³/MWh)	
5.06	795	517	278	643	26.8	20.74	0.05	34.77
5.23	752	402	350	522	26.9	18.64	0.05	22.14
5.36	1,345	806	539	767	54.7	25.21	0.06	33.52
5.53	1,054	561	493	564	18.7	18.79	0.05	27.96
5.53	1,662	958	704	1,003	20.0	41.72	0.11	21.83
5.37	1,782	1,003	779	936	46.9	32.61	0.08	44.75
5.33	948	464	484	519	18.4	16.75	0.04	27.54
5.29	1,137	648	489	730	20.0	23.78	0.06	32.92
4.97	776	306	470	561	7.1	32.23	0.08	81.98
4.99	2,303	1,341	962	1,105	37.2	49.79	0.13	91.77
5.17	1,365	808	557	742	31.6	24.82	0.06	27.93
5.36	1,769	1,069	700	1,190	34.5	40.81	0.10	49.96
	15,688	8,882	6,806	9,282	343	27.91		497
5.28	47.18	26.71	20.47	27.91	1.03		0.07	1.49
	2.0	1.1	0.9					0.1

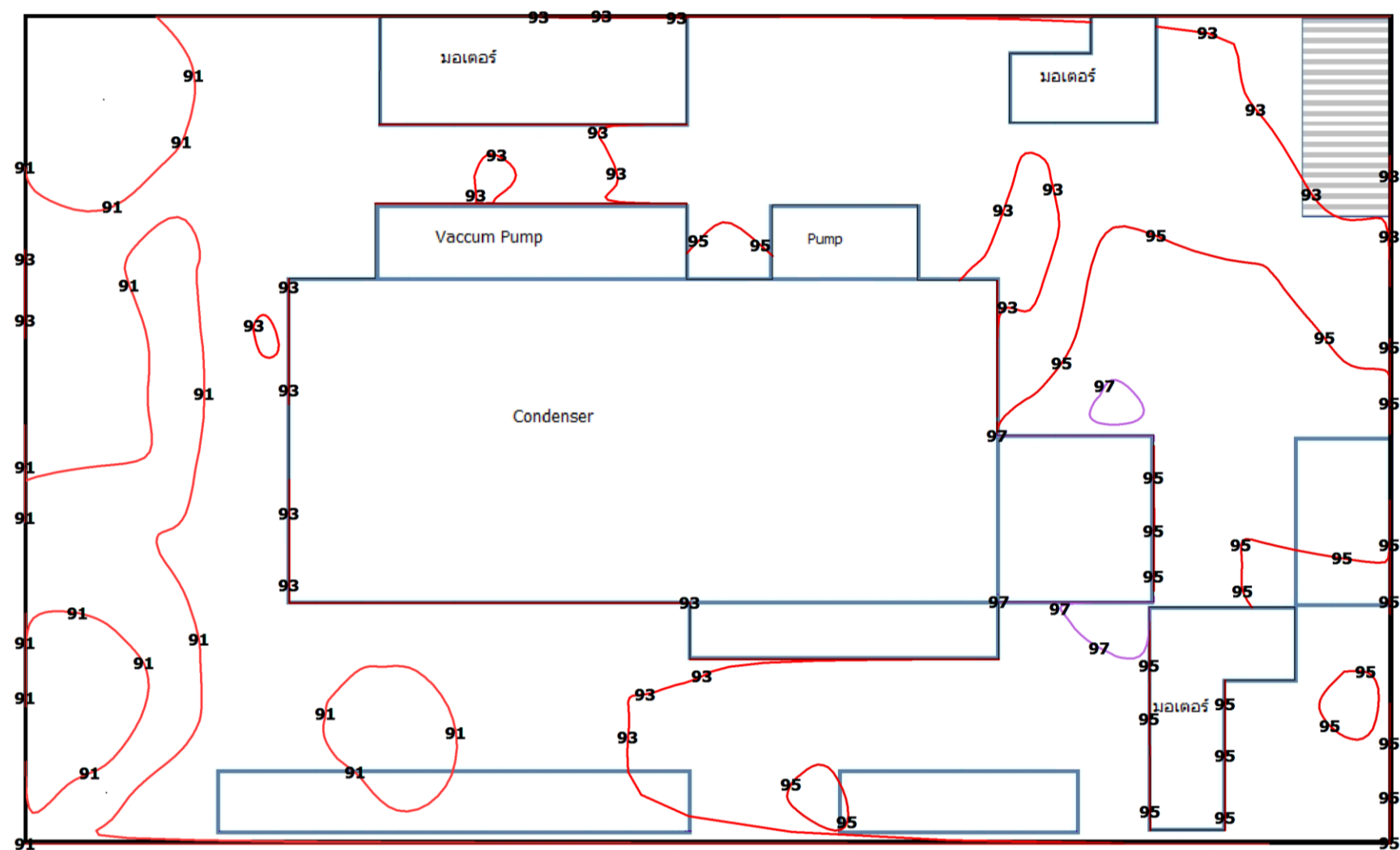
เอกสารแนบที่ 2.4

Noise Contour Map

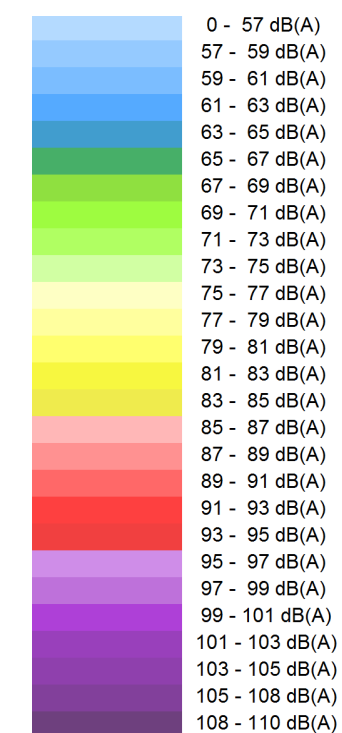




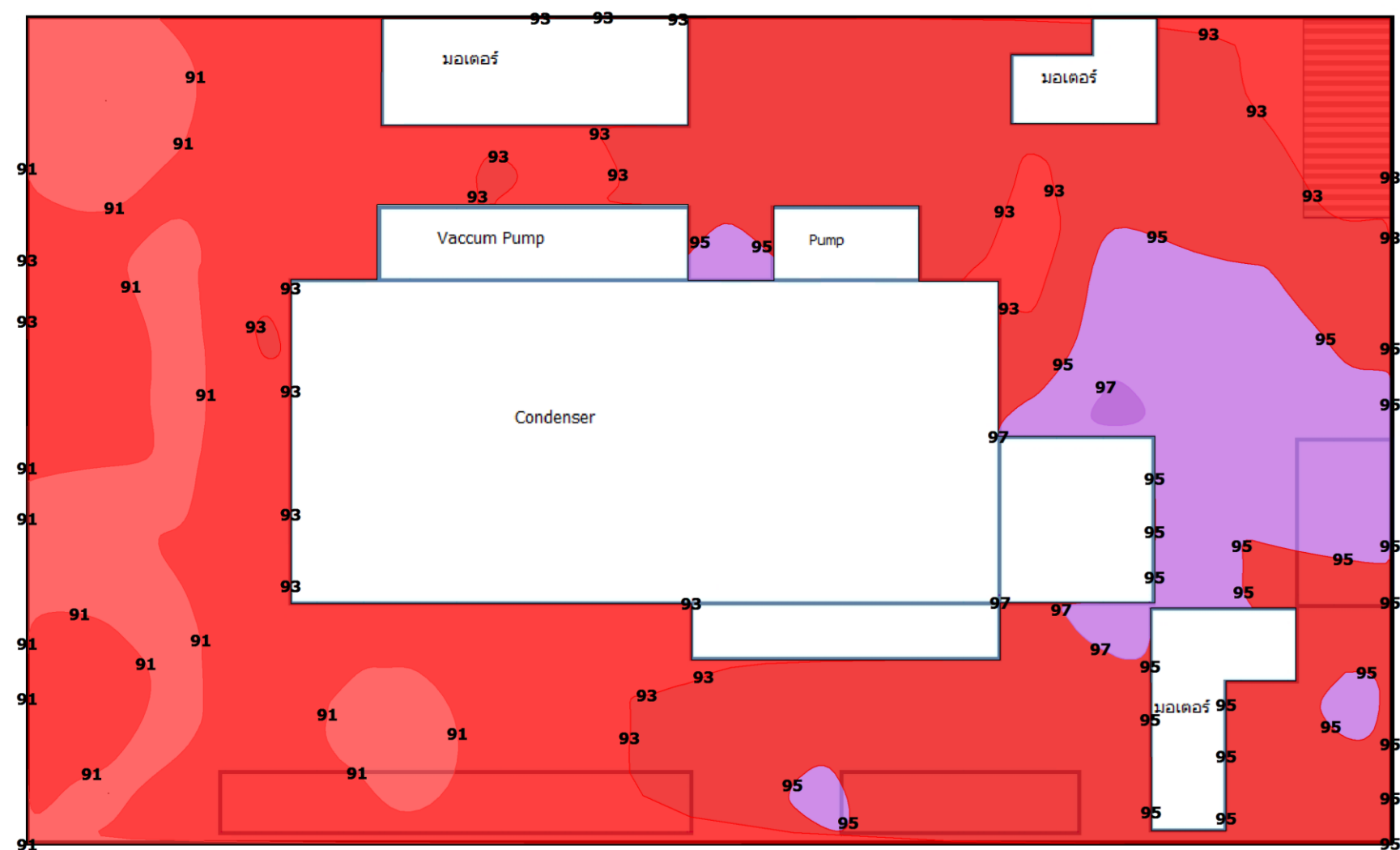
Title : Noise Contour (Plot)
Area : อาคาร WHG ชั้น 1
Company : SCG Cement Co., Ltd.
Khaowong Plant
Date : June 10, 2022



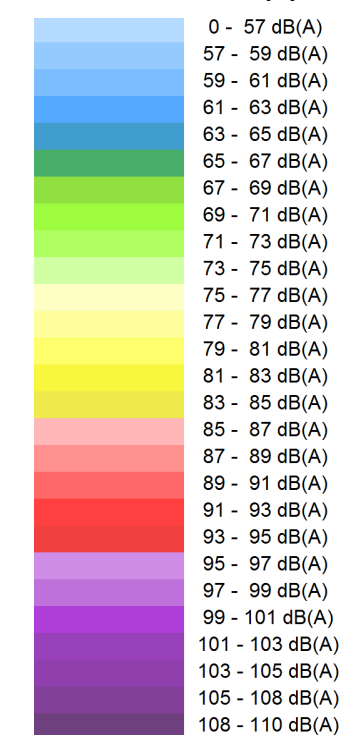
Noise Level dB(A)



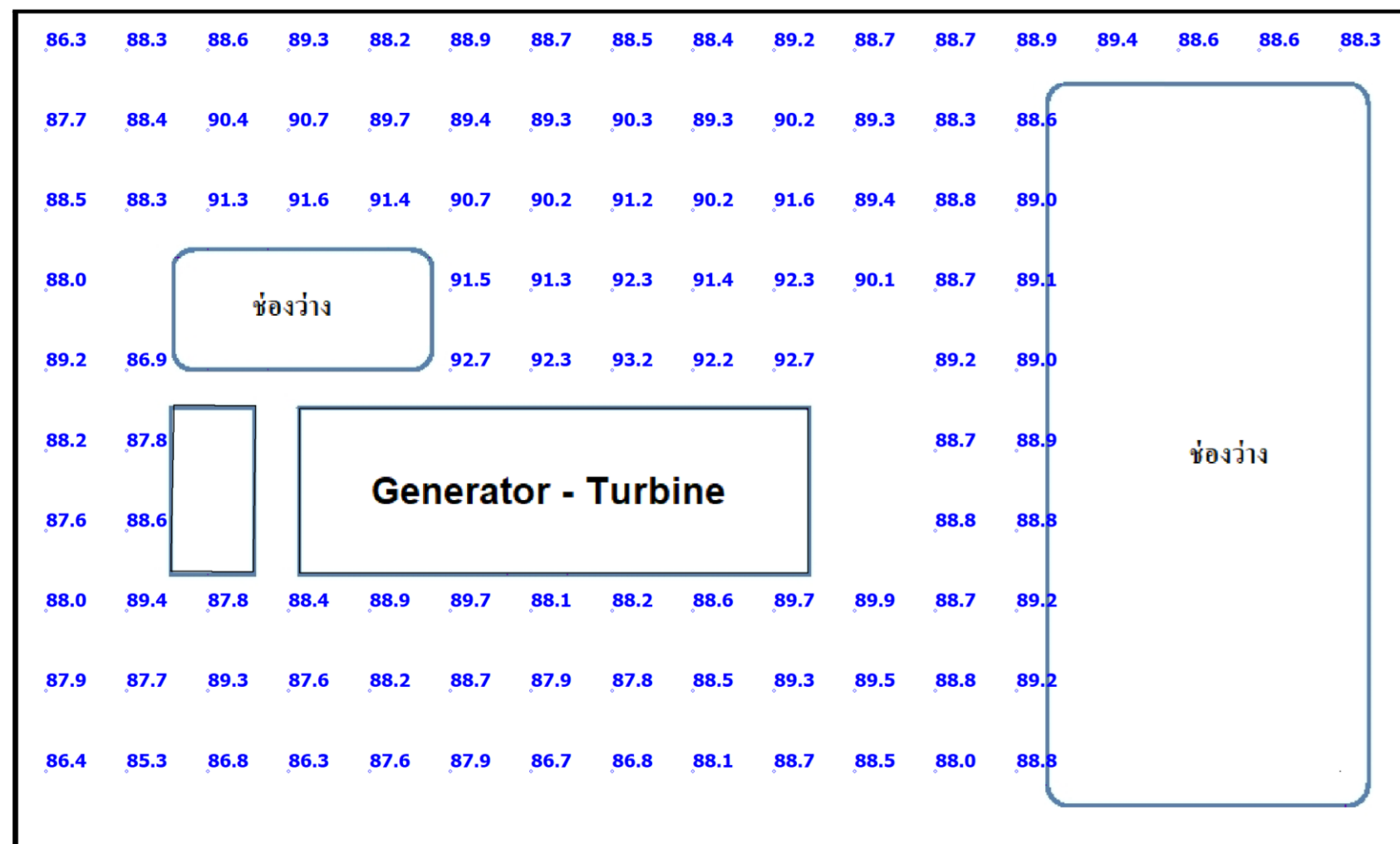
Title : Noise Contour (Line)
 Area : อาคาร WHG ชั้น 1
 Company : SCG Cement Co., Ltd.
 Khaowong Plant
 Date : June 10, 2022



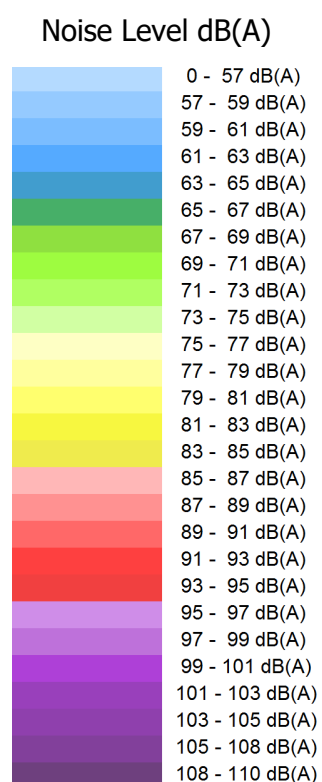
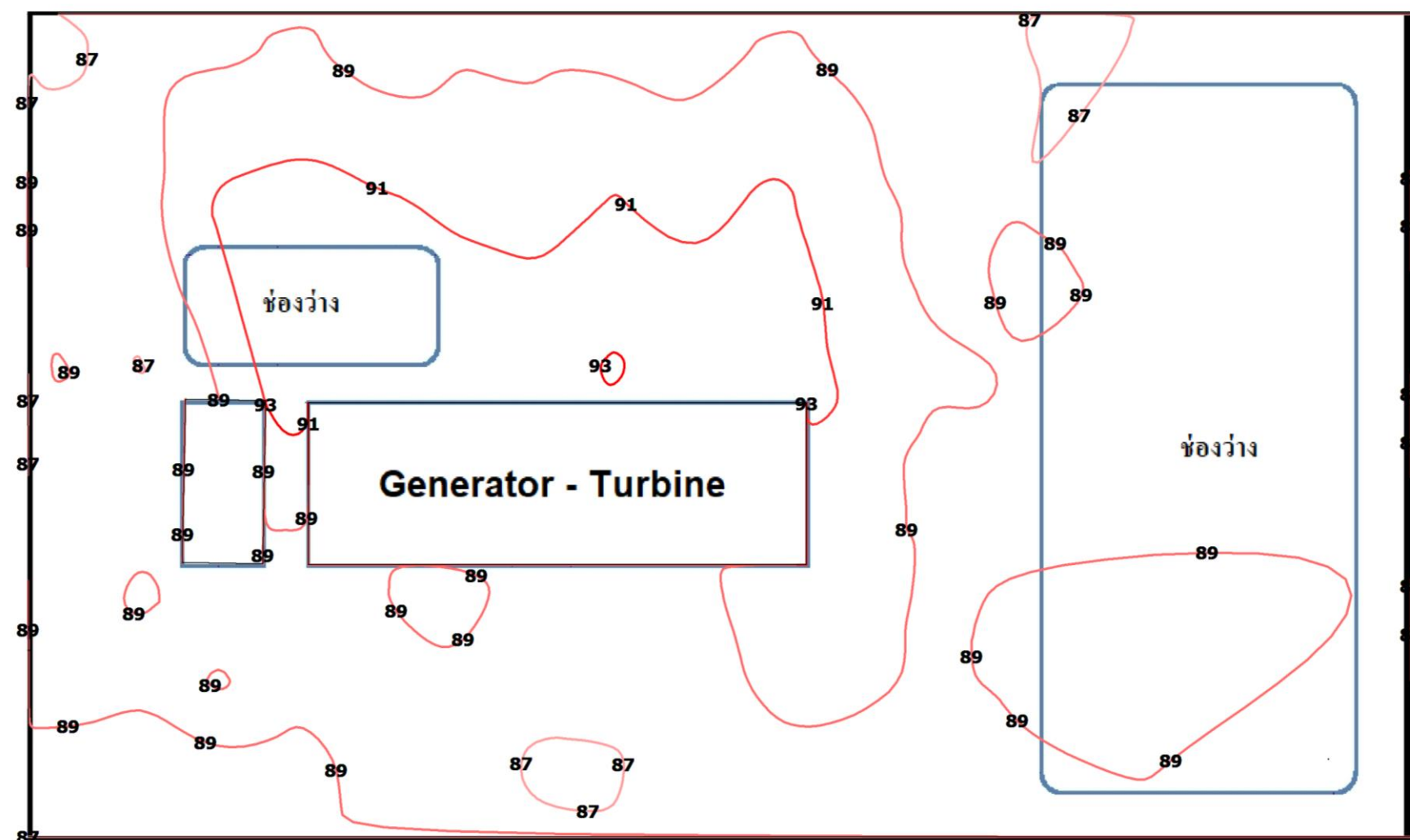
Noise Level dB(A)



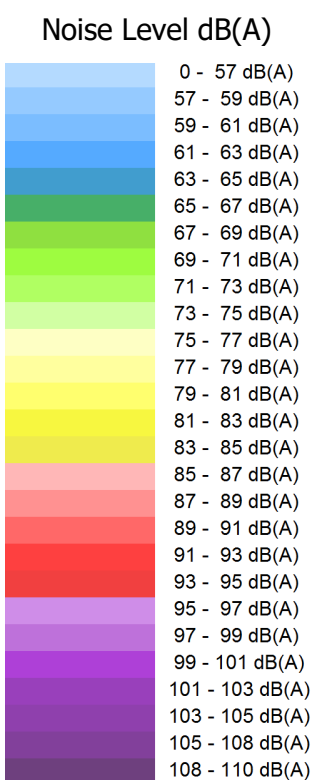
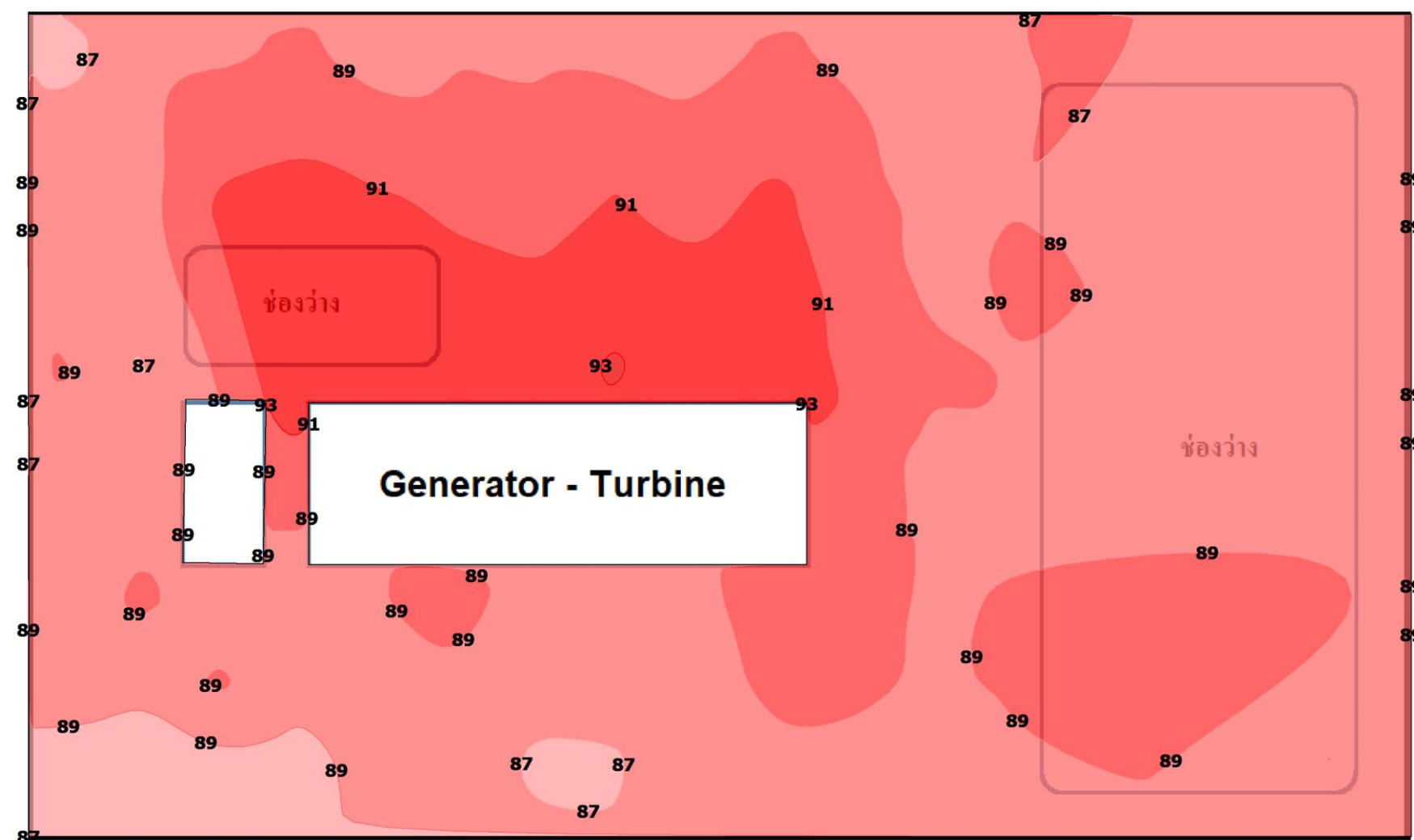
Title : Noise Contour (Fill)
 Area : อาคาร WHG ชั้น 1
 Company : SCG Cement Co., Ltd.
 Khaowong Plant
 Date : June 10, 2022



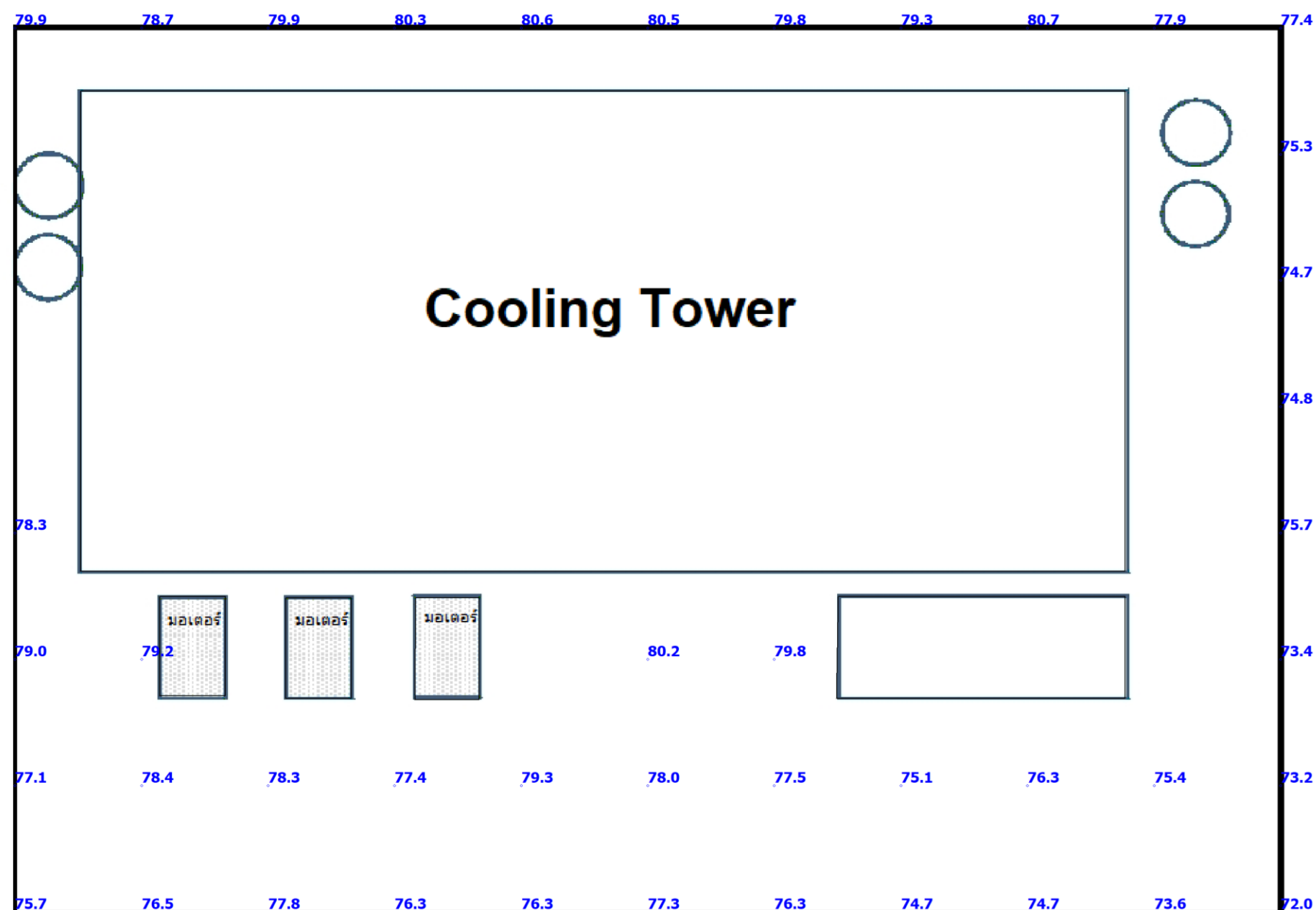
Title : Noise Contour (Plot)
 Area : อาคาร WHG ชั้น 2
 Company : SCG Cement Co., Ltd.
 Khaowong Plant
 Date : June 10, 2022



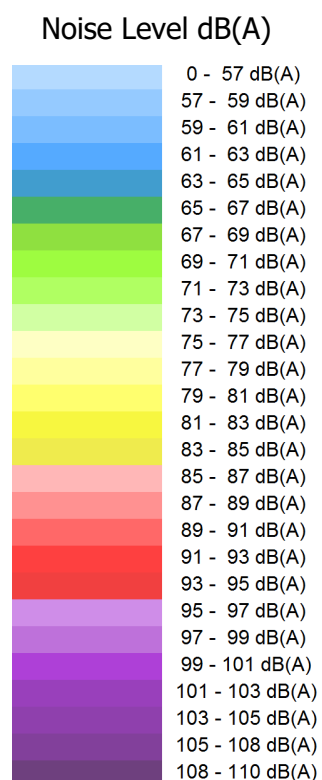
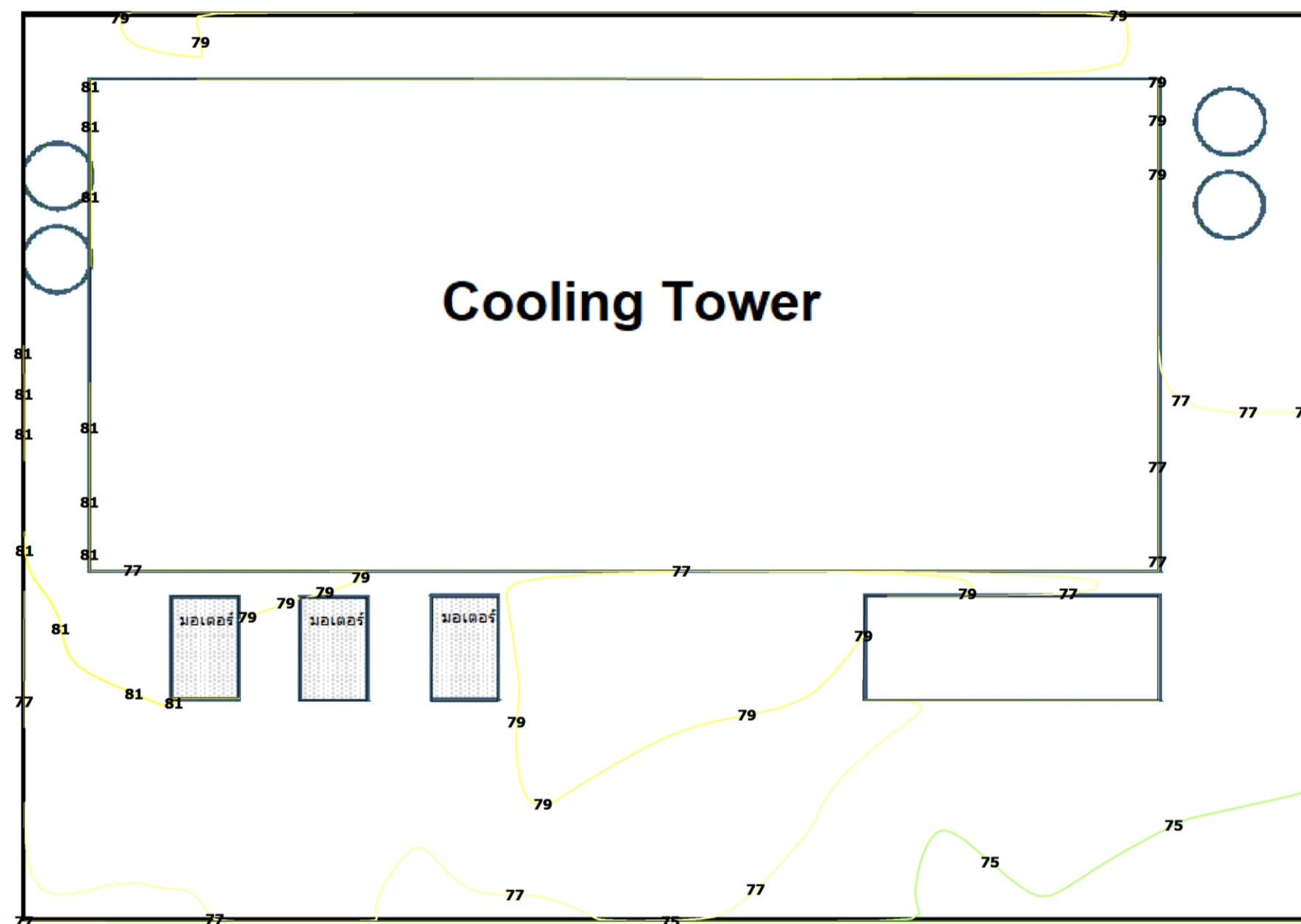
Title : Noise Contour (Line)
 Area : อาคาร WHG ชั้น 2
 Company : SCG Cement Co., Ltd.
 Khaowong Plant
 Date : June 10, 2022



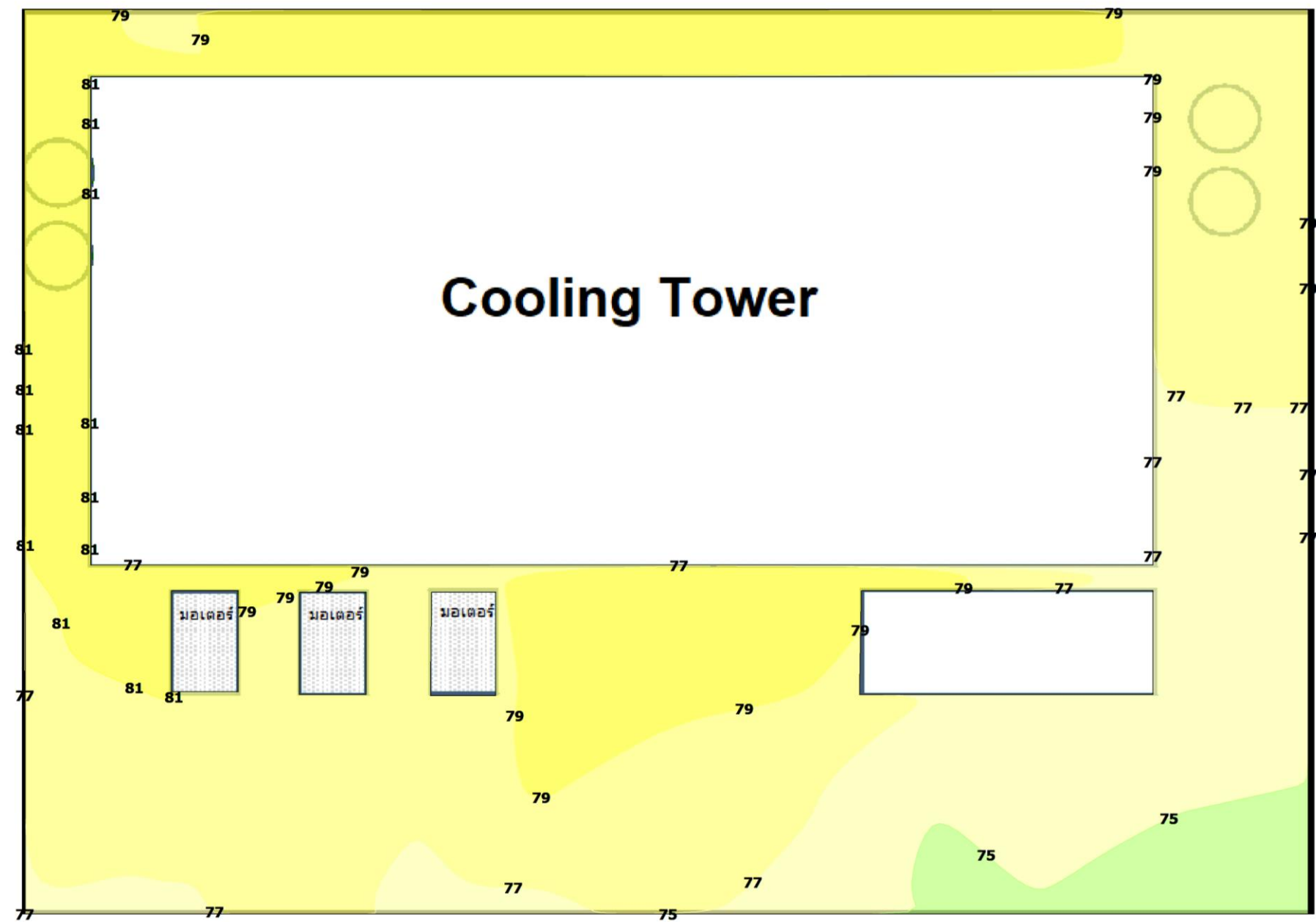
Title : Noise Contour (Fill)
 Area : อาคาร WHG ชั้น 2
 Company : SCG Cement Co., Ltd.
 Khaowong Plant
 Date : June 10, 2022



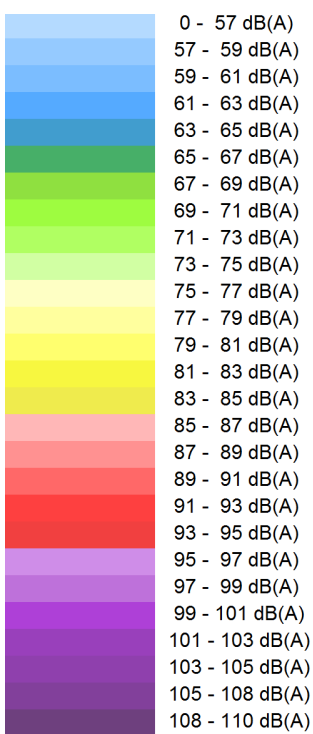
Title : Noise Contour (Plot)
 Area : บริเวณอาคาร Cooling Tower
 Company : SCG Cement Co., Ltd.
 Khaowong Plant
 Date : June 10, 2022



Title : Noise Contour (Line)
 Area : บริเวณอาคาร Cooling Tower
 Company : SCG Cement Co., Ltd.
 Khaowong Plant
 Date : June 10, 2022



Noise Level dB(A)

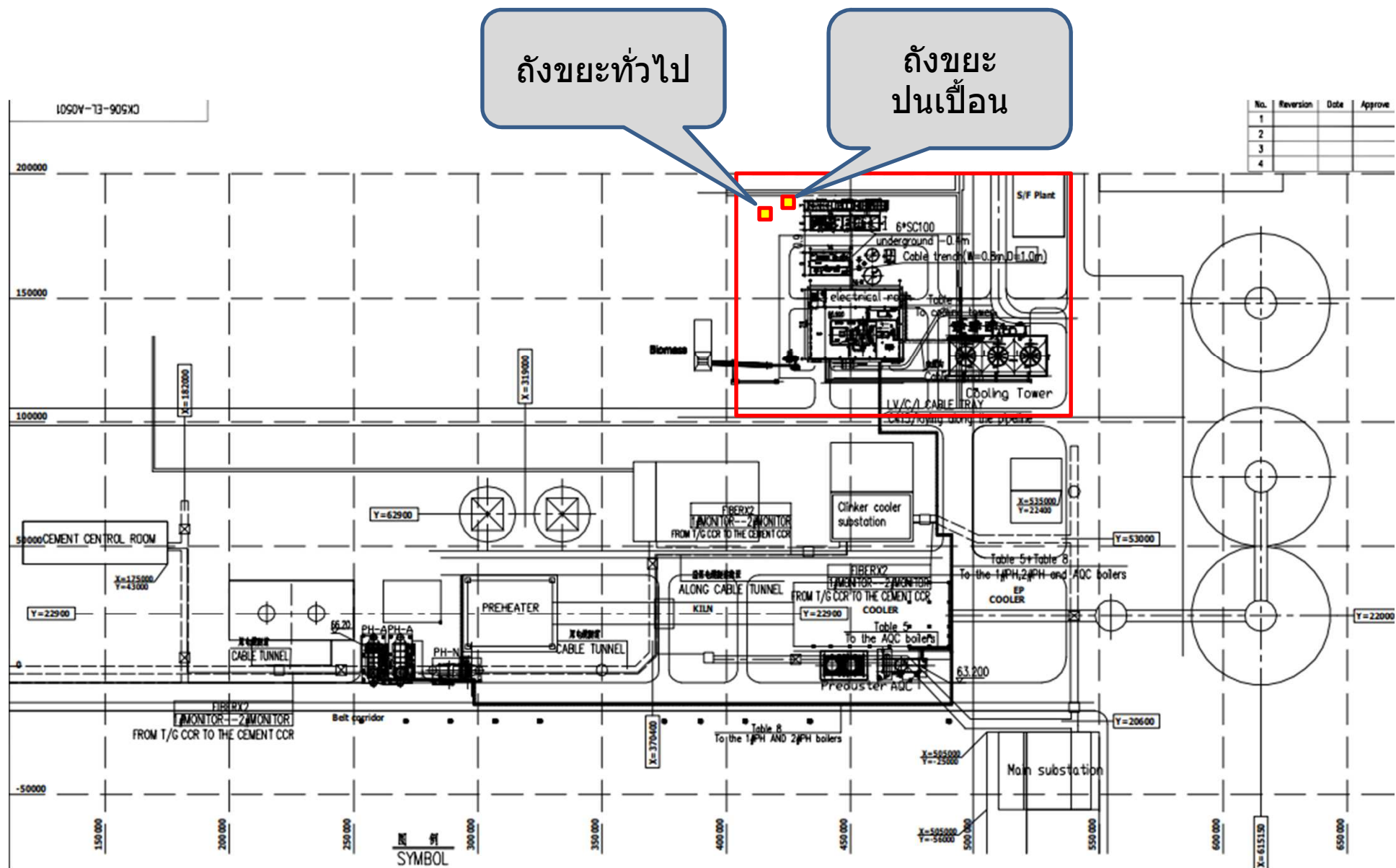


Title : Noise Contour (Fill)
Area : บริเวณอาคาร Cooling Tower
Company : SCG Cement Co., Ltd.
Khaowong Plant
Date : June 10, 2022

เอกสารแนบที่ 2.5

สำเนาแผนผังแสดงตำแหน่งติดตั้งถังขยะโครงการผลิตไฟฟ้า
จากถ่านหินในโรงงานปูนซีเมนต์เขาวง





แผนผังตำแหน่งถึงขยะ WHG KW

เอกสารแนบที่ 2.6

กิจกรรมรณรงค์คัดแยกขยะภายในโครงการ





คือ **มาตรฐานของ SCG** ที่ใช้เป็นแนวทางงานในการบริหารจัดการ ติดตาม ทบทวน ปรับปรุง และเปิดเผยผลการกำกับดูแล **ด้านสิ่งแวดล้อม** ตลอดจนการจัดทำและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ**ให้มีประสิทธิภาพมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน**



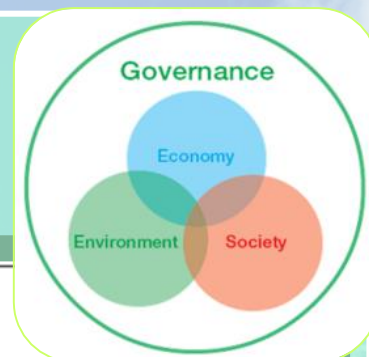
วัตถุประสงค์ของ Framework

- 1) เพื่อกำหนดแนวในการดำเนินการด้านความยั่งยืนกับคู่ธุรกิจ ได้แก่ การบริหารความเสี่ยง การสร้างความร่วมมือ และการยกระดับประสิทธิภาพในการทำงาน เป็นต้น
- 2) เพื่อกำหนดแนวทาง**ประเมินและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและ** **ความปลอดภัยของสินค้า บริการ** ตลอดจนแนวทางการพัฒนาสินค้าและบริการ ที่มีประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และตอบสนองกับความต้องการของลูกค้า
- 3) เพื่อกำหนดแนวทาง**ประเมินและสร้างการมีส่วนร่วม**กับผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ หน่วยงานราชการ ชุมชน คู่ค้า ผู้บริโภค เป็นต้น
- 4) เพื่อใช้เป็น**ข้อกำหนดในการประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Performance Assessment Program, EPAP)** ของบริษัทภายในเครือ SCG

สอบถามรายละเอียด (เพิ่มเติม) ได้ที่ **หน่วยงาน ESG - Environment**



ข้อกำหนดของ Framework
ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ
ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่ดี



A - Governance

- Leadership & Culture
- Structure, Responsibility and Accountability
- Risk & Materiality Assessment
- Strategy
- Goals, Plan/Program, & Internal Reporting
- Management System
- Legal Compliance
- Audit
- IT System
- M&A, Project and Change Management

B - Supply Chain Management

- Supplies and Services Impact Analysis
- Supplier Selection
- Contracts Management
- Sustainability/ESG Risk
- Supplier Audit
- On-site Contractors
- Supply Chain Partnership

C- Operations

- Eco-Efficiency
- Water
- Energy
- Greenhouse Gas
- Industrial Waste
- Wastewater
- Air Emission & Odor
- Noise & Vibration
- Biodiversity Protection
- Environmental Incident Mgt.
- Chemical Management
- Mechanical Integrity

D - Product and Services

- New Product and Service Development
- Life Cycle Assessment
- Product Label and Information
- Product End of use

E- Stakeholder Management and Communication

- Stakeholder Engagement
- Training and Development
- External Reporting and Communication
- Branding and Reputation

Cement Plant - 1SRB ต้องดำเนินการอย่างไร?



- 1) จัดตั้งคณะกรรมการ EPAP แต่ละโรงงาน
- 2) คณะกรรมการ EPAP ร่วมกันประเมินผลตามข้อกำหนดฯ
- 3) ส่งผลการประเมินรายปี/ รายโรงงาน ให้ SCG SD Office (รอบ 1st ภายในเดือน พ.ย. และ Final ภายใน ม.ค. **ของแต่ละปี**)

ชาว 1SRB รวมพลัง Turn Waste To Value by “ คุ่มค่า Circular Way ”

ที่ทำงานน่าอยู่ เริ่มที่เรา มาคัดแยกขยะตามประเภท ไปด้วยกันนะคะ



ใช้ให้คุ้ม

ทิ้งให้ถูก

แยกให้เป็น



การหมุนเวียนใช้ทรัพยากร
เพื่อ ใช้ทรัพยากรใหม่ให้น้อยที่สุด
และเกิดประโยชน์สูงสุด
ผ่าน 3 หลักการ คือ
ผลิต - ใช้ - วนกลับ

“คุ่มค่า” Circular way One Saraburi

One Saraburi ร่วมใจ
กิจกรรม “ใช้ซ้ำ รับแต้ม”

ลดขยะ
เดือน เม.ย. 66
ได้แล้ว !!!
176 ชิ้น

CO₂
ลด CO₂ ได้แล้ว
2.62
kg CO₂e

อ้างอิง : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
(TCO)

CO₂e มาจาก Carbon dioxide equivalent ค่าความเข้มข้นของก๊าซ
คาร์บอนไดออกไซด์

Line คุ่มค่า

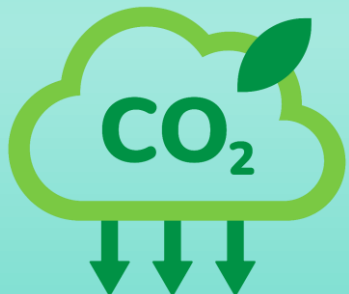
212 

ปริมาณขยะทั้งหมดที่
ลดลงได้แล้ว

11,704 ชิ้น

แจกแต้ม

2,926 points



173.98

kg CO₂e



วิธีการ Add Friend กับ Line
“คุ่มค่า Circular Way”

LINE ADD FRIEND

ID : @404lfsng



1

Add friend
เป็นเพื่อนกับ “คุ่มค่า”

2

ลงทะเบียนตาม link
ที่ “คุ่มค่า” ส่งให้

3

กดติดตาม “คุ่มค่า”
ไว้จะไม่พลาดเรื่องดีๆ



ชาว Saraburi ร่วมปันน้ำใจ Turn Waste to Value มุ่งสู่ Net Zero ผ่านกิจกรรม **"Think... ก่อนทิ้ง"**

รับบริจาค "หนังสือ"

หนังสือเรียน หนังสือนิทาน
หนังสือการ์ตูน หนังสือนิยาย



รับบริจาค "เสื้อผ้า"

เสื้อ กางเกง กระโปรง
เสื้อกันหนาว รองเท้า
เครื่องนุ่งห่มทุกชนิด



รับบริจาค "ของเล่นเด็ก"

ของเล่นเด็ก ตุ๊กตา ลูกบอล
บล็อกตัวต่อ รถของเล่น



ประสานงานการรับบริจาค **หน่วยงาน ESG - Saraburi**

- วิทยาลัยฯ (เบียร์) โทร. 063-0817271
- จป.จินตยา ต. (เนส) โทร. 063-0817238



จุดรับบริจาค



- 📍 สำนักงาน กอก. โรงงานเขาวง
- 📍 สำนักงาน กอก. โรงงานแก่งคอย
- 📍 บ้านพินตัน โรงงานท่าหลวง

เอกสารแนบที่ 2.7

สำเนาขอใช้บริการกำจัดขยะ





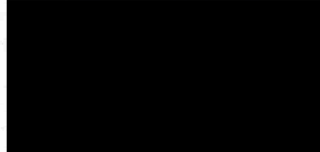
ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง เปลี่ยนชื่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหมอ อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี
เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิตรจีน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหมอ อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี ประสงค์จะขอ
เปลี่ยนชื่อเพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องตามเจตนารมณ์ของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ ประกอบมาตรา ๔๐ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการ
และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย จึงให้เปลี่ยนชื่อองค์การบริหาร
ส่วนตำบลบ้านหมอ อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองจิตรจีน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
ปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย



ที่ ตบ 74901 / 50

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ
อำเภอบ้านหม้อ จังหวัดสระบุรี 18130

1 กุมภาพันธ์ 2552

เรื่อง: ขอให้บริการกำจัดขยะแบบฝังกลบ

เรียน: กรรมการผู้จัดการ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

อ้างถึง: หนังสือบริษัทปูนซิเมนต์ไทย ที่ ศส/อต. 020.52 ลงวันที่ 29 มกราคม 2552

ตามที่ บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด มีความประสงค์จะนำขยะทั่วไปจากโรงงาน
ขนส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ เพื่อดำเนินการกำจัดขยะแบบฝังกลบ รายละเอียดตามที่
อ้างถึงข้างต้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ พิจารณาแล้วมีความยินดีที่จะให้บริการแก่บริษัทปูนซิเมนต์ไทย
(ท่าหลวง) จำกัด นำขยะทั่วไปจากโรงงานเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อดำเนินการกำจัดขยะแบบ
ฝังกลบ ทั้งนี้ในส่วนของค่าธรรมเนียมพื้นที่กำจัดขยะ ขอให้ดำเนินการจัดส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อเป็น
รายเดือนตามอัตรา ดังนี้

1. โรงงานท่าหลวงปริมาณขยะ 10 ตัน/เดือน ค่าธรรมเนียมพื้นที่กำจัดขยะ อัตราเดือนละ 4,000.- บาท
2. โรงงานท่าหลวง ปริมาณขยะ 30 ตัน/เดือน ค่าธรรมเนียมพื้นที่กำจัดขยะ อัตราเดือนละ 12,000.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

นายกองสวัสดิการบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

สำนักงานปลัด

โทร 0-3620-2232

โทรสาร 0-3620-1733



SCG
ซีเมนต์

ที่ ศสจ 020.52

โรงงานหลวง

29 มกราคม 2552

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

ตำบลบ้านหม้อ อําเภอสว่างแดนดิน

จังหวัดสกลนคร

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

เรื่อง ขอใช้พื้นที่สาธารณะประโยชน์

ด้วย บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด มีงานประสงค์จะนำขยะทั่วไปจากโรงงาน
ขนส่งไปให้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ เพื่อดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยดังกล่าว โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

สถานที่	ประเภทขยะ	ทะเบียนรถ	พนักงานขับรถ
โรงงานท่าหลวง	10 คัน/เดือน	ISUZU ตบ.80-8256	นายทวี สุพรรณ
โรงงานท่าหลวง	30 คัน/เดือน	TOYOTA ตบ.81-1881	นายสันติ มาลัย นายสมชัย สันติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2552 เป็นต้นไป โดยบริษัทฯ อนุญาตให้รถบรรทุกขนขยะไป
นายสมชัย สันติ และ นายทวี สุพรรณ ติดต่อ โทร. 036-351200 ต่อ 2883, 081-8524558
นายอภิชาติ บุญรุ่งเรือง ผู้จัดการบริหารกลาง โทร. 036-351200 ต่อ 2881, 089-2403055

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอพยาน

ขอแสดงความนับถือ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

กรรมการผู้จัดการ

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

The Siam Cement (Thailand) Co., Ltd., 29 Hongsong Road, Bangkok 10110

ที่ สป ๗๔๙๐๑ / ๐๑ ๙



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน
อำเภอบ้านหมอ จังหวัดสระบุรี ๑๘๑๓๐

๙ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งให้ชำระค่าบริการพื้นที่ทิ้งและกำจัดขยะมูลฝอย

เรียน บริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด โรงงานเขาวง และ โรงงานท่าหลวง

อ้างถึง ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย
ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน ได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานดูแลรับผิดชอบพื้นที่ทิ้งขยะตามมติในที่ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอบ้านหมอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน ได้ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยด้วยวิธีการฝังกลบและมีหน่วยงานภาครัฐและเอกชน แสดงความประสงค์ขอนำขยะมูลฝอยมาร่วมกำจัดกับองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน

เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการขยะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน ขอแจ้งให้หน่วยงานของท่านได้โปรดชำระค่าบริการพื้นที่และกำจัดขยะมูลฝอยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

โรงปูนเขาวง

๑. เดือนกันยายน ๒๕๖๖ - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๘๖,๒๙๐ กิโลกรัม เป็นเงิน ๔๓,๑๔๕ บาท

โรงปูนท่าหลวง

๑. เดือนกันยายน ๒๕๖๖ - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๙,๐๖๐ กิโลกรัม เป็นเงิน ๙,๕๓๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๒,๖๗๕ บาท (ห้าหมื่นสองพันหกร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน) จึงให้ท่านมาชำระที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขินในวันและเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองขีดขิน

สำนักปลัด

โทร. ๐-๓๖๒๐-๒๒๓๒ ต่อ ๑๗

โทรสาร. ๐-๓๖๒๐-๑๗๒๒

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ปริมาณขยะที่ส่งกำจัด ประจำเดือน กันยายน 2566		
วันที่	โรงงานหลอม จำนวน (กก.)	โรงงานเขาวง จำนวน (กก.)
01-Sep-66		1,220
02-Sep-66	470	850
03-Sep-66		
04-Sep-66	410	1,120
05-Sep-66		1,270
06-Sep-66	770	
07-Sep-66		1,010
08-Sep-66		
09-Sep-66	840	1,310
10-Sep-66		
11-Sep-66	470	1,290
12-Sep-66		1,850
13-Sep-66	280	
14-Sep-66		1,440
15-Sep-66	350	1,260
16-Sep-66		1,310
17-Sep-66		
18-Sep-66	490	1,260
19-Sep-66		1,320
20-Sep-66	350	
21-Sep-66		1,620
22-Sep-66		1,000
23-Sep-66	610	1,240
24-Sep-66		
25-Sep-66	560	1,480
26-Sep-66		1,420
27-Sep-66		
28-Sep-66	640	1,640
29-Sep-66		1,160
30-Sep-66	550	1,780
รวม (กก.)	6,790.00	27,850.00
ค่ากำจัดขยะ 50 สดางคค กก.(บาท)	3,395.00	13,925.00

สรุปค่ากำจัดขยะ(บาท)	17,320.00
โรงงานหลอม-โรงงานเขาวง	

สรุป ค่ากำจัดขยะส่ง อบต.ฯ เดือน กันยายน 2566 - พฤศจิกายน 2566

	ปริมาณขยะ(กก.)	ราคา(บาท ต่อ กก.)	จำนวนเงิน (บาท)
โรงงานหลอม	19,060.00	0.50	9,530.00
โรงงานเขาวง	86,290.00	0.50	43,145.00
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			52,675.00 บาท

ปริมาณขยะที่ส่งกำจัด ประจำเดือน ตุลาคม 2566		
วันที่	โรงงานหลอม จำนวน (กก.)	โรงงานเขาวง จำนวน (กก.)
01-Oct-65		
02-Oct-65	440	1,370
03-Oct-65		1,090
04-Oct-65	290	
05-Oct-65		1,940
06-Oct-65		1,730
07-Oct-65	850	1,640
08-Oct-65		
09-Oct-65	460	1,860
10-Oct-65		1,390
11-Oct-65	380	
12-Oct-65		1,840
13-Oct-65		
14-Oct-65	620	1,390
15-Oct-65		
16-Oct-65	460	1,990
17-Oct-65		1,170
18-Oct-65	250	
19-Oct-65		1,440
20-Oct-65		1,190
21-Oct-65	690	1,150
22-Oct-65		
23-Oct-65	280	1,170
24-Oct-65		940
25-Oct-65	270	
26-Oct-65		1,150
27-Oct-65		980
28-Oct-65	550	1,560
29-Oct-65		
30-Oct-65	230	1,500
31-Oct-65		940
รวม (กก.)	5,770.00	29,430.00
ค่ากำจัดขยะ 50 สดางคค กก.(บาท)	2,885.00	14,715.00

สรุปค่ากำจัดขยะ(บาท)	17,600.00
โรงงานหลอม-โรงงานเขาวง	

ปริมาณขยะที่ส่งกำจัด ประจำเดือน พฤศจิกายน 2566		
วันที่	โรงงานหลอม จำนวน (กก.)	โรงงานเขาวง จำนวน (กก.)
01-Nov-65	360	
02-Nov-65		1,280
03-Nov-65		1,080
04-Nov-65	590	890
05-Nov-65		
06-Nov-65	220	1,400
07-Nov-65		1,800
08-Nov-65	510	
09-Nov-65		1,610
10-Nov-65		900
11-Nov-65	760	1,100
12-Nov-65		
13-Nov-65	330	1,520
14-Nov-65		1,180
15-Nov-65	310	
16-Nov-65		1,070
17-Nov-65		1,440
18-Nov-65	790	1,320
19-Nov-65		
20-Nov-65	280	1,260
21-Nov-65		1,260
22-Nov-65		
23-Nov-65	460	1,670
24-Nov-65		1,330
25-Nov-65	860	1,380
26-Nov-65		
27-Nov-65	540	2,210
28-Nov-65		850
29-Nov-65	490	
30-Nov-65		2,460
รวม (กก.)	6,500.00	29,010.00
ค่ากำจัดขยะ 50 สดางคค กก.(บาท)	3,250.00	14,505.00

สรุปค่ากำจัดขยะ(บาท)	17,755.00
โรงงานหลอม-โรงงานเขาวง	

ลงชื่อ  พนักงานผู้ตรวจสอบ

เอกสารแนบที่ 2.8

หนังสือแจ้งผลการพิจารณา การขอขยายระยะเวลาในการ
กักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน (สก.1)





หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ สก1(E)-34204/2565

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท เอสซีจี ซิเมนต์ จำกัด และบริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน 3-88(2)-25/52สบ

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสของเสีย	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	ลักษณะของภาชนะบรรจุ	ผลการพิจารณา
1	150110	ถังบรรจุสารเคมีใช้แล้ว	5	เก็บในอาคารพื้นคอนกรีต	อนุญาต

รายการวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่ได้รับอนุญาตให้ขยายระยะเวลาในการเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ในโรงงาน ได้จนถึงวันที่ 23 ธันวาคม 2566

ออกให้ ณ วันที่ 26 ธันวาคม 2565

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เอกสารแนบที่ 2.9

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาการขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูล
หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน (สก.2)





**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ อก.6501-226

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด และบริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-88(2)-25/52สบ
โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสวัสดุ ที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ (ตัน)	วิธีการ กำจัด	ทะเบียนโรงงาน ผู้รับดำเนินการ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
1	15 01 10	ถึงบรรจุสารเคมีใช้แล้ว	2	049	3-105-69/49ฉช	อนุญาต	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 9 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ออกให้ ณ วันที่ 9 มกราคม 2565

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อินนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



บันทึกการเปลี่ยนแปลง แก้ไข และยกเลิก รายละเอียดในหนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

เลขที่ อก.6501-226

ของ บริษัท เอสซีจี ซีเมนต์ จำกัด และบริษัท ปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 3-88(2)-25/52สบ

เลขรับที่	วัน/เดือน/ปี	สาระสำคัญของการเปลี่ยนแปลงในหนังสือแจ้งผลการพิจารณาฯ	ผลการพิจารณา	เหตุผล
61189/2565	21/10/65	ขอเพิ่มรายการวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว รหัสวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว 15 02 03 ไส้กรองน้ำ (บริษัท ฟอร์ซี คอร์ปอเรชั่น จำกัด) โดยมีผู้รับผิดชอบการคือ 3-106-19/57ปท ปริมาณ 5 ตัน วิธีการกำจัด 042	อนุญาต	

วิธีการกำจัด

- 011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ
- 021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ
- 031 เป็นวัตถุอันตรายทดแทน
- 032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด
- 033 ส่งกลับผู้ขายเพื่อนำกลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ
- 039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่นๆ
- 041 เป็นเชื้อเพลิงทดแทน
- 042 ทำเชื้อเพลิงผสม
- 043 เผาเพื่อเอาพลังงาน
- 044 เป็นวัตถุอันตรายทดแทนในเตาเผาปูนซีเมนต์
- 049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ
- 051 เข้ากระบวนการนำตัวทำลายกลับมาใหม่
- 052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่
- 053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง
- 054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา
- 059 นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วอื่นๆกลับคืนมาใหม่
- 061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ
- 062 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี
- 063 บำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ

- 064 บำบัดด้วยวิธีทางเคมีและฟิสิกส์
- 065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ
- 066 เขาระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- 067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี
- 068 ปรับเสถียร/ตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic
- 069 วิธีบำบัดอื่นๆ เพื่อลดค่าความเป็นอันตราย
- 071 ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย
- 073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว
- 074 เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป
- 075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย
- 076 เผาทำลายร่วมในเตาเผาปูนซีเมนต์
- 077 อัดฉีดลงบ่อ ใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล แผนเอกสารอนุญาตจากหน่วยงานอื่น
- 079 กำจัดด้วยวิธีอื่นๆ
- 081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ
- 082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 083 หมักทำปุ๋ยหรือเป็นสารปรับปรุงคุณภาพดิน เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น
- 084 ทำอาหารสัตว์ เฉพาะของเสียไม่อันตรายเท่านั้น

เหตุการณ์ไม่อนุญาต

- 01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
- 03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
- 04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
- 05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
- 06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการ โรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
- 07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548

เหตุการณ์อื่นๆ

- 99 อื่นๆ ระบุ

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

- 11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ก่อการเนควัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 12 สำเนาน้ำทิ้งหรือรองจตะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือผู้ก่อการเนควัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ก่อการเนควัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 14 หนังสือการประกันความรับผิดชอบ (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ก่อการเนควัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อการเนควัสดุที่ไม่ใช้แล้ว
- 16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
- 17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
- 18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
- 19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมากำจัด/บำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
- 20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
- 21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
- 22 รหัสของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ไม่ถูกต้อง
- 23 รหัสของวิธีการกำจัดไม่ถูกต้อง
- 24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา/กอ.1 ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- 25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ

- 1. กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรมภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- 2. หากท่านสนใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

เอกสารแนบที่ 2.10

ใบแจ้งขอนำกากของเสียเข้ากำจัดในหม้อเผาปูนซีเมนต์



Internal Waste ☐ โรงงานท่าหลวง ☒ โรงงานเขาวง

ใบแจ้งขอนำกากของเสียเข้ากำจัดในหม้อเผาปูนซีเมนต์


วันที่ 26 / 7 / 66

Running Number 8-1:2023

ส่วนที่ 1. ผู้แจ้งนำมากำจัดกรอก

1) ชื่อผู้แจ้ง  หน่วยงาน Dist โทรศัพท์ 2/62

2) รายละเอียดกากของเสียที่ต้องการกำจัด	ปริมาณ/ ก.ก.	รายละเอียด
<input type="checkbox"/> เศษสำปันเบือน,ถุงมือ,หน้ากากกรองฝุ่น		
<input type="checkbox"/> ถุง Big Bag ,ถุงกรองฝุ่น,ผ้าใบ		
<input checked="" type="checkbox"/> เศษกระดาษ,ถุงปูนแตก	1972 kg	ถุงแตกจาก การบรรจุ
<input type="checkbox"/> Used oil ,กรีเซอร์ริน,น้ำมันหม้อแปลง		
<input type="checkbox"/> ถุง Hi Cal		
<input type="checkbox"/> เศษพลาสติก,ขวดเก็บตัวอย่าง		
<input type="checkbox"/> เศษใบ จากบ่อคักใบ		ใส่ถุง 2-3 ชั้น บรรจุ 2-3 กก./ถุง
<input type="checkbox"/> เศษจระบี		ใส่ถุง 2-3 ชั้น บรรจุ 2-3 กก./ถุง
<input type="checkbox"/> เศษกระเบื้องแตก,เศษปูน		
<input type="checkbox"/> อื่น ๆ / กากตะกอน		

()
ผู้แจ้ง

3) ข้อกำหนด รายละเอียด

- 3.1 ต้องแจ้งล่วงหน้าก่อนนำเข้ามาทุกครั้ง พร้อมแนบเอกสารใบนำส่ง
3.2 การบรรจุ ใส่ถุงพลาสติก 2-3 ชั้น ขนาด 30 cm x 30 cm หรือ นน. 2-3 กก./ถุง มัดปากถุงให้แน่น ไม่แตกรั่วไหล
3.3 แยกแต่ละชนิดและไม่มีเศษวัสดุที่เป็นโลหะปะปนมา
3.4 หน่วยงาน AFR เป็นผู้กำหนดจุดกองเก็บ


ส่วนที่ 2. หน่วยงาน AFR

4) การพิจารณา/ตรวจเช็คการกำจัด

☒ รับกำจัด ☐ ไม่รับกำจัด เพราะ _____

4.1 สถานที่ที่นำมาพักไว้ waste lift
4.2 วันที่ ที่นำมาพักไว้ 26/7/66

5) กำจัดแล้วในวันที่ 26 / 7 / 66

()
พนักงาน AFR

สำเนาเรียน : ผจก. Cell ผู้ส่งกำจัด

หมายเหตุ:

Cell AFR เขาวง โทร. 2116,2119 (โรงงานเขาวง)

Update 01/05/60

\\172.31.58.42\\afr\\12 แบบฟอร์ม AFR\\แบบฟอร์ม นำส่ง Internal waste

เอกสารแนบที่ 2.11

ประกาศการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
และรายงานการประชุม



เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายกำลังการผลิตปูนซีเมนต์
ของ บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด และ บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด

เพื่อให้การบริหารจัดการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายกำลังการผลิต ของ บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด และ บริษัทสยามปูนซีเมนต์ขาว จำกัด ตำบลเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี เป็นไปตามเงื่อนไข/สอดคล้อง กับมาตรการป้องกัน และแก้ไขปัญหาผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบผลกระทบ สิ่งแวดล้อม (EIA Monitoring Committee) ในลักษณะไตรภาคี ตามองค์ประกอบที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของโครงการฯ ดังนี้

คณะที่ปรึกษา

1. นายอำเภอพระพุทธบาท
2. นายกเทศมนตรีตำบลพุทรา
3. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาวง

คณะกรรมการ

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ผู้จัดการส่วนผลิตเขาวง ปูนท่าหลวง | เป็น ประธาน |
| 2. ผู้จัดการส่วนผลิต สยามปูนซีเมนต์ขาว | เป็น รองประธาน |
| 3. ผู้จัดการส่วนเหมือง ปูนท่าหลวง | เป็น กรรมการ |
| 4. ผู้จัดการส่วนพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ปูนท่าหลวง | เป็น กรรมการ |
| 5. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 6. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลห้วยป่าหวาย | เป็น กรรมการ |
| 7. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลพุแค | เป็น กรรมการ |
| 8. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาหินใต้ | เป็น กรรมการ |
| 9. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 บ้านโคกมะเตื่อ ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 10. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านซับบอน ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 11. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านเขาพลัด ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 12. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหนองป่าพง ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 13. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 5 บ้านเขาวง ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 14. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 6 บ้านน้อย ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 15. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 7 บ้านหนองกอง ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 16. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8 บ้านถ้ำมกฏ ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 17. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 บ้านซับชะอม ตำบลเขาวง | เป็น กรรมการ |
| 18. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านพุทรา ตำบลพุทรา | เป็น กรรมการ |
| 19. ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 บ้านหนองสามหาง ตำบลหน้าพระลาน | เป็น กรรมการ |
| 20. ผู้ช่วยผู้จัดการ SCG-A ปูนท่าหลวง | เป็น กรรมการ และ เฝ้าระวัง |
| 21. ผู้จัดการรัฐกิจและชุมชนสัมพันธ์ ปูนท่าหลวง | เป็น กรรมการ และ เลขานุการ |

โดยกำหนดให้คณะกรรมการดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในแนวทางการบริหารจัดการฯ ตามสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกำหนด ดังนี้

1. รับรู้กระบวนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลการตรวจวัดตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการและเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม
2. เป็นตัวแทนของชุมชนในการตรวจเยี่ยมโครงการ และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของโครงการให้สอดคล้องกับระเบียบ มาตรฐานกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เพื่อความสมานฉันท์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่แท้จริงของชุมชน
4. รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาและผลกระทบที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ รวมทั้งตรวจสอบข้อเท็จจริงและสรุปหาแนวทางป้องกันและแก้ไข
5. ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติกรณีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการกับชุมชน
6. ร่วมพิจารณาค่าชดเชยกรณีเกิดผลกระทบสิ่งแวดล้อมระหว่างชุมชนกับโครงการและพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากโครงการ รวมทั้งติดตาม ดูแลการจ่ายค่าชดเชยจนแล้วเสร็จ
7. จัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมให้ความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่ชุมชน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม 2557 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2557
บริษัทปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

กรรมการผู้จัดการ

สำเนา : ประกาศ/ผู้มีรายชื่อ

รายงานการประชุม

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรม

ชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์สำหรับโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่อ
อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ เลขที่ประทานบัตร 24913/16206, 24914/16207, 24915/16208,
24916/16209, 33371/16210, 33372/16211, 33373/16212, 33374/16213, 27314/16214,
27315/16215, 27332/16216, 27333/16217, 27334/16218, 32451/15687, 32452/15689,
32453/15691, 32454/15688, 19917/15690

ตั้งอยู่ที่ ตำบลเขาวง และ ตำบลพุกράง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี

ครั้งที่ 1/2566 วันพุธที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอพระพุทธบาท ชั้น 2

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.		นายอำเภอพระพุทธบาท	ประธานที่ปรึกษา
2.		ผู้แทนอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี	ที่ปรึกษา
3.		สาธารณสุขอำเภอพระพุทธบาท	ที่ปรึกษา
4.		ประธานสภาองค์การบริหาร	ที่ปรึกษา
		ส่วนตำบลเขาวง	
5.		ผู้อำนวยการโรงปูนซีเมนต์เขาวง	เป็น ประธาน
6.		ผู้จัดการส่วนเหมือง ปูนเขาวง	เป็น ผู้แทน SCG
7.		License to Operate	เป็น ผู้แทน SCG
		and Permit Director	
8.		License to Operate	เป็น ผู้แทน SCG
9.		นายกองค์การบริหาร	คณะกรรมการฯ
		ส่วนตำบลเขาวง	
10.		นายกเทศมนตรีตำบลพุกράง	คณะกรรมการฯ
11.		กำนันตำบลเขาวง/หมู่ 6 ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
12.		กำนันตำบลพุกράง/หมู่ 4 ต.พุกράง	คณะกรรมการฯ
13.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านชัยบอน ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
14.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 3 บ้านเขาพลัด ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
15.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหนองป่าพง ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
16.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 5 บ้านเขาวง ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
17.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 7 บ้านหนองกอง ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
18.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8 บ้านถ้ำมกฏ ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
19.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 9 บ้านชัยชะอม ต.เขาวง	คณะกรรมการฯ
20.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 บ้านพุ ต.พุกράง	คณะกรรมการฯ
21.		ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านพุกράง ต.พุกράง	คณะกรรมการฯ

22.		ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง	คณะกรรมการฯ
23.		ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านซับชะอม	คณะกรรมการฯ
24.		รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเขาวง พระพรหมสิทธิอุปถัมภ์	คณะกรรมการฯ
25.		ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาพลัด	คณะกรรมการฯ
26.		ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพุกร่าง(พลอุปถัมภ์)	คณะกรรมการฯ
27.		ผู้อำนวยการโรงเรียนซับชะอม	คณะกรรมการฯ
28.		ผู้แทนวัดเขาวง	คณะกรรมการฯ
29.		วัดเขาพลัด	คณะกรรมการฯ
30.		วัดซับชะอม	คณะกรรมการฯ
31.		วัดถ้ำมกฏ	คณะกรรมการฯ
32.		วัดซับบอน	คณะกรรมการฯ
33.		วัดพุกร่าง	คณะกรรมการฯ
34.		License to Operate and Permit Assistant Manager	เป็นกรรมการและเลขานุการ
35.		License to Operate and Permit Officer	เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
36.		ESG Assistant Manager	สังเกตการณ์
37.		License to Operate and Permit Supervisor	สังเกตการณ์

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระที่ 1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 (เอกสารแนบ 1)

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 2 ขอมติรับรองโครงการที่ดำเนินการแล้ว และผังการจัดสรรงบประมาณกองทุนฯ

2.1. การจัดสรรงบประมาณ (เอกสารแนบ 2)

2.2. โครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)

มีบริษัทที่สนใจเสนอราคา พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 3 ราย และมีการหารือประชุมผ่านคณะกรรมการ ดังนี้

ประชุมย่อยวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ประชุม ณ ห้องประชุม รพ.สต.เขาวง พิจารณาใบเสนอราคา โครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) และมีมติเห็นควรเลือกจัดซื้อกับ บริษัท พีเออร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในงบประมาณ 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) จากงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพฯ และในที่ประชุมมีมติเห็นชอบมอบให้ อบต.เขาวง จัดเตรียมเรื่อง

การจดทะเบียนให้เป็นรถฉุกเฉินและโอนให้ องค์การบริการส่วนตำบลเขาวงเป็นผู้ดูแล เพื่อบริหารจัดการค่าใช้จ่าย

ประชุมย่อยวันที่ 18 พฤษภาคม 2566 คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 1/2566หารือโครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) เพื่อขอมติคณะกรรมการรับรอง และจัดทำสัญญาซื้อขาย โดยมีประธานคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ เป็นผู้ลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้างกับบริษัท พีเออร์คอร์ปอเรชั่น จำกัด และส่งมอบรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินให้กับ องค์การบริการส่วนตำบลเขาวง ต่อไป

ในที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับรองโครงการรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) โดยนำเข้าระบบโทรสายด่วน 1169 → เข้าโรงพยาบาลพระพุทธบาท → อบต.เขาวง → ส่งรถรับผู้ป่วยนำส่งโรงพยาบาลพระพุทธบาท (บริการ 11 หมู่บ้านในพื้นที่คณะกรรมการกองทุนฯ)

2.3. โครงการบูรณะปฏิสังขรณ์วัดรอบกองทุนฯ 7 วัด (เอกสารแนบ 3)

2.4. ขอมติรับรองโครงการที่ดำเนินการแล้ว : ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

2.5. สรุปการประชุมคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง (เอกสารแนบ 4)

วาระที่ 3 สรุปโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ดำเนินการ

3.1 ติดตามโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ดำเนินการ (เอกสารแนบ 5)

ขอความเห็นเจ้าของโครงการ ให้การรับรองดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จ

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 แผนงานโครงการปี 2566 ผ่านความเห็นคณะอนุกรรมการกลั่นกรอง เมื่อ 19 เม.ย. 2566 (เอกสารแนบ 6)

4.2 แผนงานระยะยาวประจำปีต่อเนื่อง

- แผนงานประจำปี โครงการกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 7)

- แผนงานประจำปี โครงการกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ ประจำปี 2566 (เอกสารแนบ 8)

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ (โครงการที่เสนอหลังจากพิจารณาแผนประจำปี 2566)

5.1 อบต.เขาวง ขอสนับสนุนชุดฝึก อปพร. จำนวน 100 ตัวเป็นเงิน 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) โดยงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.2 งบประมาณดำเนินการเตรียมการประชุม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงประชุม ค่าจัดทำเอกสารประชุม ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ประจำปี 2566 จำนวน 2 ครั้ง รวมเป็นเงิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยจัดสรร-

-งบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

-งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.3 โครงการจัดซื้อจัดจ้างบุคลากรเพื่อสนับสนุนด้านสาธารณสุข รพ.สต. ชับชะอม จำนวน 129,150 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยงบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ

: ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

5.4 สถานีตำรวจภูธรพระพุทธบาท ขอสนับสนุนการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์หลังสถานี ตำรวจภูธรพระพุทธบาท จำนวน 236,500 บาท (สองแสนสามหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) มีมติจากที่ประชุมคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ฯ ให้เข้าคณะกรรมการเพื่อเสนอโครงการ ในงบประมาณ ปี 2567

5.5. เนื่องจาก วันที่ 1 มิถุนายน 2566 SCG มีการปรับโครงการสร้างการบริหารงาน จึงต้องมีการ แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ โครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรม ปูนซีเมนต์สำหรับโครงการเหมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน และจะนำแจ้งให้คณะกรรมการฯ ทราบ ในกลุ่มไลน์กองทุนฯต่อไป

ปิดประชุม เวลา 16.00 น.

ผู้บันทึกประชุม

รายงานการประชุม
คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ โครงการเมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์
สำหรับโครงการเมืองแร่หินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์
เรื่องหรือแผนงานจัดกิจกรรมประจำปี 2566 งบประมาณกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพและกองทุนพัฒนาหมู่บ้าน
รอบพื้นที่เมืองแร่หินปูนซีเมนต์
วันพฤหัสบดีที่ 5 ตุลาคม 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น.
ณ ห้องประชุมโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2 บ้านชัยบอน ต.เขาวง	กรรมการ
2. น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 4 บ้านหนองป่าพง ต.เขาวง	กรรมการ
3. น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 5 บ้านเขาวง ต.เขาวง	กรรมการ
4. น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 7 บ้านหนองกอง ต.เขาวง	กรรมการ
5. น	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 8 บ้านถ้ำมังกุ้ง ต.เขาวง	กรรมการ
6. น	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง	กรรมการ
7. น	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านชัยชะอม	กรรมการ
8. น	รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเขาวง พระพรหมสิทธิอุปถัมภ์	กรรมการ
9. น	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเขาพลัด	กรรมการ
10. น	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านพุทรา้ง(พลอุปถัมภ์)	กรรมการ
11. น	ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยชะอม	กรรมการ
12. น	License to Operate Assistant Manager	กรรมการและ เลขานุการ 1
13. น	License to Operate Officer	กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ 2
14. น	License to Operate Supervisor	สังเกตการณ์
15. น	License to Operate Officer	สังเกตการณ์

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

วาระที่ 1 ทหรือเรื่องจัดกิจกรรมตามแผนงาน โครงการเฝ้าระวัง ดูแลสุขภาพชุมชนในเขตพื้นที่ประทานบัตร
เหมืองหินปูนเอสซีจี-เขาวง

แจ้งกำหนดการจัดกิจกรรม วันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566 ตั้งแต่เวลา 07.00 เป็นต้นไป ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง กลุ่มเป้าหมายอายุ 18 ปีขึ้นไป ประชาชนหมู่ที่ 1-9 ตำบลเขาวง ประชาชนหมู่ที่ 1-2 ตำบลพุทรา้ง จำนวน 600 คน โดยงบประมาณ กองทุนเฝ้าระวังสุขภาพรอบพื้นที่เมืองแร่หินปูนซีเมนต์ จำนวนทั้งสิ้น 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) ได้ประชุมพิจารณาโครงการฯ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 มีมติอนุมัติตามแผนงานฯ และชี้แจงรายละเอียดโครงการฯ ให้คณะกรรมการฯ ทราบดังนี้

ลำดับ	รายละเอียดงาน	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1.	<p>ค่าตรวจสุขภาพชุมชน (ศูนย์แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ กรุงเทพ เสริมบริการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง วัดความดัน ตรวจสายตา) (ราคา130บาทxจำนวน600คน)</p> <p>1.1 ตรวจX-RAY ทรวงอกฟิล์มใหญ่(ราคา100บาท/ท่าน)</p> <p>1.2 เป่าปอด(ราคา30บาท/ท่าน)</p> <p>1.3 ตรวจสุขภาพทั่วไป และค่าเบี้ยเลี้ยง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เบี้ยเลี้ยงอสม. อปพร. (จำนวน 30คนxอัตรา300 บาท) - เบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ (จำนวน12คนxอัตรา1,500 บาท) 	<p>78,000</p> <p>9,000</p> <p>18,000</p>	รพ.สต.เขาวง
2.	<p>ค่าของที่ระลึกมอบชุมชนตรวจสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ข้าวสาร 5 กก. จำนวน 650 ถุง ราคา 140 บาท/ถุง 	91,000	
3.	<p>ค่าถุงผ้ารักษ์โลก ขนาด 15x13 นิ้ว สกรีนชื่อกองทุนเฝ้าระวังสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จำนวน 800 ใบ ราคา 60 บาท/ใบ 	48,000	
4.	<p>ค่าอาหารและค่าเครื่องดื่มเจ้าหน้าที่ และชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าอาหารเบรคเจ้าหน้าที่ (ราคา50บาทx70 คน x2รอบ) - ค่าอาหารและค่าเบรคชุมชน (ราคา50บาทx600คน) - อาหารกลางวันเจ้าหน้าที่ (ราคา 120 บาทx70 คน) <p>(รพ.สต.เขาวง+รพ.สต.ชัยชะอม+SCG+อสม.+ผู้นำชุมชน+อปพร.)</p>	<p>7,000</p> <p>30,000</p> <p>8,400</p>	<p>รพ.สต.เขาวง</p> <p>รพ.สต.เขาวง</p> <p>สุมาลี</p>
5.	เต็นท์ 1 หลัง	1,500	รพ.สต.เขาวง
6.	น้ำดื่ม 70 โหล (70x55)	3,850	
7.	<p>ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 4 ผืน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผืนเล็ก 3 ผืน (750x3) ติดที่ด้านหน้า (ด้านหน้ารพ.สต.เขาวง+ สามแยกไฟแดงชัยบอน +ด้านหน้า รพ.สต.ชัยชะอม) - ผืนใหญ่ 1 ผืน (3000x1) ติดที่เวทีพิธีการ รพ.สต.เขาวง 	5,250	

และในวันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน 2566 ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวงนั้น บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด โรงงานเขาวง ได้จัดกิจกรรมมาเพิ่มคือทีมช่างเคลื่อนที่ SCG สัญจร ประจำปี 2566 ภายในงานมีกิจกรรมดังนี้

- กิจกรรมซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า
- กิจกรรมเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องรถจักรยานยนต์ ตรวจเช็คลมยาง
- กิจกรรมบริการตัดผม ชาย-หญิง
- กิจกรรมฝึกอาชีพระยะสั้น
- กิจกรรมนวดเพื่อสุขภาพ
- กิจกรรมให้ความรู้เรื่องขยะอันตราย (นำขยะอันตรายแลกไข่)
- แจกอาหารให้กับผู้ที่มาร่วมงาน (สำหรับผู้ที่ลงทะเบียน มีคู่มืออาหาร)
- กิจกรรม Lucky Draw (เป็นรอบๆ)

วาระที่ 2 หารือเรื่องจัดกิจกรรมตามแผนงาน โครงการมอบทุนการศึกษา ประจำปี 2566

หรือกำหนดการจัดพิธีมอบทุน พิจารณาหลักเกณฑ์การมอบทุน มีมติเห็นชอบกำหนดการจัดพิธีมอบทุนในวันเสาร์ที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาวง กลุ่มเป้าหมาย 4 โรงเรียน จำนวนนักเรียนทั้งหมด 357 คน

กำหนดการจัดมอบทุนการศึกษา กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่หินปูนซีเมนต์ งบประมาณประจำปี 2566											
ลำดับ	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)									
		อบ.1	อบ.2	อบ.3	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	รวม
1	โรงเรียนบ้านซับชะอม	14	7	13	6	11	10	9	14	9	93
2	โรงเรียนบ้านเขาพลัด	10	12	7	9	12	10	15	21	6	102
3	โรงเรียนวัดเขาวง พระพรหมสิทธิอุปถัมภ์		9	20	21	14	12	13	7	11	107
4	โรงเรียนบ้านพกร่าง(พลอุปถัมภ์)		6	7	6	10	6	6	10	4	55

โดยใช้งบประมาณ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เหมืองแร่หินปูนซีเมนต์ จำนวนทั้งสิ้น 400,000 บาท (สี่แสนบาทถ้วน) ได้ประชุมพิจารณาโครงการฯ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 มีมติอนุมัติตามแผนงานฯ และหารือเกณฑ์การพิจารณาทุนการศึกษา ประจำปี 2566 มีมติการพิจารณา ดังนี้

1. ทุนดาวเด่นประจำโรงเรียน (เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้เยาวชนมีความตั้งใจในการศึกษา)

- ทุนละ 10,000 บาท จำนวน 4 ทุน เป็นเงินทั้งสิ้น 40,000 บาท

หลักเกณฑ์

- นักเรียนที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน ระดับจังหวัด ระดับประเทศ
- นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ

2. ทุนสนับสนุนการศึกษา (ให้ตามสัดส่วนจำนวนนักเรียนแต่ละโรงเรียน)

- ทุนละ 1,000 บาท จำนวน 357 ทุน เป็นเงินทั้งสิ้น 357,000 บาท

หลักเกณฑ์

- มอบทุนให้กับนักเรียนที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียนบ้านซับชะอม, โรงเรียนบ้านเขาพลัด, โรงเรียนวัดเขาวง พระพรหมสิทธิอุปถัมภ์, โรงเรียนบ้านพกร่าง(พลอุปถัมภ์)

คณะกรรมการเสนอให้เริ่มทำแผนหลักเกณฑ์ในการมอบทุน ปี 2567 และแผนเกี่ยวกับการพัฒนาเรื่องการศึกษา

วาระที่ 3 หารือเรื่องจัดกิจกรรมตามแผนงาน โครงการทำบุญทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2566

มีมติเห็นชอบกำหนดจัดทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2566 โดยใช้งบประมาณ กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เมืองแร่นหินปูนซีเมนต์ จำนวนทั้งสิ้น 520,000 บาท (ห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน) จัดทอดกฐินจำนวน 8 วัด กฐินเอก จำนวนเงิน 100,000 บาท จำนวน 1 วัด กฐินร่วม 50,000 บาท จำนวน 7 วัด ได้ประชุมพิจารณาโครงการฯ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 มีมติอนุมัติ ตามแผนงานฯ และ มีมติการพิจารณาเลือกวัดชัยบอน (เขาวงนอก) ให้เป็นกฐินเอก และ วัดเขาวง ถ้ำนารายณ์, วัดม่วงฝ้าย, วัดเขาพลัด, วัดพุทรา, วัดชัยบอน, วัดบ้านน้อย, วัดถ้ำมกฏ, วัดชัยชะอม ให้เป็นกฐินร่วมในปี 2566

กำหนดการร่วมทอดกฐินสามัคคี กองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เมืองแร่นหินปูนซีเมนต์ งบประมาณประจำปี 2566					
ลำดับ	กำหนดการ	เวลา	วัด	จำนวนพระ	แผนงานทอดกฐิน
1	วันอาทิตย์ที่ 5 พ.ย. 66		วัดเขาวง ถ้ำนารายณ์	10	กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 70
2	วันเสาร์ที่ 11 พ.ย. 66	10.30 น.	วัดม่วงฝ้าย	7	กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 69
3	วันอาทิตย์ที่ 12 พ.ย. 66	13.00 น.	วัดเขาพลัด	9	กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 72
4	วันอาทิตย์ที่ 12 พ.ย. 66	13.00 น.	วัดพุทรา	5	กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 71
5	วันอาทิตย์ที่ 19 พ.ย. 66	10.30 น.	วัดชัยบอน	11	กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 66
6	วันศุกร์ที่ 24 พ.ย. 66		วัดบ้านน้อย		กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 73
7	วันอาทิตย์ที่ 26 พ.ย. 66		วัดถ้ำมกฏ	9	กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 67
8	วันอาทิตย์ที่ 26 พ.ย. 66	10.30 น.	วัดชัยชะอม	5	กฐินเอก งบ 100,000 บาท ปี 68

โดยจัดสรรการใช้งบประมาณดังนี้

กฐินเอก 1 วัด 100,000 บาท/วัด	100,000 บาท
กฐินร่วม 7 วัด 50,000 บาท/วัด	350,000 บาท
จัดทำต้นกฐิน 8 ต้น 1,500 บาท/ต้น	12,000 บาท
ค่าเครื่องกฐินเอก	18,000 บาท
ค่าปัจจัยถวายพระ (500 บาท /องค์)	28,000 บาท (จำนวนพระยังไม่ครบ)
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	10,000 บาท
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์	2,000 บาท
รวมทั้งสิ้น	520,000 บาท (ห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

วาระที่ 4 เรื่องอื่นๆ

คณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ โครงการเมืองแร่นหินอุตสาหกรรมชนิดหินปูน เพื่ออุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ บริษัทปูนซีเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด เสนอวัดบ้านน้อย เป็นวัดในแผนงานประจำปีของงบประมาณกองทุนพัฒนาหมู่บ้านรอบพื้นที่เมืองแร่นหินปูนซีเมนต์ด้วย : ขออวยพรและนำเสนอคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ในการจัดประชุมประจำปีตามแผนต่อไป

ปิดประชุม เวลา 11.30 น.

ผู้บันทึกประชุม น. [REDACTED]

เอกสารแนบที่ 2.12

สำเนาใบขออนุมัติจัดฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัย
และความปลอดภัย ประจำปี 2566



ใบขออนุมัติจัดอบรมและใช้งบประมาณ

ฝึกอบรมการทำงานในสถานที่อับอากาศ ประจำปี 2566

บริษัทปูนซิเมนต์ไทย(ท่าหลวง) จำกัด

วัตถุประสงค์

1. ปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ.2562
2. ปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและหลักสูตรการ ฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ พ.ศ. 2564 หมวด 2 ข้อ 2 ให้นายจ้างจัด ให้มีการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศแก่ลูกจ้างผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในผู้ ควบคุมงาน ผู้ช่วยเหลือ และผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ และจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อทบทวน ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและหลักสูตรการฝึกอบรมที่ กำหนดไว้ในประกาศ

กลุ่มเป้าหมาย พนักงาน/ คู่ธุรกิจ หน่วยงานผลิต และ MRO, และ ผู้ปฏิบัติงานในที่อับอากาศ

กำหนดการจัด

รุ่นที่ 1 วันที่ 19-21 กรกฎาคม 2566 จำนวน เวลา 08.00-16.00 น.

รุ่นที่ 2 วันที่ 9-11 สิงหาคม 2566 จำนวน เวลา 08.00-16.00 น.

สถานที่ ภาควิชา ฝึกอบรม CCR ชั้นล่าง โรงงานเซเว่นและภาคปฏิบัติจุดฝึกปฏิบัติงานที่อับอากาศ

งบประมาณ/ ค่าใช้จ่าย เลขที่งบประมาณ CE : 505002 CC : 0131-07400

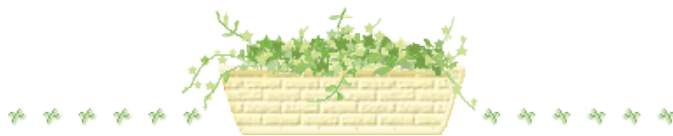
IO : 13005000004 ค่าเครื่องมือ(จำนวน 80 คน) จำนวนเงิน 3,000 บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 3,000 บาท

ผู้เสนอ	ผู้ให้ความเห็นชอบ	ผู้อนุมัติ

เอกสารแนบที่ 2.13

สรุปแผนการซ่อมสถานการณ์ฉุกเฉิน ประจำปี 2566



โรงงาน
☐ ก่อสร้าง
☐ ขุดเจาะ

แบบฟอร์มดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม				กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	แผนผลการ																				
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ตามใบการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล				เดือน	Q1		Q2		Q3		Q4													
Element 1 : Management Leadership & Safety Culture (การเป็นผู้นำอย่างมีน้ำใจ และวัฒนธรรมความปลอดภัย)	1.1	Safe workplace champion league ผ่าน Safety STP2M	1 ครั้ง/ปี	สภาพทำงานปลอดภัย	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100	100	100	100	100	100	100	100	100								
	1.1.1	หาข้อบกพร่อง TP2M (เรื่องการนำ safety ลดความเสี่ยง TP2M	1 ครั้ง/ปี	ลดความเสี่ยง TP2M	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100																
	1.1.2	กำหนดแผนงาน safety เช่น TP2M นำเรื่อง safety เช่น Green machine /Emergency เข้าโปรแกรม Safe workplace champion league และ	1 ครั้ง/ปี	แผนดำเนินการ	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100																
	1.1.3	กำหนดแผนตรวจสอบพื้นที่ safety เข้ากับ TP2M และกำหนดพื้นที่ที่จะตรวจสอบ	1 ครั้ง/ปี	กำหนดตรวจสอบพื้นที่แล้วเสร็จ	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100																
	1.1.4	ปรับปรุงแผนตรวจสอบ safe workplace ใน SD App	1 ครั้ง/ปี	Update แผนตรวจสอบประเมิน	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100																
	1.1.5	ดำเนินการสื่อสารกิจกรรม ตรวจ safe workplace	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100																
	1.1.6	ตรวจประเมิน safe workplace ร่วมกับ TP2M	1 ครั้ง/เดือน	ตรวจประเมินทุกพื้นที่ และ ผ่าน เกณฑ์ 100%	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	1.1.7	สรุปคะแนน safe workplace และประกาศผลรางวัล	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ประกาศผลรางวัล และมอบรางวัลชมเชย	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100			100			100								100		100
	1.2	กิจกรรม Safety short film (ประเภท VDO)	1 ครั้ง/ปี	สร้างการมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัย	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	1.2.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมและบทให้รางวัล และจัดทำโปสเตอร์สื่อสาร	1 ครั้ง/ปี	โปสเตอร์สื่อสารแล้วเสร็จ	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100																
	1.2.2	ออกสื่อสารกิจกรรม Safety short film (ประเภท VDO)	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100																
	1.2.3	ติดตามการประกวดวิดีโอ โทโพทหน่วยงานส่งประกวด	1 ครั้ง/เดือน	คนเข้าร่วมกิจกรรม ส่วนละ 1 VDO เป็น อย่างน้อย	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100	100	100	100	100	100											
	1.2.4	ติด กกน สรุปคะแนนประเมิน Safety short film (ประเภท VDO)	1 ครั้ง/ปี	ประกาศผลรางวัล สนับสนุนรางวัล	Wait	ส.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A								100										
	1.2.5	จัดเลี้ยงรางวัล Safety short film	1 ครั้ง/ปี	มอบรางวัลชมเชย	Wait	ส.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A								100										
	1.2.6	นำ Safety short film ที่ได้รางวัล สื่อสารในเวทีต่าง	ทุกเวที	สื่อสาร 100%	Wait	ส.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A								100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	1.3	กิจกรรมเตรียมพร้อมช่วงเทศกาลสงกรานต์ และปีใหม่	2 ครั้ง/ปี	0 Case	On Process	เม.ย./ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P	A			100														100	
	1.3.1	เตรียมการประชาสัมพันธ์/รับสมัคร/การเตรียมความพร้อมในพื้นที่/การตรวจสอบช่วงวันหยุดสงกรานต์ ปีใหม่	2 ครั้ง/ปี	ตารางพร (หน้า 7 + หน้า 7)	On Process	เม.ย./ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P	A			100														100	
	1.3.2	จัดกิจกรรม line walk ตรวจสอบพร้อมพื้นที่ อุปกรณ์ตามแผนงานที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	พร้อม 100%	On Process	เม.ย./ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A			100														100	
	1.3.3	ลง line walk ตรวจสอบพร้อมพื้นที่ อุปกรณ์ตามแผนงานที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	พร้อม 100%	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100	
	1.4	กิจกรรม VRsafe	3 เดือน/ครั้ง	เข้าร่วม 100% สื่อสารครบทุกมาตรฐาน	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A			100		100			100									100	
	1.4.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมที่จะจัด ได้แก่ กิจกรรมมอบหมาย ไชยศรีมา แบบออนไลน์ / กิจกรรมสื่อสารความรู้เรื่องความปลอดภัยตามสื่อ SC สื่อสาร Shutdown	3 เดือน/ครั้ง	กำหนดรายละเอียดแล้วเสร็จ	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A			100		100			100									100	
	1.4.2	ทำกิจกรรมมอบคำขวัญ ไชยศรีมา แบบออนไลน์ ลงใน SD App และ กิจกรรมสื่อสารความรู้เรื่องความปลอดภัยตามสื่อ SC สื่อสาร Shutdown	3 เดือน/ครั้ง	ทำแบบ Online แล้วเสร็จ	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A			100		100			100									100	
	1.4.3	เตรียมของรางวัลสำหรับกิจกรรม (เดือนละ 6 ชิ้น)	3 เดือน/ครั้ง	มอบรางวัลชมเชย	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100		100			100									100	
	1.4.4	สื่อสารกิจกรรมมอบคำขวัญ ไชยศรีมา แบบออนไลน์ และติดตามการตอบรับทราบ	3 เดือน/ครั้ง	เข้าร่วม 100%	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A			100		100			100									100	
	1.5	กิจกรรม ขึ้นขีปปลอดภัย	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100	
	1.5.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมที่จะจัด	2 ครั้ง/ปี	กำหนดรายละเอียดแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100	
	1.5.2	สื่อสารขึ้นขีปปลอดภัย ช่วงเทศกาล และการเตรียมความพร้อมในโรงงาน	2 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100	
	1.5.3	เตรียมสถานที่ อุปกรณ์และของรางวัล จัดกิจกรรม	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100	
1.5.4	จัดกิจกรรม และเชิญ คณ/พนักงาน/ลูก เข้าร่วมสื่อสารและเล่นเกมส์	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100		
1.6	กิจกรรม Hero ขึ้นขีปปลอดภัย (Driver Hero)	2 ครั้ง/ปี	Alert = 0	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100		
1.6.1	กำหนดเกณฑ์ให้รางวัล Hero ขึ้นขีปปลอดภัย ได้แก่ ไม่มี Alert ตามที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100		
1.6.2	รวบรวมข้อมูล GPS Alert และการผู้ตรวจทางกล้องในรถยนต์/รถบริการ	2 ครั้ง/ปี	สรุปจำนวน Alert	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100		
1.6.3	จัดเลี้ยงรางวัลแจกกิจกรรม	2 ครั้ง/ปี	ของรางวัลพร้อมมอบ	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100		
1.6.4	ประกาศรางวัลและทำสื่อสาร Hero ขึ้นขีปปลอดภัย	2 ครั้ง/ปี	ประกาศผลรางวัล สนับสนุนรางวัล	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A			100														100		
1.7	Safety Communication	1 ครั้ง/เดือน	สื่อสาร 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	นายพ.ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ อบรม

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ อบรม

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ ขาดงาน

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย		วัตถุประสงค์ตาม (Control Item)	จุดควบคุม	ตัวชี้วัดในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	HA	กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	การตรวจ															
										เดือน	Q1				Q2				Q3				Q4		
										เดือน	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	ตค.	กย.	พย.	ธค.	มค.			
	4.0	ประตู ESR-KW		1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	ภฤชชา ข.	KW	P	A	100	100	100	100		100	100	100	100	100	100	100		
	4.1	ประตู War Room		ทุกวันอังคาร	ดำเนินการแล้วเสร็จ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	ภฤชชา ข.	KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		
Element 4 : Competency, Awareness & Training (ความรู้ความสามารถ ทัศนคติ และการฝึกอบรม)	4.1	อบรม Work License การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย (ไทย)		2 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	On Process	เม.ย./ส.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A	100	100	100	1				1						
	4.2	อบรม Work License การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Pass	ม.ค. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.3	อบรม Work License การทำงานตั้งรับด้านความปลอดภัย (ไทย)		2 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	On Process	เม.ย./ส.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A			1				1							
	4.4	อบรม Work License การทำงานตั้งรับด้านความปลอดภัย (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Pass	ก.พ. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.5	อบรม Work License การทำงานป้อนและทำความสะอาดสายพาน (ไทย)		2 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	On Process	พ.ค./พ.ย.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1							1			
	4.6	อบรม Work License การทำงานป้อนและทำความสะอาดสายพาน (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Pass	มี.ค. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.7	อบรม Work License การทำงานเชื่อม สลัก เจียร (ไทย)		2 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	On Process	ธ.ค./ก.ย.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A			1					1						
	4.8	อบรม Work License การทำงานเชื่อม สลัก เจียร (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Pass	มี.ค. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A			xxx											
	4.9	อบรม Work License การทำงานซ่อมแปลงไฟฟ้า (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	On Process	ก.ย.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A									1					
	4.10	อบรม Work License การทำงานซ่อมแปลงไฟฟ้า (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Pass	เม.ย. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.11	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถโฟล์คสิฟท์ (ไทย)		2 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	On Process	ม.ค./ก.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A	1	xxx					1							
	4.12	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถโฟล์คสิฟท์ (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Pass	เม.ย. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.13	อบรม Work License การทำงานเคสเวิร์ดหุ่นยนต์ (ไทย)		2 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	On Process	ก.พ./ส.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		1	xxx					1						
	4.14	อบรม Work License การทำงานเคสเวิร์ดหุ่นยนต์ (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	พ.ค. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.15	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถยก (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	On Process	ม.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A	1	xxx												
	4.16	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถยก (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	มี.ย. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.17	อบรม Work License การทำงานผสมแอสซีตริเอต (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	On Process	ก.พ.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A			1	xxx										
	4.18	อบรม Work License การทำงานผสมแอสซีตริเอต (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	มี.ย. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.19	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	On Process	มี.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1	xxx									
	4.20	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	มี.ย. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.21	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	On Process	เม.ย.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1										
	4.22	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	มี.ย. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.23	อบรม Work License การทำงานกับสารเคมี (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Wait	พ.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1										
	4.24	อบรม Work License การทำงานกับสารเคมี (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	ก.ค. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.25	อบรม Work License การทำงานกับไฟฟ้า (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Wait	มี.ย.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A					1									
	4.26	อบรม Work License การทำงานกับไฟฟ้า (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	ก.ค. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.27	อบรม Work License การทำงานกับเครื่องหยา Packer (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Wait	มี.ย.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A					1									
	4.28	อบรม Work License การทำงานกับเครื่องหยา Packer (หนองหวน)		5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/ชม)	Pass	ก.ค. 70	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A														
	4.29	อบรม Work License การทำงานในอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยูทอปในชั้นอากาศ (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Wait	ก.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A								1						
	4.30	อบรม Work License การทำงานในอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยูทอปในชั้นอากาศ (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Wait	ก.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A								1						
	4.31	อบรม Work License การทำงานในอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยูทอปในชั้นอากาศ (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Wait	ก.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A								1						
	4.32	อบรม Work License การทำงานในอากาศอย่างปลอดภัย - ผู้ปฏิบัติงานในชั้นอากาศ (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Wait	ก.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A								1						
	4.33	อบรม Work License การทำงานในอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยูทอป ผู้ควบคุมยาน หุ่นยูทอป และผู้ปฏิบัติงานในชั้นอากาศ (ไทย)		1 ชม/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/ชม)	Wait	ก.ค.	นายพ ป๋. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A								1						

โรงงาน

[illegible]

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ อบรม

[illegible]

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ ขาดงาน

[illegible]

๑๑

[illegible]

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โรงงาน

สำนักงาน

นิคม

แผนการดำเนินงาน/ หน่วยงาน	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ													
								เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4			
									ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
Element 7 : Risk Management (การบริหารความเสี่ยง)	6.2.10 กุญแจที่ 10 ต้องไม่ใช้โทรศัพท์มือถือขณะขึ้นชั้นยอด หรือรถจักรยานยนต์โดยไม่ใส่อุปกรณ์เสริมช่วย	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.2.11 กุญแจที่ 11 ต้องไม่จอดรถบรรทุกส่งมอบในหลังก	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน Driving Policy กำหนดแผนงานเพื่อลดการฝ่าฝืนกฎระเบียบ รายงาน ติดตาม และขยายผลการแก้ไข ผ่าน คปอ.ท	1 ครั้ง/เดือน	ไม่เกิดการฝ่าฝืนกฎซ้ำ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.1 กุญแจที่ 1 ต้องไม่ดื่มเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ หรือสารเสพติด รวมทั้งยา หรือสารใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อระบบประสาทเมื่อต้องทำงาน ขึ้นชั้นยอด หรือรถจักรยานยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.2 กุญแจที่ 2 ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขึ้นชั้น หรือเดินทางโดยรถยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.3 กุญแจที่ 3 ต้องสวมหมวกกันชนในขณะขึ้นชั้น หรือขึ้นรถยกท้ายรถจักรยานยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.4 กุญแจที่ 4 ต้องไม่ใช้โทรศัพท์มือถือขณะขึ้นชั้นยอด หรือรถจักรยานยนต์โดยไม่ใส่อุปกรณ์เสริมช่วย	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.5 กุญแจที่ 5 ต้องไม่ฝ่าฝืนสัญญาณไฟจราจร (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.6 กุญแจที่ 6 ต้องไม่ขึ้นรถยกคัน (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.7 กุญแจที่ 7 ต้องไม่ขึ้นรถโดยใช้ความเร่งเกินกว่ากฎหมายกำหนด (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.8 กุญแจที่ 8 ต้องไม่แซงรถคันในเลนซ้าย หรือไม่แซงในเลนเลนซ้าย (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.4 พบทางผู้ถือการรายงานอุบัติเหตุ 1SRB ไม่ครอบคลุมมาตรฐานการรายงานอุบัติเหตุการเกิด SCG	1 ครั้ง/ปี	ยุติแล้วเสร็จ	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P			100										
	6.5 สื่อสารลดความเสี่ยงอุบัติเหตุ แชนเซลล์โรงงาน	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	พนักงานและผู้ธุรกิจ ได้รับการสื่อสารลดผลกระทบ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	6.6 อบรมทักษะการลดสภาวะอุบัติเหตุ ฝึกอบรมงานและผู้ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (II)	1 ครั้ง/ปี	4 รุ่น	Wait	ก.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P								4					
	6.7 จัดทำ platform รวบรวมมาตรการในอุบัติเหตุ และติดตามการแก้ไข	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จ	Pass	ม.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	100												
	6.8 เข้าร่วมลดสภาวะอุบัติเหตุ ระบุสาเหตุและมาตรการป้องกัน	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	เข้าร่วมลดสภาวะ 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	6.9 ติดตามการแก้ไขเคสอุบัติเหตุให้แล้วเสร็จตามวันที่กำหนดและขยายผลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 100%	1 ครั้ง/เดือน	มาตรการป้องกันแก้ไขแล้วเสร็จ ในระยะเวลาที่กำหนด ขยายผลมาตรการป้องกันในงานที่เกี่ยวข้องกันชน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลล จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	6.10 รวบรวมข้อมูลการทำงาน และกำลังพลพนักงานและผู้ธุรกิจ	1 ครั้ง/เดือน	เก็บข้อมูลได้ 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลล จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.11 รายงานข้อมูลอุบัติเหตุและชี้แจงการทำงาน ในระบบ SHE KPI	1 ครั้ง/เดือน	รายงานครบถ้วน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย. & กฤษฎา ย.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Element 7 : Risk Management (การบริหารความเสี่ยง)	7.1 สื่อสาร และติดตามการพบเห็นความเสี่ยงประจำปี	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	ก.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P									100				
	7.2 ติดตามการพบเห็นความผิดปกติประจำปี (ประเมินความเสี่ยงงาน และประเมินความเสี่ยงสุขภาพ)	1 ครั้ง/ปี	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	Wait	ค.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลล จ.	TL-KW	P										100	100	100	
	7.3 ติดตามการพบเห็นความผิดปกติประจำปี (ประเมินความเสี่ยงงาน 100%)	เฉลี่ยปีอุบัติเหตุ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลล จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	7.4 ติดตามการพบเห็นความผิดปกติประจำปี (ประเมินความเสี่ยงงาน 100%)	เฉลี่ยโครงการ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลล จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	7.5 ติดตามการประเมินความเสี่ยงงานประจำปี	เฉลี่ยโครงการ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลล จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	7.6 สรุป Top 5 จากผลการประเมินความเสี่ยง : ความเสี่ยงหลักของหน่วยงาน, ความเสี่ยงหลักของงาน, ความเสี่ยงหลักของพื้นที่	1 ครั้ง/ปี	สะท้อนความเสี่ยงของโรงงานได้ทุกพื้นที่	On Process	ม.ค.-มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	100	100	100										
	7.7 วิเคราะห์ผลการประเมินความเสี่ยง และกำหนดแผนงานเพื่อลด/ควบคุมความเสี่ยงในภาพรวมของโรงงาน	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	8.1 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown KW	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ก.ย.-ธ.ค. (19 วัน)	สมชาย ย.	KW	P										100			
	8.2 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown SWCC1	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	พ.ย. (20 วัน)	สมชาย ย.	KW	P											100		
	8.3 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown SWCC2	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ธ.ย. (20 วัน)	สมชาย ย.	KW	P							100						
8.4 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown TLS	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ก.ค. (14 วัน)	สมชาย ย.	TLS	P								100						
8.5 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown TL6	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Pass	ไม่ Shutdown	สมชาย ย.	TL6	P														
8.6 ติดตามโครงการ MOC & PSSR	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ทุกเดือน	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลล จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
8.7 ปรับปรุงชุดวิธีการจัดการเปลี่ยนแปลง (MOC) ของ 1SRB ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	ยุติ MOC โครงการสอดคล้องกับ SCG Std 100%	Wait	ธ.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P							100							
8.8 ปรับปรุง platform MOC ของ 1SRB (หากเวลา KK ไม่ GT 1) ไม่สอดคล้องกับสิ่งที่มีการใช้ในโรงประเมินความเสี่ยง	1 ครั้ง/ปี	MOC platform STI ไม่ผ่านได้ 100%	Wait	ก.ค.-ธ.ค.	กฤษฎา ย.	TL-KW	P									100	100	100	100	100	

10

[illegible]

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โรงงาน

ท่าหลวง

ท่าหลวง

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม							กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	HA	การเกิดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
												ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
9.4	ฝึกซ้อมเหตุการณ์	ตามแผนงาน	Close Gap 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	BSE (Safety TL-KW)	P	100	100	100				100	100	100																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โรงงาน

ท่าหลวง

ท่าหลวง

แผนการดำเนินงาน/ หน่วยงาน	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ตามเป้าหมายดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ												
								เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4		
									ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
	9.4.38 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 (ท่าหลวง) L4 (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	ส.ค.	นายพ. น.	Operation - TL	P								1				
	9.4.35 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 อาคารจากบ่อ โดมกับอุโมงค์ขีมนัส Station 1 & 2 (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	ก.ย.	นายพ. น.	Operation - TL	P								1				
	9.4.26 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 อาคาร Inverter Solar Farm 1 -2-3 (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	ส.ค.	นายพ. น.	Operation - TL	P									1			
	9.4.40 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 อ่างเก็บน้ำบึงเสือเพลิง (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	ธ.ค.	นายพ. น.	พัสดุ	P		1										
	9.4.5 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 พัสดุกว๊าน (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	เม.ย.	นายพ. น.	พัสดุ	P			1									
	9.4.44 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 ช่อพระแก้วงานโครงการ วัฒนธ (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	พ.ค.	นายพ. น.	Operation - TL	P				1								
	9.4.43 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 ช่อพระแก้ว SRIC (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	ธ.ย.	นายพ. น.	Operation - TL	P					1							
	9.4.31 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 อุโมงค์คเค็ด CCR (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	ก.ค.	นายพ. น.	Operation - TL	P						1						
	9.4.31 ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี ครั้งที่ 4 Substation (ท่าหลวง)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	ระบุ	ส.ค.	นายพ. น.	MRO / Operation	P								1				
Element 10 : Mechanical Integrity (ความมั่นคงของเครื่องจักร)	10.1	ตรวจสอบ และทบทวนใบการรับรองเครื่องจักร (Green Machine Verification)	1 ครั้ง/เดือน	สภาพปลอดภัย 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Element 11 : Occupational Health (อาชีวอนามัย)	11.1	ทบทวนวิธีการจัดการสุขภาพโรงงานกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	สรุปผลการป้องกันสุขภาพ	Pass	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P		100									
	11.2	ปรับปรุงวิธีการจัดการสุขภาพของโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	ผลการจัดการสุขภาพของปี 2023 สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	Pass	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P		100									
	11.3	ทบทวนและปรับปรุงประเมินความเสี่ยงสุขภาพให้เป็นปัจจุบัน (ค่าตรวจวัด ส่วนหน่วยงาน)	1 ครั้ง/ปี	ประเมินความเสี่ยงสุขภาพ/สุขภาพ/สุขภาพ	Pass	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P		100									
	11.4	ทบทวนการตรวจสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพประจำปี และการดูแลสุขภาพ	2 ครั้ง/ปี	รายงานตรวจสุขภาพ 2566 สอดคล้องกับประเมินความเสี่ยง	On Process	ธ.ค. / ก.ย.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P		100					100				
	11.5	สรุปข้อมูลพนักงานและสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพประจำปี และการดูแลสุขภาพ	2 ครั้ง/ปี	รายงานพนักงานและสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพ	Pass	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P		100									
	11.6	ตรวจสุขภาพตามวิธีประเมินความเสี่ยง/งาน/ชิ้นงาน	ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานเข้า/ออก	พนักงานตรวจ 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	11.7	ตรวจสุขภาพตามวิธีประเมินความเสี่ยง/งาน/ชิ้นงาน	1 ครั้ง/ปี	พนักงานตรวจ 100%	Pass	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P		100									
	11.8	ตรวจสุขภาพตามวิธีประเมินความเสี่ยง/งาน/ชิ้นงาน	2 ครั้ง/ปี	พนักงานตรวจ 100%	On Process	ธ.ค. / ก.ย.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P		100					100				
	11.9	ตรวจสุขภาพพนักงาน/พนักงานกับบริษัท	ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานกับบริษัท	พนักงานตรวจ 100%	Wait	ก.ค.-ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P						100	100	100	100	100	100
	11.10	แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพประจำปี และการดูแลสุขภาพ	2 ครั้ง/ปี	แจ้งรายงานผลตรวจสุขภาพ	Wait	พ.ค. / พ.ย.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P			100						100		
	11.11	แจ้งผลการตรวจสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพประจำปี และการดูแลสุขภาพ	2 ครั้ง/ปี	ตรวจสุขภาพประจำปี	Wait	ธ.ค. / ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P				100							100
	11.12	ตรวจสุขภาพตามวิธีประเมินความเสี่ยง/งาน/ชิ้นงาน	2 ครั้ง/ปี	ตรวจสุขภาพประจำปี	On Process	เม.ย. / ส.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P			100					100			
	11.13	วิเคราะห์ผลการตรวจสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพประจำปี และการดูแลสุขภาพ	1 ครั้ง/เดือน	สรุปผลการตรวจสุขภาพ และรายงานผลสุขภาพ	Wait	ธ.ค. / ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P					100						100
	11.14	จัดเก็บข้อมูลผลการตรวจสุขภาพประจำปี	2 ครั้ง/ปี	เก็บข้อมูลผลการตรวจสุขภาพประจำปี	Wait	ธ.ค. / ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P					100						100
Element 12 : Contractor Safety Management (การนำมาตรการความปลอดภัย)	12.1	ทบทวนระบบงาน/งาน/ชิ้นงาน	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องกับข้อกำหนดของ CSM	Wait	พ.ค.	กฤษฎา ช.	OC	P				100							
12.2	ทบทวนเอกสาร/แบบ/คู่มือ/งาน/ชิ้นงาน	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องกับข้อกำหนดของ CSM	Wait	พ.ค.	กฤษฎา ช.	OC	P					100							
12.3	ตรวจสอบการตรวจสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพประจำปี	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 4 ผล.	Wait	ธ.ย.	นายพ. น.	TL	P						4						
12.4	ตรวจสอบการตรวจสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพประจำปี	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 17 ผล.	Wait	ธ.ย.	นิสิต จ.	KW	P							17					
12.5	Surveillance & Re-Assessment TL (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผล)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 21 ผล.	Wait	ธ.ย.	นายพ. น.	TL	P							21					
12.6	Surveillance & Re-Assessment KW (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผล)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 33 ผล.	Wait	ธ.ย.	นิสิต จ.	KW	P								33				
12.7	ตรวจสอบเอกสาร SCS ทั่วทั้ง TL	1 ครั้ง/เดือน	ผ่านการตรวจทั้ง 21 ผล.	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	นายพ. น.	KW	P	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
12.8	ตรวจสอบเอกสาร SCS ทั่วทั้ง KW	1 ครั้ง/เดือน	ผ่านการตรวจทั้ง 41 ผล.	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	นิสิต จ.	TL	P	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41
12.9	ทบทวนข้อมูลของสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพ/ผลตรวจสุขภาพ	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 61 ผล.	Wait	ส.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P									61			
Element 13.1 Work at Height Safety Standard (มาตรฐานการดำเนินงานที่สูง)	13.1.1	ทบทวนการปฏิบัติงาน/งาน/ชิ้นงาน	1 ครั้ง/เดือน	เป็นไปตามมาตรฐาน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ อบรม

[illegible]

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ฟานหลวง) จำกัด
แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โรงงาน
สำนักงาน
นิคม

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ														
								เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4				
									ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.		
Element 13.8 Goods/Raw Material Transportation Safety Standard (มาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่งผลิตภัณฑ์)	13.7.4.3 ติดตั้งไฟกระพริบ 7 ตัว ให้เป็นไปตามมาตรฐาน	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Pass	เม.ย.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P				100										
	13.7.4.4 ติดตั้งกล้อง CCTV 18 ตัว	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	ม.ค.-ธ.ย.	กฤษฎา ช.	ID4	P	100	100	100	100	100	100								
	13.7.4.5 ติดตั้งหลอดสามาร/แถบสะท้อนแสง ทางขึ้นเนินจำเป (ยังไม่เปิดไฟส่องสว่าง)	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Wait	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P	100	100	100	100								100		
	13.7.4.6 ช่องกั้นทางเข้าเหมือง และทางออก LWA	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Wait	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P												100		
	13.7.5 ปรับปรุงสภาพการจราจรถนนข้างโรงงาน (ประตู3)	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	เม.ย.-พ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง / ID4	P				100	100									
	13.7.5.1 ติดตั้งสัญญาณไฟเตือน 3 ชุด	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	พ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P				100										
	13.7.5.2 ติดตั้งป้ายเตือน 2 ชุด	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	พ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P				100										
	13.7.5.3 ติดตั้งกล้อง CCTV 3 ตัว	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Pass	เม.ย.	กฤษฎา ช.	ID4	P				100										
	13.7.6 ปรับปรุงสภาพการจราจรถนนข้างโรงงาน (ประตู4)	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	เม.ย.-พ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง / ID4	P				100	100									
	13.7.6.1 ติดตั้งสัญญาณไฟเตือน 2 ชุด	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Wait	พ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P				100										
	13.7.6.2 ติดตั้งป้ายเตือน 4 ชุด (ระวางขับ 2 และระวางระบาย 2)	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Wait	พ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P				100										
	13.7.6.3 ตู้ระบาย 2 ชุด	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Wait	พ.ค.	กฤษฎา ช.	บริการกลาง	P				100										
	13.7.6.4 ติดตั้งกล้อง CCTV 3 ตัว	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Pass	เม.ย.	กฤษฎา ช.	ID4	P				100										
	13.7.8 ติดตามติดตั้งกล้องและ GPS ของบริษัท กับบริการกลางและส่วน STL	2 ครั้ง/ปี	ติดตั้งครบ 100% ตามมาตรฐาน	Wait	ธ.ย. / พ.ย.	มานพ ป. & นิธิ จ.	บริการกลาง	P					100								100	
	Element 13.8 Goods/Raw Material Transportation Safety Standard (มาตรฐานความปลอดภัยในการขนส่งผลิตภัณฑ์)	13.8.1 ตรวจบริษัทที่รับงานขนส่งตามมาตรฐาน Goods Transportation ของโรงงาน TL - ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลตามแผน - ตรวจประเมินเรื่องสิ่งแวดล้อมภายใน, เดือนกุมภาพันธ์ สำหรับประเมินรอบ 2 ของผล.ที่ผลการมี Gap / ปรับแก้ระบบ	1 ครั้ง/ปี	ผล.ที่รับงานขนส่ง ผ่านเกณฑ์คะแนน 80% ขึ้นไป 100% (7 ผล.)	Wait	ธ.ย. / ก.ย.	สมชาย ย. & มานพ ป.	ผล.ที่รับงานขนส่งในสัญญา และรับงานขนส่ง Piece Work ที่มีการจ้างงานเกิน 3 เดือน/ปี	P					100				100				
13.8.2 ตรวจบริษัทที่รับงานขนส่งตามมาตรฐาน Goods Transportation ของโรงงาน KW - ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลตามแผน - ตรวจประเมินเรื่องสิ่งแวดล้อมภายใน, เดือนกุมภาพันธ์ สำหรับประเมินรอบ 2 ของผล.ที่ผลการมี Gap / ปรับแก้ระบบ		1 ครั้ง/ปี	ผล.ที่รับงานขนส่ง ผ่านเกณฑ์คะแนน 80% ขึ้นไป 100% (4 ผล.)	Wait	ธ.ย. / ก.ย.	สมชาย ย. & นิธิ จ.	ผล.ที่รับงานขนส่งในสัญญา และรับงานขนส่ง Piece Work ที่มีการจ้างงานเกิน 3 เดือน/ปี	P					100				100					
13.8.3 เสนอผลการประเมินเข้าที่ประชุม คณะกรรมการงานจ้างเหมา เพื่อพิจารณาหาระงงาน		1 ครั้ง/ปี	ร่างแผนงานเฉพาะ ผล. ที่มีการประเมิน	Wait	ธ.ค.	กฤษฎา ช.	คณะกรรมการงานจ้างเหมา	P												100		
13.8.4 ติดตามผล Alert GPS และ ตรวจสอบความพร้อมบันทึกใน platform (Alert GPS=0 (ความเร็ว/เวลาพัก/เวลาไม่ห่าง)) ของโรงงาน TL		1 ครั้ง/เดือน	สรุปผล Alert และมอบหมายติดตามผลที่พร้อมรายงานในที่ประชุม ผล.	Wait	พ.ค. / ธ.ค.	มานพ ป.	ผล.ที่รับงานขนส่งในสัญญา และรับงานขนส่ง Piece Work ที่มีการจ้างงานเกิน 3 เดือน/ปี	P					100	100	100	100	100	100	100	100	100	
13.8.5 ติดตามผล Alert GPS และ ตรวจสอบความพร้อมบันทึกใน platform (Alert GPS=0 (ความเร็ว/เวลาพัก/เวลาไม่ห่าง)) ของโรงงาน KW		1 ครั้ง/เดือน	สรุปผล Alert และมอบหมายติดตามผลที่พร้อมรายงานในที่ประชุม ผล.	Wait	พ.ค. / ธ.ค.	นิธิ จ.	ผล.ที่รับงานขนส่งในสัญญา และรับงานขนส่ง Piece Work ที่มีการจ้างงานเกิน 3 เดือน/ปี	P					100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Element 13.9 Chemical Management Standard (การจัดการสารเคมี)		13.9.1 พบทบทวนเอกสารเคมี และวัสดุอันตรายของโรงงาน เก็บเก็บมาตรฐาน SCG/กฎหมาย	1 ครั้ง/ปี	ทบทวนเอกสารเคมีครบ 100%	On Process	เม.ย.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P				100									
	13.9.2 ประเมินความปลอดภัยของกฎหมายของสารเคมีที่เข้าเข้า	1 ครั้ง/ปี	ได้มาตรฐานจัดการสารเคมีตามกฎหมาย	On Process	เม.ย.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P				100										
	13.9.3 ประเมินสภาพการจัดเก็บและการใช้งานให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย	1 ครั้ง/ปี	รายการพื้นที่จัดเก็บสารเคมีที่ล้นเกินปรับปรุง	Wait	พ.ค.-ธ.ย.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P					100	100								
	13.9.4 ปรับปรุงหน่วยงานจัดเก็บสารเคมี ให้เป็นไปตามมาตรฐาน (SDS/Bund/Safety sign/eye wash)	1 ครั้ง/ปี	ปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บสารเคมีครบถ้วน 100%	Wait	ก.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P								100	100	100	100	100	100	
	13.9.5 สรุปสถานะการจัดการสารเคมีในที่ประชุม ผล. ประจำปี	1 ครั้ง/เดือน	แจ้งสถานะการดำเนินการในที่ประชุม รับทราบ และพิจารณา	Wait	ก.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P														100
Element 13.10 Maintenance Repair Overhaul Safety Guideline (แนวปฏิบัติความปลอดภัยของซ่อมบำรุงเครื่องจักร)	13.10.1 PPA งาน Shutdown + พบหน่วยงานงาน Shutdown V.6	1 ครั้ง/ปี	มาตรฐาน Version 7/2023	On Process	เม.ย.	กฤษฎา ช.	OC	P				100										
	13.10.2 สื่อสารมาตรฐานงาน Shutdown	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	พ.ค.	กฤษฎา ช.	OC	P				100										
	13.10.3 จัดหา/จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ และระบบเพื่อรองรับกับมาตรฐานงาน Shutdown OC (ความพร้อมด้านบุคลากร, เครื่องมือ, ระบบบริหารจัดการ)	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ธ.ย.-ธ.ค.	กฤษฎา ช.	TL-KW	P					100	100	100							
	13.10.4 ควบคุม/หาแหล่งการปฏิบัติงาน งาน Shutdown KW (ตามมาตรฐานงาน Shutdown V.7)	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ก.ย.-ธ.ค. (19 วัน)	สมชาย ย. & นิธิ จ.	TL-KW	P										100	100			
	13.10.5 ควบคุม/หาแหล่งการปฏิบัติงาน งาน Shutdown SWCCI (ตามมาตรฐานงาน Shutdown V.7)	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	พ.ย. (20 วัน)	สมชาย ย. & นิธิ จ.	TL-KW	P													100	
	13.10.6 ควบคุม/หาแหล่งการปฏิบัติงาน งาน Shutdown SWCC2 (ตามมาตรฐานงาน Shutdown V.7)	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ธ.ย. (20 วัน)	สมชาย ย. & นิธิ จ.	TL-KW	P					100									
	13.10.7 ควบคุม/หาแหล่งการปฏิบัติงาน งาน Shutdown TLS (ตามมาตรฐานงาน Shutdown V.7)	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ก.ค. (14 วัน)	สมชาย ย. & มานพ ป.	TL-KW	P								100						

โรงงาน

[illegible]

LEARN & RESPONSIVE

ซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน ทีม RRL 29/3/66

10.30-11.00 น.ประชุมแผนซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน

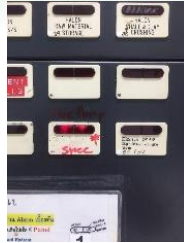
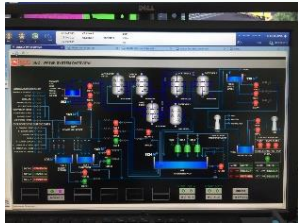


13.40-13.42 น. เริ่มซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน พ. **Clinkering**(ATT) พบเหตุเพลิงไหม้ที่ EP LM1 จึงแจ้ง พ. **Clinkering**(OP) ทางวิทยุ 12 , โดยกดสัญญาณเหตุเพลิงไหม้, นำดับดับเพลิงผงเคมีทำการดับเพลิงเบื้องต้น
OP.ได้ทำการแจ้ง Shift Supervisor [REDACTED] รายงานต่อ ผอ.ส.ผลิตทางโทรศัพท์

13.42-13.45 น. Shift Supervisor [REDACTED] ingsการให้ พ. **Clinkering**(ATT) ทำการอพยพพนักงาน คู่ธุรกิจออกจากพื้นที่เกิดเหตุ
มาที่จุดรวมพลที่ 4 บริเวณหลังอาคาร CCR พร้อมเช็ครายชื่อ และจำนวนคน, และได้แจ้งให้ทีมดับเพลิง เตรียมพร้อมที่ห้องดับเพลิง

LEAN & RESPONSIVE

ข้อมูลสถานการณ์ฉุกเฉิน ทีม RRL 29/3/66



13.45 น.พ. **Clinkering**(OP) แจ้งไฟฟ้ากะ Off Main ไฟของชุด EP LM1 ทางวิทยุช่อง 12 เมื่อ Off Main แล้วแจ้งกลับ

- แจ้ง พ.เตรียมวัตถุดิบเดิน Pump Hydrant
- แจ้ง พ.เผาปูนเดิน Pump SWCC

13.46น. พ.ซ่อมไฟฟ้า แจ้ง พ. **Clinkering**(OP) ว่าได้ทำการ Off Main ไฟแล้ว



13.47 น. Shift Supervisor [REDACTED] ไปที่เกิดเหตุ ทิศตะวันตก ที่ EP LM1 สั่งต่อสายใช้น้ำจาก Hydrant

13.50น. ใช้น้ำจาก Hydrant ฉีดคุมเพลิง สามารถควบคุมเพลิงได้



13.53น. พ.**Clinkering**(ATT) รายงานสถานการณ์ ต่อผู้ควบคุมเหตุฉุกเฉิน สามารถควบคุมเพลิงได้

13.55น. Shift Supervisor [REDACTED] สั่งการให้ทีม (ATT) เข้าเคลียร์พื้นที่และรายงานความเสียหาย EP LM ถูกไฟไหม้ ตรวจสอบพบพื้นที่ได้รับความเสียหายเล็กน้อย

14.00น. กั้นพื้นที่ ที่เกิดเพลิงไหม้ ตัดป้ายห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าไปในที่เกิดเหตุ

LEAN & RESPONSIVE

ซ่อมสถานการณ์ฉุกเฉิน ทีม RRL 29/3/66

ข้อเสนอแก้ไขปรับปรุง

1.สาย Hydrant รื้อ 1 จุด

ก่อน



ได้นำสายใหม่มาเปลี่ยนแล้ว วันที่30/3/2566

หลัง



ซ้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน ทีม RRL 29/3/66



Thank You

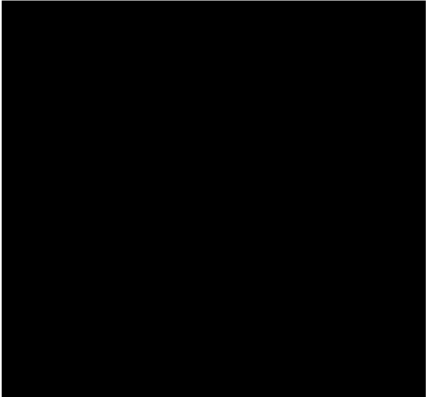
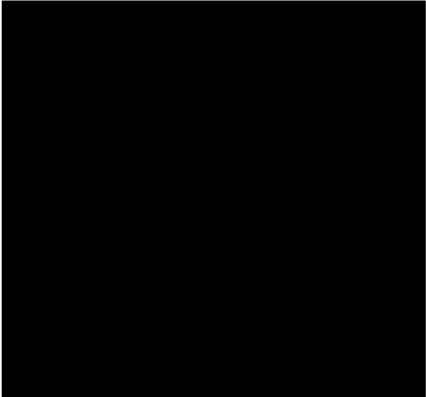
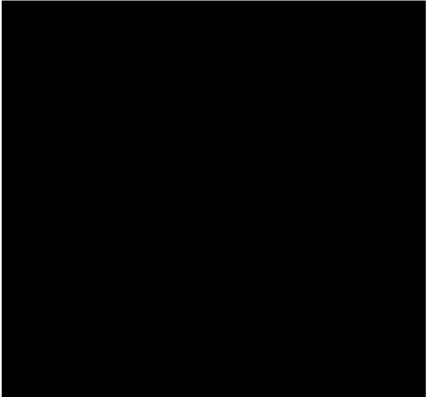
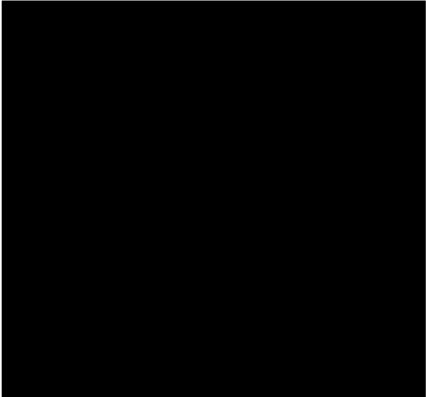
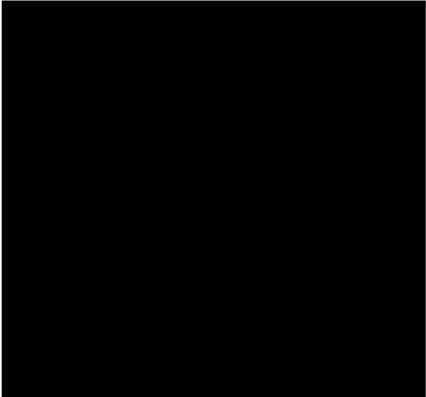
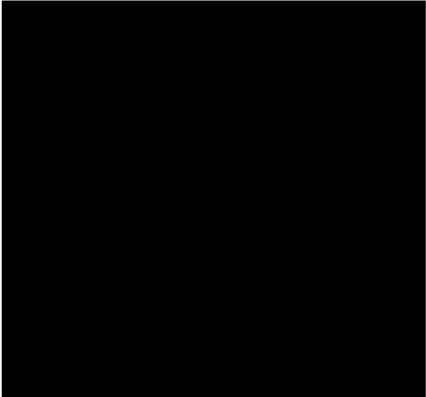
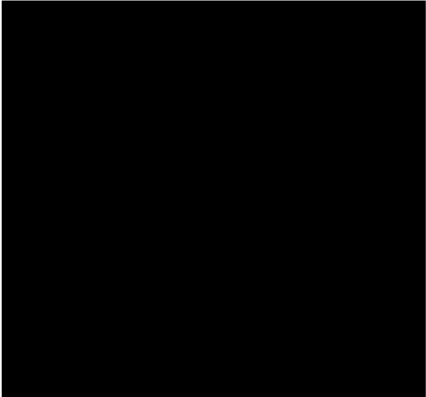
เอกสารแนบที่ 2.14

หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการและแผนงานประจำปี 2566 ของ
คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงานและตัวอย่างรายงานการประชุม



เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานแขวง

เนื่องด้วยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานแขวง ได้อยู่ในตำแหน่งครบวาระแล้ว ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานแขวง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับประกาศกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม จึงขอยกเลิกคำสั่งที่ 041/2564 และขอแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โรงงานแขวง ขึ้นใหม่ ดังนี้

- | | | |
|--|------------------------------|--------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการโรงงานปูนแขวง | ผู้แทนนายจ้าง | เป็น ประธาน |
| 2. Operations Manager – KW | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา | เป็น กรรมการ |
| 3. Operations Manager – White | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา | เป็น กรรมการ |
| 4. Quality Assurance Manager – KW | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา | เป็น กรรมการ |
| 5. Quarry Manager | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา | เป็น กรรมการ |
| 6. MRO Manager - KW | ผู้แทนระดับบังคับบัญชา | เป็น กรรมการ |
| 7.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ |
| 8.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ |
| 9.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ |
| 10.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ |
| 11.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ |
| 12.  | ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ | เป็น กรรมการ |
| 13.  | นักวิชาการความปลอดภัยฯ | เป็น กรรมการและเลขานุการ |

คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

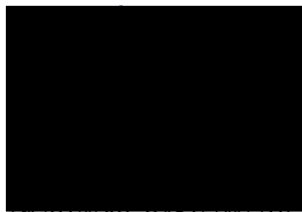
1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอแนะต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้าใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัย รวมทั้งมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง

5. สำรองการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบ 1 ปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หมายเหตุ : คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ชุดนี้ จะหมดวาระในวันที่ 10 กรกฎาคม 2568

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 10 กรกฎาคม 2566
บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด



ผู้อำนวยการโรงงานปูนขาว

โรงงาน

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม						กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	เดือน	กำหนดการ																	
	ปัจจัยควบคุม (Control Item)	ตามใบมีการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	ก.ค.	ก.ค.					ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.				
Element 1 : Management Leadership & Safety Culture (ความเข้มแข็งของผู้นำบริหาร และวัฒนธรรมความปลอดภัย)	1.1	Safe workplace champion league ผ่าน Safety STP2M	1 ครั้ง/ปี	สภาพทำงานปลอดภัยปลอดภัย	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	1.1.1	หาทีมกับทีม TP2M เพื่อการทำ safety สอดคล้องกับ TP2M	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องกับ TP2M	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx																
	1.1.2	กำหนดแผนงาน safety เข้า TP2M นำเรื่อง safety เช่น Greem machine /Emergency เข้าไปรวมใน Safe workplace champion league ผ่าน	1 ครั้ง/ปี	แผนดำเนินการ	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx																
	1.1.3	ทบทวนแบบตรวจสอยพื้นที่ safety เข้ากับ TP2M และกำหนดพื้นที่ที่จะตรวจสอย	1 ครั้ง/ปี	กำหนดตรวจสอยพื้นที่แล้วเสร็จ	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx																
	1.1.4	ปรับปรุงแบบตรวจสอย safe workplace ใน SD App	1 ครั้ง/ปี	Update แบบตรวจประเมิน	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx																
	1.1.5	ดำเนินการสื่อสารกิจกรรม ตรวจ safe workplace	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx																
	1.1.6	ตรวจประเมิน safe workplace ร่วมกับ TP2M	1 ครั้ง/เดือน	ตรวจประเมินตามทุกพื้นที่ และ ผ่านเกณฑ์ 100%	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	1.1.7	สรุปแบบ safe workplace และประกาศผลการวัด	ไตรมาสละ 1 ครั้ง	ประกาศผลการวัด และมอบรางวัลตอบแทน	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx		100			100			100							100	
	1.2	กิจกรรม Safety short film (ประเภท VDO)	1 ครั้ง/ปี	สร้างการมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัย	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	1.2.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมและเผยแพร่โพรงวีร และจัดทำโปสเตอร์สื่อสาร	1 ครั้ง/ปี	โปสเตอร์สื่อสารแล้วเสร็จ	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx																
	1.2.2	ออกสื่อสารกิจกรรม Safety short film (ประเภท VDO)	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx																
	1.2.3	ติดตามการประกวดวิดีโอ โฟกัสหน่วยงานส่งประกวด	1 ครั้ง/เดือน	คนเข้าร่วมกิจกรรม ส่วนละ 1 VDO เป็นอย่างน้อย	On Process	มี.ค-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100											
	1.2.4	ปิด ประกุ์คะแนนประเมิน Safety short film (ประเภท VDO)	1 ครั้ง/ปี	ประกาศผลการวัด ชนะทุกรางวัล	Wait	ส.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A								100										
	1.2.5	จัดเตรียมของรางวัล Safety short film	1 ครั้ง/ปี	มอบรางวัลตอบแทน	Wait	ส.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A									100									
	1.2.6	นำ Safety short film ที่ได้รับรางวัล สื่อสารในเวทีต่างๆ	ทุกวัน	สื่อสาร 100%	Wait	ส.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A									100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	1.3	กิจกรรมเยี่ยมพร้อมช่วงเทศกาลสงกรานต์ และปีใหม่	2 ครั้ง/ปี	0 Case	On Process	เม.ย./ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	A		100															100	
	1.3.1	เตรียมความพร้อมบุคลากร/ทีมสนับสนุน/การเตรียมความพร้อมในพื้นที่/การตรวจสอบช่วงวันหยุดสงกรานต์ ปีใหม่	2 ครั้ง/ปี	ตารางวัน (พหี7 + พลั 7)	On Process	เม.ย./ธ.ค.	กฤษณา ข.	TL-KW	P	A		100															100	
	1.3.2	จัดกิจกรรม line walk ตรวจความพร้อมพื้นที่ อุปกรณ์ด้านแผนงานที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	พร้อม 100%	On Process	เม.ย./ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A		100															100	
	1.3.3	ลง line walk ตรวจความพร้อมพื้นที่ อุปกรณ์ด้านแผนงานที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	พร้อม 100%	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100	
	1.4	กิจกรรม VRsafe	3 เดือน/ครั้ง	เข้าร่วม 100% สื่อสารครบทุกคนมาตรฐาน	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx			100				100								100	
	1.4.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมที่จะจัด ได้แก่ กิจกรรมตอบคำถาม โซนนิ่ง แบนออนไลน์ / กิจกรรมสื่อสารความรู้เรื่องความปลอดภัยตามศูนย์ SC	3 เดือน/ครั้ง	กำหนดรายละเอียดแล้วเสร็จ	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx			100				100								100	
	1.4.2	ทำกิจกรรมตอบคำถาม โซนนิ่ง แบนออนไลน์ ลงใน SD App และ กิจกรรมสื่อสารความรู้เรื่องความปลอดภัยตามศูนย์ SCG สื่อสาร Shutdown	3 เดือน/ครั้ง	ทำแบบ Online แล้วเสร็จ	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx			100				100								100	
	1.4.3	เตรียมของรางวัลสำหรับกิจกรรม (เดือนละ 6 ชิ้น)	3 เดือน/ครั้ง	มอบรางวัลตอบแทน	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A	100	xxx			100				100								100	
	1.4.4	สื่อสารกิจกรรมตอบคำถาม โซนนิ่ง แบนออนไลน์ และติดตามการตอบรับทราบ	3 เดือน/ครั้ง	เข้าร่วม 100%	On Process	มี.ค. / มิ.ย. / ก.ย. / ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	A	100	xxx			100				100								100	
	1.5	กิจกรรม ชินซ์ปลอดภัย	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100	
	1.5.1	กำหนดรายละเอียดกิจกรรมที่จะจัด	2 ครั้ง/ปี	กำหนดรายละเอียดแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100	
	1.5.2	สื่อสารชินซ์ปลอดภัย ช่วงเทศกาล และการเยี่ยมความพร้อมในโรงงาน	2 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100	
	1.5.3	เตรียมสถานที่ อุปกรณ์และของรางวัล จัดกิจกรรม	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100	
1.5.4	จัดกิจกรรม และเชิญ ศง/พนักงาน/อาสา เข้าร่วมสื่อสารและเล่นเกมส์	2 ครั้ง/ปี	จัดกิจกรรมแล้วเสร็จ	On Process	เม.ย./ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100		
1.6	กิจกรรม Hero ชินซ์ปลอดภัย (Driver Hero)	2 ครั้ง/ปี	Alert = 0	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100		
1.6.1	กำหนดเกณฑ์โพรงวีร Hero ชินซ์ปลอดภัย ได้แก่ No Alert ตามที่กำหนด	2 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100		
1.6.2	รวบรวมข้อมูล GPS Alert และการส่งตรวจกล้องในรถยนต์/รถบริการ	2 ครั้ง/ปี	สรุปจำนวน Alert	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100		
1.6.3	จัดเตรียมของรางวัลแจกกิจกรรม	2 ครั้ง/ปี	ของรางวัลพร้อมมอบ	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100		
1.6.4	ประกาศรางวัลและทำพิธีมอบ Hero ชินซ์ปลอดภัย	2 ครั้ง/ปี	ประกาศรางวัล ชนะทุกรางวัล	On Process	เม.ย./พ.ย.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A		100															100		
1.7	Safety Communication	1 ครั้ง/เดือน	สื่อสาร 100%	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	นายพ ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ รับรางวัล

[illegible]

โรงงาน

☒ ทำผลงาน

☒ อบรม

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย		จุดควบคุม	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ตามใบการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	HA	กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	การตรวจ															
										เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4					
										มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	ตค.	กย.	พย.	ธค.					
Element 4 : Competency, Awareness & Training (ความรู้ความสามารถ จัดฝึก และฝึกอบรม)	4.0	ประตู ESR-KW		1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	ภฤชชา ข.	KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100					
	4.1	ประตู War Room		ทุกวันอังคาร	ดำเนินการแล้วเสร็จ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	ภฤชชา ข.	KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100					
										P	A	100	100	100											
	4.1	อบรม Work License การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย (ไทย)	2 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	On Process	เม.ย./ส.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1			1								
	4.2	อบรม Work License การทำงานบนที่สูงอย่างปลอดภัย (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Pass	ม.ค. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.3	อบรม Work License การทำงานตั้งรับด้านความปลอดภัย (ไทย)	2 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	On Process	เม.ย./ส.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1			1								
	4.4	อบรม Work License การทำงานตั้งรับด้านความปลอดภัย (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Pass	ก.พ. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.5	อบรม Work License การทำงานป้อนและทำความสะอาดสายพาน (ไทย)	2 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	On Process	พ.ค./พ.ย.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A					1				1						
	4.6	อบรม Work License การทำงานป้อนและทำความสะอาดสายพาน (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Pass	มี.ค. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.7	อบรม Work License การทำงานเชื่อม สัลด เซอร์ (ไทย)	2 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	On Process	มี.ค./ก.ย.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1				1							
	4.8	อบรม Work License การทำงานเชื่อม สัลด เซอร์ (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Pass	มี.ค. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				xxx											
	4.9	อบรม Work License การทำงานซ่อมแปลงไฟฟ้า (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	On Process	ก.ย.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A								1							
	4.10	อบรม Work License การทำงานซ่อมแปลงไฟฟ้า (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Pass	เม.ย. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.11	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถโฟล์คลิฟท์ (ไทย)	2 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	On Process	ม.ค./ก.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A	1	xxx					1								
	4.12	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถโฟล์คลิฟท์ (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Pass	เม.ย. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.13	อบรม Work License การทำงานเคสิร์รุ่มบ่อน (ไทย)	2 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	On Process	ก.พ./ส.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A			1	xxx				1							
	4.14	อบรม Work License การทำงานเคสิร์รุ่มบ่อน (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	พ.ค. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.15	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถยก (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	On Process	ม.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A	1	xxx													
	4.16	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถยก (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	มี.ย. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.17	อบรม Work License การทำงานผสมแอสซีเทรเอ็ด (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	On Process	ก.พ.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A			1	xxx											
	4.18	อบรม Work License การทำงานผสมแอสซีเทรเอ็ด (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	มี.ย. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.19	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	On Process	มี.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A				1	xxx										
	4.20	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	มี.ย. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.21	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	On Process	เม.ย.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A					1										
	4.22	อบรม Work License การทำงานขึ้นรถบรรทุกหินบนเหมือง (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	มี.ย. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.23	อบรม Work License การทำงานกับสารเคมี (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Wait	พ.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A					1										
	4.24	อบรม Work License การทำงานกับสารเคมี (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	ก.ค. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.25	อบรม Work License การทำงานกับไฟฟ้า (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Wait	มี.ย.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A						1									
	4.26	อบรม Work License การทำงานกับไฟฟ้า (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	ก.ค. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.27	อบรม Work License การทำงานกับเครื่องหยา Packer (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Wait	มี.ย.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A						1									
	4.28	อบรม Work License การทำงานกับเครื่องหยา Packer (หนองหวน)	5 ปี/ครั้ง	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (60 คน/วัน)	Pass	ก.ค. 70	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A															
	4.29	อบรม Work License การทำงานบนอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยกภายในชั้นอากาศ (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A								1							
	4.30	อบรม Work License การทำงานบนอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยกภายในชั้นอากาศ (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A									1						
4.31	อบรม Work License การทำงานบนอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยกเพดานชั้นอากาศ (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A										1						
4.32	อบรม Work License การทำงานบนอากาศอย่างปลอดภัย - ผู้ปฏิบัติงานภายในชั้นอากาศ (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A										1						
4.33	อบรม Work License การทำงานบนอากาศอย่างปลอดภัย - หุ่นยก หุ่นควบคุมการ หุ่นเพดาน และผู้ปฏิบัติงานภายในชั้นอากาศ (ไทย)	1 วัน/ ปี	ผู้ปฏิบัติงานผ่านการอบรม 100% (30 คน/วัน)	Wait	ก.ค.	นายท ป. & นิสิต จ.	TL-KW	P	A										1						

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ ขาดงาน

[illegible]

โรงงาน
☒ ทำผลงาน
☒ รับรางวัล

[illegible]

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด
แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โรงงาน

ท่าหลวง

สาร

แผนการดำเนินงาน/ หน่วยงาน	หัวข้อควบคุม (Control Item)	จุดควบคุม	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	HA	กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ																		
									เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4								
										ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.						
5.3 การติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance and Law Regulation)	5.2.14 R-WI-C2015 การออกใบอนุญาตปฏิบัติงาน (High Risk Work License)		1 ครั้ง/ปี	Update เป็นปัจจุบัน	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	การติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance and Law Regulation)		ทั้งปี	100% Comply	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	5.3.1 ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย		1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการตามวาระ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	คณะกรรมการฯ	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	5.3.2 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1) นำหนักพิคคัล ตั้งแต่ 1 ตัน ไม่เกิน 3 ตัน		1 ครั้ง/ปี	TL xx รายการ KW xx รายการ SWCC xx รายการ Mortar xx รายการ	On Process	ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P		xx																
	5.3.3 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1) นำหนักพิคคัล ตั้งแต่ 3 ตัน ไม่เกิน 50 ตัน		6 เดือน/ครั้ง	TL xx รายการ KW xx รายการ SWCC xx รายการ Mortar xx รายการ	On Process	ธ.ค./ก.ย. 66	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P		xx																
	5.3.4 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดอยู่กับที่ (ปจ.1) นำหนักพิคคัล ตั้งแต่ 50 ตันขึ้นไป		3 เดือน/ครั้ง	TL xx รายการ KW xx รายการ SWCC xx รายการ Mortar xx รายการ	On Process	ธ.ค./มิ.ย./ ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P		xx																
	5.3.5 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (ปจ.2) นำหนักพิคคัล ตั้งแต่ 1 ตัน ไม่เกิน 3 ตัน		1 ครั้ง/ปี	TL xx รายการ KW xx รายการ	On Process	ก.ย.-66	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P		xx																
	5.3.6 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (ปจ.2) นำหนักพิคคัล ตั้งแต่ 3 ตัน ไม่เกิน 50 ตัน		6 เดือน/ครั้ง	TL xx รายการ KW xx รายการ	On Process	ธ.ค./ก.ย. 66	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P		xx																
	5.3.7 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่ (ปจ.2) นำหนักพิคคัล ตั้งแต่ 50 ตันขึ้นไป		3 เดือน/ครั้ง	TL xx รายการ KW xx รายการ	On Process	ธ.ค./มิ.ย./ ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P		xx																
	5.3.7 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของปั้นจั่นชนิด Tower Crane		3 เดือน/ครั้ง	KW 1 รายการ	On Process	ธ.ค./มิ.ย./ ก.ย./ธ.ค. 66	นิธิ จ.	MRO	P			1			1			1							1		
	5.3.7 รายงานการตรวจและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของรถยก นำหนักพิคคัล ตั้งแต่ 1 ตันขึ้นไป		1 ครั้ง/ปี	TL xx รายการ KW xx รายการ	On Process	ธ.ค./มิ.ย./ ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P		xx																
	5.3.7 รายงานการตรวจสอบและทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของลิฟต์		1 ครั้ง/ปี	TL xx รายการ KW xx รายการ Mortar xx รายการ	Wait	ธ.ค./มิ.ย./ ก.ย./ธ.ค. 66	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P					xx													
	5.3.8 รายงานการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและระบบไฟฟ้า		1 ครั้ง/ปี	TL 2 รายการ KW 9 รายการ	Wait	พ.ย.	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P																	11	
	5.3.9 แบบแจ้งผลการตรวจสภาพพื้นความผิดปกติหรือการแจ้งรายการให้การรักษายานาและรายการป้องกันแก้ไข (รณส. 1)		2 ครั้ง/ปี	ส่งสถิติการและศูนย์ตรวจรายงาน	Wait	พ.ค./พ.ย.	กฤษณา ย.	TL-KW	P					100												100	
	5.3.10 รายงานผลการฝึกอบรมพนักงานและพนักงานใหม่ประจำปี		1 ครั้ง/ปี	TL 1 รายการ KW 1 รายการ	Wait	ก.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P																		
	5.3.11 แบบเอกสารรับรองความปลอดภัยในการใช้รถยก		1 ครั้ง/ปี	TL xx รายการ KW xx รายการ	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	MRO	P																	xx	
	5.3.12 แบบรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.ว.)		6 เดือน/ครั้ง	ส่งสถิติการและศูนย์ตรวจรายงาน	Wait	ธ.ค./ธ.ค.	กฤษณา ย. & จินตญาดา	TL-KW	P							1										1	
	5.3.13 แจ้งการฝึกอบรมหรือการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มเติม		ภายใน 30 วัน หลังอบรมแล้วเสร็จ	อบรมไม่น้อยกว่า 12 ชม.	Wait	ม.ค.-ธ.ค.	กฤษณา ย. & จินตญาดา	TL-KW	P																		12
	5.3.14 ตรวจสอบอาคารประจำปี (โรงงานเขาวง, โรงงานซีเมนต์ขาว, โรงงานแอสบร, ยานพาหนะโรงงานเขาวง, โรงงานท่าหลวง, บ้านพักมรดก)		1 ครั้ง/ปี	TL 2 รายการ KW 4 รายการ	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P																	6	
	5.3.15 รายงานข้อมูลสารเคมีอันตราย (สอ.1)		ปีละ 1 ครั้ง/ทุกครั้งที่มีการดำเนินงาน	TL 15 รายการ KW 30 รายการ	Pass	ม.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P	45																	
	5.3.16 รายงานผลการตรวจสภาพแวดล้อม เกี่ยวกับสารเคมีอันตราย (สอ.3)		1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องกฎหมาย 100%	Wait	พ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P					100													
	5.3.17 รายงานใบแจ้งเหตุถึงเจ้าของผลิตภัณฑ์ ผู้เช่าเจ้า ผู้ส่งออก หรือผู้รับในกรณีของข้อร้องเรียนจาก วอ.ก.7		2 ครั้ง/ปี	TL 3 รายการ KW 3 รายการ	On Process	ม.ค./ก.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P	6																	
	5.3.18 รายงานข้อมูลสารเคมีอันตรายที่มีการเก็บหรือการใช้ในการประกอบกิจการโรงงาน (facchem) ที่ครอบครองเกิน 1 ตัน/ปี		1 ครั้ง/ปี (ภายใน 1 ธ.ค. ของทุกปี) (ปี 66 ภายใน 22 ธ.ค.)	TL 50 รายการ KW 80 รายการ	Wait	ธ.ค.	กฤษณา ย.	TL-KW	P																	130	
	5.3.19 รายงานความปลอดภัยเกี่ยวกับสารไวไฟอันตรายประจำปี (บอ.6)		1 ครั้ง/ปี	TL 2 รายการ KW 0 รายการ	Pass	เม.ย.	กฤษณา ย.	TL-KW	P			2															
	5.3.20 ใบอนุญาตใช้ชีวะเคมีภัณฑ์ (แบบ บ.ก.5)		1 ครั้ง/ปี	ได้ใบอนุญาต ครบถ้วน 100%	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P																		100
	5.3.21 ฝึกอบรมด้านสุขภาพ (แบบ บ.ก. 8)		1 ครั้ง/เดือน	รายงานครบถ้วน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	5.3.22 รายงานการทดสอบถังบรรจุและถ่านน้ำมันประจำปี		1 ครั้ง/ปี	ส่งกรมสุขภาพจังหวัด ส่ง ใบอนุญาตแล้วเสร็จ	Wait	ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	รัฐกิจ	P																	100	
	5.3.23 แบบแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณวัสดุและของเสียอันตรายที่มีอยู่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับรังสี (ก.ร.2)		3 เดือน/ครั้ง	ส่งสถิติการและศูนย์ตรวจรายงาน	On Process	ธ.ค./มิ.ย./ ก.ย./ธ.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	QCC Lab (พ.ค.เม.ย. ส.)	P			100			100										100		100
5.3.24 แบบรายงานการปฏิบัติงานของหุ่นคัดแยกการดำเนินการทางด้านเทคนิคในเครื่องรังสี (ร.5)		6 เดือน/ครั้ง	ส่งสถิติการและศูนย์ตรวจรายงาน	On Process	ม.ค./ก.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	QCC Lab (พ.ค.เม.ย. ส.)	P	100																		
5.3.25 แบบรายงานผลการตรวจรังสีและรังสีจากการทำงาน เกี่ยวกับความชื้น ภายในสถานประกอบการ (รณส.1)		1 ครั้ง/ปี	ส่งสถิติการและศูนย์ตรวจรายงาน	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P																			
5.3.26 แบบรายงานผลการตรวจรังสีและรังสีจากการทำงาน เกี่ยวกับแสง ภายในสถานประกอบการ (รณส.2)		1 ครั้ง/ปี	ส่งสถิติการและศูนย์ตรวจรายงาน	Wait	ก.ค.	มานพ ป. & นิธิ จ.	TL-KW	P																			

โรงงาน

☒ ทำเล

☒ ราชว

[illegible]

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โรงงาน

สำนักงาน

นิคม

แผนการดำเนินงาน/ หน่วยงาน	หัวข้อควบคุม (Control Item)	จุดควบคุม	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	กำหนด แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	คู่หูเป้าหมาย	กำหนดการ												
									เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4		
										ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
	6.2.10 กุญแจที่ 10 ต้องไม่ใช้โทรศัพท์มือถือขณะขึ้นชั้นคอนกรีต หรือจักรกลงานโดยไม่ได้ปลดเบรคเสริมช่วย	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.2.11 กุญแจที่ 11 ต้องไม่จอดรถบรรทุกขณะดับเครื่องยนต์	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3 วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน Driving Policy กำหนดแผนงานเพื่อลดการฝ่าฝืนกฎระเบียบ รายงาน ติดตาม และขยายผลการแก้ไข ผ่าน คปอ.ท	1 ครั้ง/เดือน	ไม่เกิดการฝ่าฝืนกฎซ้ำ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.1 กุญแจที่ 1 ต้องไม่สัมผัสเครื่องที่มีไฟและกดสวิตช์ หรือสารเสพติด รวมทั้งยา หรือสารใดซึ่งเข้าข่ายออกฤทธิ์ต่อระบบประสาท เมื่อต้องทำงาน ขึ้นชั้นคอนกรีต หรือจักรกลงาน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.2 กุญแจที่ 2 ต้องคาดเข็มขัดนิรภัยขณะขึ้นชั้น หรือเดินทางโดยรถยก	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.3 กุญแจที่ 3 ต้องสวมหมวกกันน็อกในขณะขึ้นชั้น หรือขึ้นรถยกท้ายจักรกลงาน	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.4 กุญแจที่ 4 ต้องไม่ใช้โทรศัพท์มือถือขณะขึ้นชั้นคอนกรีต หรือจักรกลงานโดยไม่ได้ปลดเบรคเสริมช่วย	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.5 กุญแจที่ 5 ต้องไม่ฝ่าฝืนสัญญาณไฟจราจร (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.6 กุญแจที่ 6 ต้องไม่ขึ้นรถยกคัน (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.7 กุญแจที่ 7 ต้องไม่ขึ้นรถยกโดยใช้ความเร่งเกินกว่ากฎหมายกำหนด (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.3.8 กุญแจที่ 8 ต้องไม่แซงรถคันอื่นในทางขึ้น หรือในเขตเลนซ้าย (เฉพาะยานพาหนะของบริษัท ทั้งในโรงงานและนอกงาน ที่ได้รับใบสั่ง)	1 ครั้ง/เดือน	0 Case	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	6.4 พบทางผู้ถือการรายงานอุบัติเหตุ 1SRB ไม่ครอบคลุมมาตรฐานการรายงานอุบัติเหตุการเกิด SCG	1 ครั้ง/ปี	ผู้ถือแล้วเสร็จ	On Process	มี.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P			100										
	6.5 สื่อสารลดความเสี่ยงอุบัติเหตุ แชนเซลล์โรงงาน	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	พนักงานและผู้ธุรกิจ ได้รับการสื่อสารลดผลกระทบ	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	6.6 อบรมทักษะการลดสภาวะอุบัติเหตุ ฝึกอบรมงานและผู้ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (II)	1 ครั้ง/ปี	4 รุ่น	Wait	ก.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P							4						
	6.7 จัดทำ platform รวบรวมมาตรการแก้ไขอุบัติเหตุ และติดตามการแก้ไข	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จ	Pass	ม.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	100												
	6.8 เข้าร่วมลดสภาวะอุบัติเหตุ ระบุสาเหตุและมาตรการป้องกัน	ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ	เข้าร่วมลดสภาวะ 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	6.9 ติดตามการแก้ไขเคสอุบัติเหตุให้แล้วเสร็จตามวันที่กำหนดและขยายผลหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 100%	1 ครั้ง/เดือน	มาตรการป้องกันแก้ไขแล้วเสร็จ ในระยะเวลาที่กำหนด ขยายผลมาตรการป้องกันในงานที่เกี่ยวข้องกันชน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	6.10 รวบรวมข้อมูลการทำงาน และกำลังพลพนักงานและผู้ธุรกิจ	1 ครั้ง/เดือน	เก็บข้อมูลได้ 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.11 รายงานข้อมูลอุบัติเหตุและชี้แจงการทำงาน ในระบบ SHE KPI	1 ครั้ง/เดือน	รายงานครบถ้วน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ. & กฤษฎา ข.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Element 7 : Risk Management (การบริหารความเสี่ยง)	7.1 สื่อสาร และติดตามการพบเห็นความเสี่ยงประจำปี	1 ครั้ง/ปี	สื่อสาร 100%	Wait	ก.ย.	สมชาย อ.	TL-KW	P									100				
	7.2 ติดตามการพบเห็นความผิดปกติประจำปี (ประเมินความเสี่ยงงาน และประเมินความเสี่ยงสุขภาพ)	1 ครั้ง/ปี	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	Wait	ค.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P										100	100	100	
	7.3 ติดตามการพบเห็นความผิดปกติประจำปี (ประเมินความเสี่ยงงาน 100%)	เฉลี่ยปีอุบัติเหตุ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	7.4 ติดตามการพบเห็นความผิดปกติประจำปี (ประเมินความเสี่ยงงาน 100%)	เฉลี่ยปีโครงการ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	7.5 ติดตามการประเมินความเสี่ยงงานประจำปี	เฉลี่ยปีโครงการ	ประเมินความเสี่ยงงาน 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	7.6 สรุป Top 5 จากผลการประเมินความเสี่ยง : ความเสี่ยงหลักของหน่วยงาน, ความเสี่ยงหลักของงาน, ความเสี่ยงหลักของพื้นที่	1 ครั้ง/ปี	สะท้อนความเสี่ยงของโรงงานได้ทุกพื้นที่	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	100	100	100										
	7.7 วิเคราะห์ผลการประเมินความเสี่ยง และกำหนดแผนงานเพื่อลด/ควบคุมความเสี่ยงในภาพรวมของโรงงาน	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ททุกเดือน	On Process	มี.ค.-ธ.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Element 8 : Management of Change (การจัดการการเปลี่ยนแปลง)	8.1 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown KW	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ก.ย.-ธ.ค. (19 วัน)	สมชาย อ.	KW	P										100	100		
	8.2 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown SWCC1	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	พ.ย. (20 วัน)	สมชาย อ.	KW	P											100		
	8.3 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown SWCC2	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ธ.ย. (20 วัน)	สมชาย อ.	KW	P							100						
	8.4 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown TLS	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Wait	ก.ค. (14 วัน)	สมชาย อ.	TLS	P								100					
	8.5 พบเห็นด้านความปลอดภัยก่อนการเดินเครื่องจักร (Pre Start up Safety Review) - Major shutdown TL6	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามกฎระเบียบ 100%	Pass	ไม่ Shutdown	สมชาย อ.	TL6	P													
	8.6 ติดตามโครงการ MOC & PSSR	1 ครั้ง/เดือน	รายงานและติดตามผ่าน คปอ.ททุกเดือน	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	มานพ ป. & นิลิต จ.	TL-KW	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	8.7 ปรับปรุงวิธีการจัดการเปลี่ยนแปลง (MOC) ของ 1SRB ไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	ผู้ถือ MOC โรงงานสอดคล้องกับ SCG Std 100%	Wait	ธ.ย.	สมชาย อ.	TL-KW	P							100						
	8.8 ปรับปรุง platform MOC ของ 1SRB (หากเวลา KK ไม่ STI) ไม่สอดคล้องกับสิ่งที่มีการแจ้งในโครงการประเมินความเสี่ยง	1 ครั้ง/ปี	MOC platform STI ไม่ผ่านได้ 100%	Wait	ก.ค.-ธ.ค.	กฤษฎา ข.	TL-KW	P									100	100	100	100	100

๒
 ๓
 ๔
 ๕
 ๖
 ๗
 ๘
 ๙
 ๑๐
 ๑๑
 ๑๒
 ๑๓
 ๑๔
 ๑๕
 ๑๖
 ๑๗
 ๑๘
 ๑๙
 ๒๐
 ๒๑
 ๒๒
 ๒๓
 ๒๔
 ๒๕
 ๒๖
 ๒๗
 ๒๘
 ๒๙
 ๓๐
 ๓๑
 ๓๒
 ๓๓
 ๓๔
 ๓๕
 ๓๖
 ๓๗
 ๓๘
 ๓๙
 ๔๐
 ๔๑
 ๔๒
 ๔๓
 ๔๔
 ๔๕
 ๔๖
 ๔๗
 ๔๘
 ๔๙
 ๕๐
 ๕๑
 ๕๒
 ๕๓
 ๕๔
 ๕๕
 ๕๖
 ๕๗
 ๕๘
 ๕๙
 ๖๐
 ๖๑
 ๖๒
 ๖๓
 ๖๔
 ๖๕
 ๖๖
 ๖๗
 ๖๘
 ๖๙
 ๗๐
 ๗๑
 ๗๒
 ๗๓
 ๗๔
 ๗๕
 ๗๖
 ๗๗
 ๗๘
 ๗๙
 ๘๐
 ๘๑
 ๘๒
 ๘๓
 ๘๔
 ๘๕
 ๘๖
 ๘๗
 ๘๘
 ๘๙
 ๙๐
 ๙๑
 ๙๒
 ๙๓
 ๙๔
 ๙๕
 ๙๖
 ๙๗
 ๙๘
 ๙๙
 ๑๐๐

[illegible]

บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (ท่าหลวง) จำกัด

แผนการดำเนินงานอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566

โรงงาน

ท่าหลวง

ท่าหลวง

แผนการดำเนินงาน/ นโยบาย	จุดควบคุม							กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	กำหนดการ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	HA	เดือน	ปี	สถานที่				เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
												ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
9.4	ฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉิน	ตามแผนงาน	Close Gap 100%	On Process	ม.ค.-ธ.ค.	สมชาย ย.	BSE (Safety TL-KW)	P	100	100	100				100	100	100																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				</

โรงงาน

☒ ทำผลงาน

☒ ตรวจงาน

แผนกดำเนินงาน/ นิยาม	จุดควบคุม	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ตามใบการดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	การผลการ																
									เดือน	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	Q1	Q2	Q3	Q4
		9.4.38 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ ตู้เก็บเชื้อเพลิง L4 (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	ส.ค.	มานท ป.	Operation - TL	A	P	A								1						
		9.4.35 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อาคารจากอุโมงค์ โคมกับอุโมงค์ขีมนต์ Station 1 & 2 (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	ก.ย.	มานท ป.	Operation - TL	P	A										1					
		9.4.26 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อาคาร Inverter Solar Farm 1 -2-3 (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	ด.ค.	มานท ป.	Operation - TL	P	A											1				
		9.4.40 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ ขึ้นจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	มี.ค.	มานท ป.	พัสดุ	P	A			1												
		9.4.5 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ พัดลมทั่วไป (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	เม.ย.	มานท ป.	พัสดุ	P	A				1											
		9.4.44 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ ช่องร่วมกับงานโครงการ รัตนาโด (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	พ.ค.	มานท ป.	Operation - TL	P	A					1										
		9.4.43 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ ช่องร่วมกับ SRIC (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	มิ.ย.	มานท ป.	Operation - TL	P	A						1									
		9.4.31 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ อุโมงค์แคบ CCR (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	ก.ค.	มานท ป.	Operation - TL	P	A								1							
		9.4.31 ติดช่องดับเพลิงและถังพร้อมหนีไฟประจำเดือน พื้นที่ Substation (โพ้นิม)	1 ครั้ง/ปี	Close Gap 100%	รวม	ส.ค.	มานท ป.	MRO / Operation	P	A									1						
	Element 10 : Mechanical Integrity (ความมั่นคงของกลไกการทำงาน)	10.1	ตรวจสม และทวนพบในการบริหารเครื่องจักร (Green Machine Verification)	1 ครั้ง/เดือน	สภาพปลอดภัย 100%	On Process	ม.ค.-ส.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Element 11 : Occupational Health (อาชีวอนามัย)	11.1	ทบทวนข้อมูลการจัดการสุขภาพโรงงานกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	สถาปนาการที่ต่อเนื่องกับไฮยิเอนสูงสุขภาพ	Pass	มี.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100												
	11.2	ปรับปรุงข้อมูลการจัดการสุขภาพของโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	ยุติการจัดการสุขภาพฉบับ 2023 สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	Pass	มี.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100												
	11.3	ทบทวนและปรับปรุงประเด็นความเสี่ยงสุขภาพให้เป็นปัจจุบัน (ค่าตรวจฯ ค่าแผนงาน)	1 ครั้ง/ปี	ประเมินความเสี่ยงสุขภาพให้ชัดเจนค่า แผนงาน/ความเสี่ยง/มาตรการเตรียมพร้อม	Pass	มี.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100												
	11.4	ทบทวนรายการตรวจสุขภาพให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยง และระบุในแผนการตรวจสุขภาพ	2 ครั้ง/ปี	รายการตรวจสุขภาพ 2566 สอดคล้องกับ ประเมินความเสี่ยง	On Process	มี.ค. / ก.ย	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100								100				
	11.5	สรุปข้อชี้แจงพนักงานและชุดกรังตรวจสอบความปลอดภัยและการตรวจสุขภาพประจำปี และโน้ตของแพทย์ที่จะ อื่นอากาศ	2 ครั้ง/ปี	รายชื่อพนักงานและผู้ตรวจฯ และวิธีการตรวจสุขภาพครบถ้วน	Pass	มี.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100												
	11.6	ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงก่อนเข้าทำงาน/บริเวณเข้า		ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานเข้า/ออก/โซนเข้า	พนักงานครบ 100%	On Process	ม.ค.-ส.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	11.7	ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงประจำปี + งานเสี่ยง ของพนักงานและชุดกรัง โรงงานท่าหลวง-เราว	1 ครั้ง/ปี	พนักงานครบ 100% ชุดกรังประจำปีครบ 100%	Pass	มี.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100												
	11.8	ตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงประจำปี ของพนักงานและชุดกรัง สิ่งกีดขวางหรือ	2 ครั้ง/ปี	พนักงานครบ 100% ชุดกรังประจำปีครบ 100%	On Process	มี.ค. / ก.ย	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100								100				
	11.9	ตรวจสุขภาพพนักงานนอกพื้นที่งานก่อนเกษียณ		ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานก่อนเกษียณ	พนักงานครบ 100%	Wait	ก.ค.-ส.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100							100	100	100	100	
	11.10	แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพเพื่อวางแผนการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน/การรักษายาตามผลการตรวจ (จพ. 1)	2 ครั้ง/ปี	แจ้งรายการแล้วเสร็จ	Wait	พ.ค. / พ.ย.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100			100							100		
	11.11	แจ้งผลตรวจสุขภาพให้ผู้ปฏิบัติงานรับทราบ และบริหารจัดการให้ผู้ปฏิบัติงานที่ผลตรวจสุขภาพผิดปกติผ่านแพทย์	2 ครั้ง/ปี	ตรวจติดตามครบ 100%	Wait	มิ.ย. / ส.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100				100							100	
	11.12	ตรวจโรคสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ความร้อน/แสง/เสียง/ฝุ่น/สารเคมี)	2 ครั้ง/ปี	ตรวจครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงทั้งหมด	On Process	เม.ย. / ส.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100			100							100		
	11.13	วิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพ ร่วมกับผลการประเมินในการทำงาน เพื่อค้นหาและปรับปรุงเพื่อลดความเสี่ยงด้านสุขภาพ และวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพเกี่ยวกับงาน/ปัจจัยของกินงาน	1 ครั้ง/เดือน	สถาปนาการสุขภาพ และรายงานผลติดตามผ่าน คบอ.ทุกเดือน	Wait	มิ.ย. / ส.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100				100							100	
	11.14	จัดเก็บข้อมูลตรวจสุขภาพเพื่อนำมา	2 ครั้ง/ปี	เก็บข้อมูลตรวจสุขภาพรายปีแต่ละคน	Wait	มิ.ย. / ส.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100				100							100	
Element 12 : Contractor Safety Management (การบริหารความปลอดภัยผู้ตรวจ)	12.1	ทบทวนระบบงานจ้างเหมา ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของ CSM	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องมาตรฐาน CSM 100%	Wait	พ.ค.	ฤชดา ข.	OC	P	A	100	100	100												
12.2	ทบทวนเอกสารแนบท้ายสัญญา หนดความปลอดภัย ของสัญญาจ้าง OC	1 ครั้ง/ปี	สอดคล้องมาตรฐาน CSM 100%	Wait	พ.ค.	ฤชดา ข.	OC	P	A	100	100	100													
12.3	ตรวจระบบการจัดการความปลอดภัยผู้ตรวจ (SCS) สำหรับกินจ.ทั้งก่อนไปฝึกงานตรวจประเมิน ของ TL (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลไปนอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 4 จก.	Wait	มิ.ย.	มานท ป.	TL	P	A	100	100	100				4									
12.4	ตรวจระบบการจัดการความปลอดภัยผู้ตรวจ (SCS) สำหรับกินจ.ทั้งก่อนไปฝึกงานตรวจประเมิน ของ KW (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลไปนอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 17 จก.	Wait	มิ.ย.	นิลิต จ.	KW	P	A	100	100	100				17									
12.5	Surveillance & Re-Assessment TL (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลไปนอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 21 จก.	Wait	มิ.ย.	มานท ป.	TL	P	A	100	100	100				21									
12.6	Surveillance & Re-Assessment KW (ตรวจประเมิน + Coaching + ติดตาม และรายงานผลไปนอ.)	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 33 จก.	Wait	มิ.ย.	นิลิต จ.	KW	P	A	100	100	100				33									
12.7	ตรวจสอบเอกสาร SCS จก.สิงค TL	1 ครั้ง/เดือน	ผ่านการตรวจทั้ง 21 จก.	On Process	ม.ค.-ส.ค.	มานท ป.	KW	P	A	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21		
12.8	ตรวจสอบเอกสาร SCS จก.สิงค KW	1 ครั้ง/เดือน	ผ่านการตรวจทั้ง 41 จก.	On Process	ม.ค.-ส.ค.	นิลิต จ.	TL	P	A	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41		
12.9	ทวนสอบสัญญาของผู้ตรวจฯ ไปใช้ในการดำเนินการของผู้ตรวจฯ ตามข้อกำหนดของ CSM	1 ครั้ง/ปี	ผ่านการตรวจทั้ง 61 จก.	Wait	ด.ค.	ฤชดา ข.	TL-KW	P	A	100	100	100									61				
Element 13.1 Work at Height Safety Standard (มาตรฐานการทำงานบนที่สูง)	13.1.1	ทวนสอบการปฏิบัติงานบนที่สูง ตามมาตรฐาน อ้างอิงตาม Work Permit ที่เปลี่ยนเสียง	1 ครั้ง/เดือน	เป็นไปตามมาตรฐาน 100%	On Process	ม.ค.-ส.ค.	สมชาย อ.	TL-KW	P	A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		

๑๑

แผนการดำเนินงาน/ เป้าหมาย	จุดควบคุม	หัวข้อควบคุม (Control Item)	ความถี่ในการ ดำเนินการ	เป้าหมาย (Target)	ผล	กำหนด เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มเป้าหมาย	การดำเนินการ															
									เดือน	Q1			Q2			Q3			Q4					
									ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.				
Element 13.2 Occupational Safety in Confined Space (การทำงานในพื้นที่จำกัด/ขัง)	13.2.1	ทบทวนสถานที่ขังอากาศ/ไม่ปลอดภัยตามกฎหมาย (ปลอดภัยกับหรือ OC)	1 ครั้ง/ปี	สถานที่ขังอากาศเป็นไปตามกฎหมาย และปลอดภัยกับกฎโรงงาน	On Process	เม.ย.-พ.ค.	กฤษดา ช.	TL-KW	P				100	100										
									A															
	13.2.2	ทบทวนมาตรการการทำงานในพื้นที่ขัง	1 ครั้ง/ปี	มาตรการและเครื่องมือในการทำงานที่ อากาศเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	Wait	พ.ค.-มิ.ย.	กฤษดา ช.	TL-KW	P					100	100									
									A															
	13.2.3	ทบทวนสัญญาเช่า และราคาเช่าเครื่องมือ/เครื่อง รวมถึงเครื่องมือที่เกี่ยวข้อง	4 ปี/ครั้ง (เริ่มสัญญา พ.ค. 66)	เครื่องมือ/เครื่องใช้/ราคา เชื้อเพลิง และ เหมาะสม	Wait	พ.ค.	กฤษดา ช.	TL-KW	P					100										
									A															
Element 13.3 Work Permit System Standard (ระบบ การอนุญาตปฏิบัติงาน)	13.2.4	ติดตามการ Implement ตามมาตรการทำงานในพื้นที่ขัง	1 ครั้ง/ปี	เป็นไปตามมาตรฐาน 100%	Wait	พ.ค.-ค.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P					100	100	100	100	100	100					
									A															
	13.3.1	ประเมิน Gap มาตรฐาน work permit ของ SCG เทียบกับสื่อโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	ได้รายการที่ต้องปรับปรุง ให้เป็นไปตาม มาตรฐาน	รณ	มี.ค.-เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P				100											
									A				xxx											
	13.3.2	หาข้อบกพร่องที่ละเลยกฎ/แบบฟอร์มการ/ช่องว่างกฎหมาย กับส่วนอื่น ๆ ไม่ปลอดภัยใน SCG	1 ครั้ง/ปี	กำหนดประเภทงาน Work permit สอดคล้องกับ SCG std และ กฎหมาย	รณ	มี.ค.-เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P				100											
									A				xxx											
	13.3.3	ปรับปรุงมาตรฐาน work permit โรงงานในสื่อ (ประเภทงาน Work permit/ขั้นตอนการอนุญาต/เวลาอนุญาต/หน้าที่รับผิดชอบ)	1 ครั้ง/ปี	มาตรฐาน work permit โรงงาน เป็นไป ตาม SCG std และกฎหมาย	On Process	มี.ค.-เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P					100										
									A															
	13.3.4	ปรับปรุงแบบฟอร์มการอนุญาต work permit และเข้าระบบ	1 ครั้ง/ปี	แบบฟอร์มของ Work permit เป็นไปตาม SCG std และกฎหมาย	On Process	เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P					100										
								A																
13.3.5	สื่อสารมาตรฐาน work permit กับพนักงานและผู้ธุรกิจ	1 ครั้ง/ปี	พนักงานและผู้ธุรกิจ รับทราบและ ทราบบ้าง 100%	Wait	พ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P					100											
									A															
	13.3.6	Observe การอนุญาตหลักการปรับปรุง	1 ครั้ง/เดือน	อนุญาต Work permit ตามที่กำหนด 100%	Wait	พ.ค.-ค.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P					100	100	100	100	100	100	100				
									A															
Element 13.4 Plant Isolation & LOTO Standard (ระบบ ควบคุมการตัดแยกพลังงาน)	13.4.1	ทบทวนมาตรฐาน LOTO ของโรงงานเทียบกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	ด้วยการที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม	On Process	เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P				100											
									A															
	13.4.2	ปรับปรุงมาตรฐาน สื่อแยกพลังงาน ไม่ปลอดภัยกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	มาตรฐานสื่อแยกพลังงานของโรงงาน สอดคล้องกับมาตรฐาน SCG	On Process	เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P				100											
									A															
	13.4.3	สื่อสารสื่อ ตัดแยกพลังงานให้กับพนักงานและผู้ธุรกิจทุกคน	1 ครั้ง/ปี	พนักงานและผู้ธุรกิจ รับทราบและ ทราบบ้าง 100%	Wait	พ.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P					100										
									A															
	13.4.4	สังเกตการตัดแยกพลังงานที่ทำงาน ไปปฏิบัติงานมาตรฐานหรือไม่	1 ครั้ง/เดือน	งานที่ต้องปฏิบัติงานกับเครื่องจักรตัด แยกพลังงาน 100% ตรงทุกงาน	Wait	พ.ค.-ค.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P					100	100	100	100	100	100	100				
									A															
Element 13.5 Lifting Safety Standard (การทำงานบน แท่น/บันได/รถยก/รถบรรทุก)	13.5.1	ทบทวนมาตรฐานตามกฎหมาย เทียบกับ SCG	1 ครั้ง/ปี	สรุปรายการที่ต้องแก้ไขให้เป็นไปตาม มาตรฐาน SCG	รณ	มี.ค.	กฤษดา ช.	TL-KW	P				100											
									A				xxx											
	13.5.2	ปรับปรุงแบบฟอร์มการอนุญาตปฏิบัติงานยก	1 ครั้ง/ปี	สื่องานยกของโรงงาน เป็นไปตาม SCG std และกฎหมาย	รณ	มี.ค	กฤษดา ช.	TL-KW	P				100											
									A				xxx											
	13.5.3	ปรับปรุงแบบฟอร์มการอนุญาตปฏิบัติงานยก	1 ครั้ง/ปี	แบบฟอร์มของเอกสารยกเป็นไปตาม มาตรฐาน	รณ	มี.ค.	กฤษดา ช.	TL-KW	P				100											
									A				xxx											
	13.5.4	สื่อสารมาตรฐานนายเอก ไปยังพนักงานและผู้ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง/ปี	พนักงานและผู้ธุรกิจ ฝึกอบรมสื่อสาร และทราบบ้าง 100%	On Process	เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P					100										
								A																
	13.5.5	ติดตามการปฏิบัติงานนายเอก เทียบกับสื่อโรงงาน	1 ครั้ง/เดือน	ปฏิบัติงานนายเอก เป็นไปตามมาตรฐาน 100%	On Process	เม.ย.-ค.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P					100	100	100	100	100	100	100				
									A															
Element 13.6 Electrical Safety Standard (การทำงาน บนไฟฟ้า/กับแรงดันไฟฟ้า)	13.6.1	ทบทวนมาตรการทำงานกับไฟฟ้า ของโรงงานเทียบกับมาตรฐาน SCG	1 ครั้ง/ปี	ด้วยการที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม	รณ	มี.ค.	สมชาย ย.	TL-KW	P				100											
									A				xxx											
	13.6.2	ปรับปรุงมาตรฐาน การตรวจสอบเครื่องมือ การทำงานกับไฟฟ้า ไม่ปลอดภัยกับ SCG (สวิตช์เกียร์ทั้ง 1SRB, ลากสวิตช์เกียร์เครื่องมือ, หน้าที่คน ตรวจและควบคุมระบบ ตั้งแต่ รับ-ส่ง-ตรวจสอบเข้าโรงงาน/พื้นที่ซ่อม/พื้นที่ Safety)	1 ครั้ง/ปี	มาตรฐานการทำงานกับไฟฟ้า การ ตรวจสอบเครื่องมือปลอดภัยกับ SCG	On Process	เม.ย.	สมชาย ย.	TL-KW	P				100											
									A															
	13.6.3	ตรวจสอบเครื่องมืออุปกรณ์ไฟฟ้า ก่อนเข้าโรงงาน/ในพื้นที่เครื่องมือ ให้ตามมาตรฐาน	1 ครั้ง/เดือน	อุปกรณ์ไฟฟ้าพร้อมใช้งาน และมี สวิตช์เกียร์ 100%	On Process	เม.ย.-ค.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P				100	100	100	100	100	100	100	100				
									A															
	13.6.4	line walk ตรวจสอบเครื่องมือในโรงงาน และบทบาทหน้าที่ รม. (การตรวจสอบเครื่องมือก่อนเข้าทำงาน)	1 ครั้ง/เดือน	- เครื่องมือที่ใช้เข้าโรงงานสภาพพร้อมและ ได้รับสวิตช์เกียร์ 100% - คนทำงานเข้าใจการตรวจสอบเครื่องมือ 100%	On Process	เม.ย.-ค.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P				100	100	100	100	100	100	100	100				
								A																
	13.6.5	ติดป้ายสื่อสาร/ระบุรหัส ที่เข้าประตูทางเข้าและ kick off Shutdown	1 ครั้ง/ปี หรือ ทุกครั้งที่ใช้งาน Shutdown	มีป้ายสื่อสารที่แสดงความปลอดภัย	On Process	เม.ย. / ส.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P				100				100							
									A															
Element 13.7 Road Safety Standard (มาตรฐานความ ปลอดภัยของการใช้ยานพาหนะทางถนน ในกิจการของบริษัท)	13.7.1	ตรวจสอบสภาพที่เข้า-ออกโรงงาน เพื่ออนุญาตเข้าออกโรงงาน (ห้ามรถตรวจสอบระบบเบรก)	1 ครั้ง/ปี	รถที่เข้าโรงงานมีสภาพพร้อมใช้ ปลอดภัย	Wait	พ.ค.-ก.ค.	มานพ ป. & นิตติ จ.	TL-KW	P					100	100	100								
									A															
	13.7.2	การติดตามในสื่อของ TL-KW	1 ครั้ง/เดือน	ดำเนินการตามนโยบายบริษัท	On Process	Dec-66	สมชาย ย.	บริษัทกลาง	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
									A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
	13.7.3	ปรับปรุงสภาพการจราจรภายในโรงงาน เพื่อลดความเสี่ยงด้านการจราจรภายในโรงงาน ด้วยการควบคุมรถเข้าออกโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	ม.ค.-ก.ย.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
									A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
	13.7.3.1	ทำจุดจอดรถภายในโรงงาน ที่ด้านข้างฝั่งรถ สำหรับพนักงาน + Access Control เข้า-ออกโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	ม.ค.-ก.ค.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง	P	100	100	100	100	100	100	100	100							
									A	100	100	100	100	100	100	100								
	13.7.3.2	ปรับปรุงลานจอดรถ ประตู 4 สำหรับผู้ธุรกิจ	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	ม.ค.-ก.ค.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง	P	100	100	100	100	100	100	100	100							
									A	100	100	100	100	100	100	100								
	13.7.3.3	กำหนดเกณฑ์ และรูปแบบการตรวจสอบรถเข้าโรงงาน (รถจ้างมาเอง)	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	มี.ค. - พ.ค.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง	P				100	100	100									
									A				100	100	100									
	13.7.3.4	จัดเส้นทางจราจรภายในโรงงานใหม่ ลดปริมาณรถเล็กที่วิ่งร่วมกับรถบรรทุกภายในโรงงาน	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	ม.ค. - ก.ย.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
									A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
	13.7.4	ปรับปรุงสภาพการจราจรหน้าโรงงาน (ประตูมอเตอร์ + ทางเข้าพนักงาน + ประตู 1 + ประตู 5 + ประตู 6 + LWA)	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	On Process	เม.ย.-ค.ค.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง / ID4	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
									A	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100				
		13.7.4.1 เปลี่ยนไฟส่องสว่างหน้าโรงงาน 46 โคม ให้เป็นไปตามมาตรฐานแล้ว	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Paso	มี.ค.-เม.ย.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง	P				100											
									A				100											
		13.7.4.2 เปลี่ยนไฟส่องสว่างหน้าโรงงาน 2 โคม ให้เป็นไปตามมาตรฐานแล้ว	1 ครั้ง/ปี	แล้วเสร็จตามแผนงาน	Paso	เม.ย.-พ.ค.	กฤษดา ช.	บริษัทกลาง	P				100											
									A															

โรงงาน

☒ ทำผลงาน

☒ อบรม

[illegible]

โรงงาน

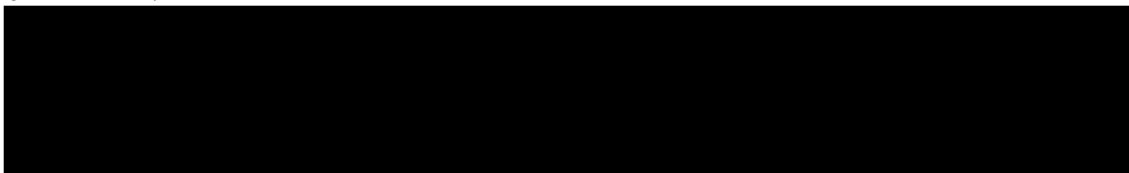
[illegible]

รายงานการประชุม คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ป่วนทาลอง (ร.ทล./ร.ทว.) ครังที่ 12/2566
วัน อังคารที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09:30 – 12.00 น. ห้องประชุม 1 โรงงานเขาวง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.	[REDACTED]	trai ผู้แทนนายจ้าง	เป็น ประธาน
2.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
3.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
4.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
5.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
6.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-KW	เป็น กรรมการ
7.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-KW	เป็น กรรมการ
8.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-KW	เป็น กรรมการ
9.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-KW	เป็น กรรมการ
10.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-KW	เป็น กรรมการ
11.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-KW	เป็น กรรมการ
12.	[REDACTED]	ESG Assistant Manager -KW	เป็นกรรมการและเลขานุการ
13.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
14.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
15.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
16.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับบังคับบัญชา	เป็น กรรมการ
17.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-TL	เป็น กรรมการ
18.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-TL	เป็น กรรมการ
19.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-TL	เป็น กรรมการ
20.	[REDACTED]	ผู้แทนระดับปฏิบัติการ-TL	เป็น กรรมการ
21.	[REDACTED]	ESG Assistant Manager -TL	เป็นกรรมการและเลขานุการ
22.	[REDACTED]	ผู้แทน Quality Assurance-KW	
23.	[REDACTED]	ผู้แทน Quality Assurance-KW	
24.	[REDACTED]	ผู้แทน Operation-WC	
25.	[REDACTED]	ผู้แทน Operation Mine	
26.	[REDACTED]	ผู้แทน Operation-KW	
27.	[REDACTED]	ผู้แทน MRO-KW	

ผู้รับเชิญเข้าร่วมประชุม



เปิดประชุม เวลา 09:00 น.

ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เดือน ธันวาคม 2566 โดยมี
กำหนดการ ดังนี้

วาระที่ 1 Safety Contact (กฤษฎา ช.)

นำเสนอ Safety contact “ไฟไหม้ โรงงานรีไซเคิล อ.วิหารแดง จ.สระบุรี” : เป็นคลิปมาจากข่าวที่เกิดไฟไหม้
รุนแรงในโรงงานรีไซเคิลขยะ ที่มีเชื้อเพลิงขยะ และไม่พาดูจำนวนมาก สาเหตุมาจากการทำงานเชื่อมตัดเหล็ก ในพื้นที่
เชื้อเพลิง แล้วระหว่างทำงานถึงแก๊สสำหรับงานเชื่อมเกิดการระเบิด และเกิดการลุกไหม้ลามอย่างรวดเร็ว โดยทาง
โรงงานมีมาตรการตรวจสอบทุกพื้นที่ เพื่อให้มีความพร้อมในการรับมือเหตุฉุกเฉินช่วงปีใหม่ และการจัดเวรเจ้าหน้าที่
ประจำโรงงานตลอดทุกวันหยุดยาว

นำเสนอ Safety contact “รถบรรทุกชนบิมน้ำมันไฟลุกไหม้” : เป็นคลิปมาจากข่าวที่เกิดไฟไหม้รุนแรงใน
บิมน้ำมัน โดยสาเหตุมาจากการคนขับมีอาการง่วง และมึนเมา ตรวจแอลกอฮอล์พบ 171 mg% โดยในช่วงวันหยุดยาว
โรงงานมีมาตรการตรวจแอลกอฮอล์เข้า-ออก 100% ที่ประตู 1, 4, 6 และประตูมอร์ดาร์

ที่ประชุมเห็นด้วยและเน้นย้ำ เรื่องมาตรการเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉินช่วงวันหยุดยาวปีใหม่ โดย
นัดหมายคณะ Line Walk สภาพพื้นที่เสี่ยงในโรงงาน และตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง โดยเฉพาะรถดับเพลิง และบิมน้ำมัน
ดับเพลิง รวมถึงมาตรการตรวจสอบแอลกอฮอล์ของลูกค้ และพชร.ขับรถขนส่ง ให้มีการเป่าแอลกอฮอล์ขาออกที่ประตู 5
เพิ่มมาด้วย

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 แชร์เคสสำคัญของ SCG ()

2.1 นำเสนอเคสอุบัติเหตุ “ถึงขั้นหยุดงาน” (คู่ธุรกิจรับงานจาก SCG Roofing) หจก.225 คอนสตรัคชั่นแอนด์เซอร์วิส ภายใต้การควบคุมงานของ EPS: Eco Plant Services Co.,Ltd.

วันที่ 13.11.2566 เวลา 16:40 น. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน กับ หจก.225 คอนสตรัคชั่นแอนด์เซอร์วิส ที่รับงานจาก SCG Roofing ภายใต้การควบคุมงานของ บจก. EPS: Eco Plant Services Co.,Ltd. โดยพนักงาน ได้รับมอบหมายให้ไปดำเนินการขยับดาข่าย โดยดึงดาข่ายกันตก ขึ้นติดตั้งในตำแหน่งที่จะทำการเปลี่ยนกระเบื้องหลังคา เนื่องจากพื้นที่ที่ขยับดาข่ายไว้ ทำงานติดตั้งแผ่น Metal Sheet แล้วเสร็จ

ระหว่างที่ผู้รับเหมาเดินมาในตำแหน่งที่ยังเป็นหลังคากระเบื้องลอนคู่ ก็พยายามกระดกสาย Safety Life Line ให้ขยับตาม ซึ่งไม่ทราบว่าตัวสเก็น ที่ใช้คล้องเข้ากับสาย Life Line สกรูขยับถอนตัวออก จนทำให้มีช่องเปิดที่เชือก Safety Life Line หลุดออก ทำให้พนักงานที่กำลังกระดกสายเกิดการเสียหลักและร่วงลงจากหลังคากระเบื้องลอนคู่ ตกลงที่พื้นระยะความสูง 12 เมตร โดยการตกไม่รุนแรงมากเนื่องจากเชือกช่วยลดความเร็วของการตกลงพื้นได้เล็กน้อย ทำให้คู่ธุรกิจได้รับบาดเจ็บ และนำส่งโรงพยาบาล รักษาจนอาการปลอดภัย

มาตรการ

สาเหตุ	การแก้ไข/ป้องกัน
Hardware & Software 1. อุปกรณ์ที่ใช้คือสเก็น (Shackles) ไม่เหมาะสมกับการนำมายึดเชื่อมต่อ Main Lifeline และ Lifeline ส่วนบุคคลกับการทำงานบนหลังคาที่มีการเคลื่อนที่ในแนวราบ 2. มาตรฐานการทำงาน Re-Roof กำหนดอุปกรณ์ยึดเชื่อมต่อ Main Lifeline และ Lifeline ส่วนบุคคล ไม่ Foolproof	1. กำหนดให้ใช้ Carabiner (ห่วงนิรภัย) ยึดเชื่อมต่อ Main Lifeline และ Lifeline ส่วนบุคคลแทนการใช้สเก็น การขยายผล สำรวจจำนวนใช้งานสเก็นของทีม Re-Roof Metal Sheet ทั่วประเทศ 120 ตัว แจ้งยกเลิกการใช้งานสเก็น และสั่งซื้อ Carabiner (ห่วงนิรภัย)ทดแทนทั้งหมด 2. กบฏวน WI การติดตั้ง Safety Net : 2.1 เพิ่มความปลอดภัยในงานติดตั้ง Safety Net โดยใช้ Self-Retracting Lifeline (รอกนิรภัย) , เพิ่มความกว้างของบันได (Sky walk) 2.2 ยกมาตรฐานขั้นตอนวิธีการทำงานติดตั้ง Safety Net จากบนหลังคา 3. ยกระดับ Control Professional Site ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุก Site งาน



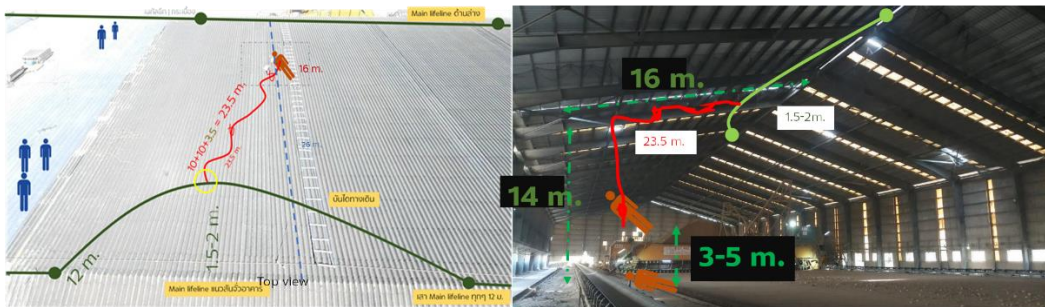
Shackles (สเก็น) มีโอกาสคลายตัว



- ใช้ Carabiner (ห่วงนิรภัย) แทนหลักการทำงานเป็น Double Lock (เกลียว และตัวล็อก)
- Spec. มาตรฐานสหภาพยุโรป EN12275 หรือเทียบเท่า
- สามารถรับน้ำหนักได้ 3,000 กิโลกรัม

ภาพลักษณะการเกิดเหตุ:

ขณะผู้บาดเจ็บตกหลังคา Lifeline ถึงจุดสุดท้าย ทำให้ผู้บาดเจ็บค้างอยู่ชั่วขณะก่อนสเก็นหลุดออก
 -> ทำให้ระยะตกประมาณ 3-5 เมตร และผู้บาดเจ็บสวมหมวกนิรภัยและสายรัดคาง 4 จุด ทำให้ลดการบาดเจ็บที่ศีรษะ



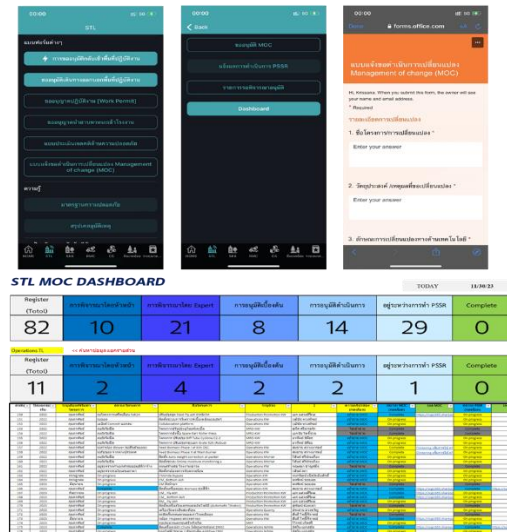
ติดตั้ง Safety Net ใ้ใน Bay หลังคาในการทำงานรื้อกระเบื้อง

สำรวจแล้วเสร็จ ดำเนินการส่งป้ายแล้วเสร็จ รอป้ายมาและทำการติดตั้งต่อไป

Issue 6: ผลการจัด Workshop MOC&PSSR

ส่วน SD ได้ทำการจัด Workshop MOC&PSSR ได้ตามวัตถุประสงค์ และทำการติดตามโครงการที่เข้าข่ายผ่าน Platform

Platform SD App on google sheet



Link MOC ปัจจุบัน : STL ISO e-Documented Information - ทะเบียน MOC & PSSR - เอกสารทั้งหมด (sharepoint.com)

Platform E-MOC on Server



อยู่ระหว่างทดลองใช้งาน

Link : http://172.31.51.51/sod_web/e-moc/index.asp

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 อัปเดตกฎหมายประจำเดือน และการประเมินความสอดคล้องกฎหมาย

เดือนนี้ไม่มีกฎหมายใหม่เข้าแจ้งในที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

5.1 สรุป Safety Perform

- KPI PMS safety score

KPI PMS ปุันทาลอง โรงงานเขาวง

จากที่เกิดอุบัติเหตุของคู่ธุรกิจ จากการเคลียร์ฝุ่นร้อนที่หม้อเผา SWCC-2 (หยุดงาน 17 วัน, LTIFR=1.23) ทำให้คะแนนที่คำนวณเป็น PMS Safety Score โรงงานเขาวง เดือนพฤศจิกายน อยู่ที่ 4.2 ถ้าหากยังรักษาสถิติ ไม่เกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานได้ต่อเนื่อง Score ของเดือนธันวาคม จะอยู่ที่ 4.4

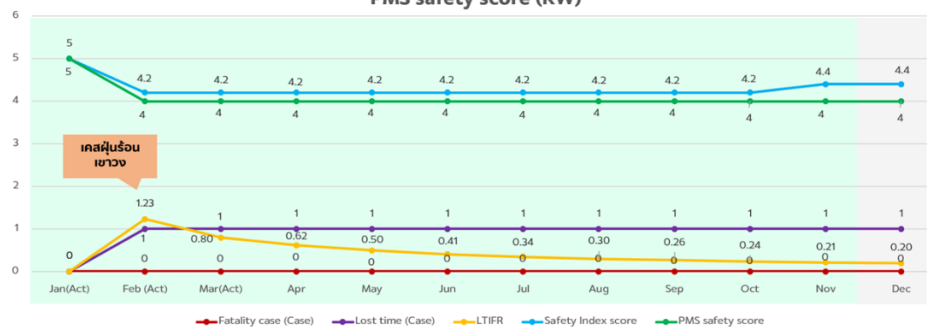
PMS (KW)

ประเภทอุบัติเหตุ	KK	TL	KW	SCM
1.ขั้นเสียชีวิต	0	0	0	0
2.ขั้นหยุดงาน	2	0	1	3

ESG Pathway SCG

Safety Index score				
PMS safety score	1	2	3	4
	1.0 - 1.9	2.0 - 2.9	3.0 - 3.7	3.8 - 4.7

PMS safety score (KW)



KPI PMS ปุ่มท่าหลวง

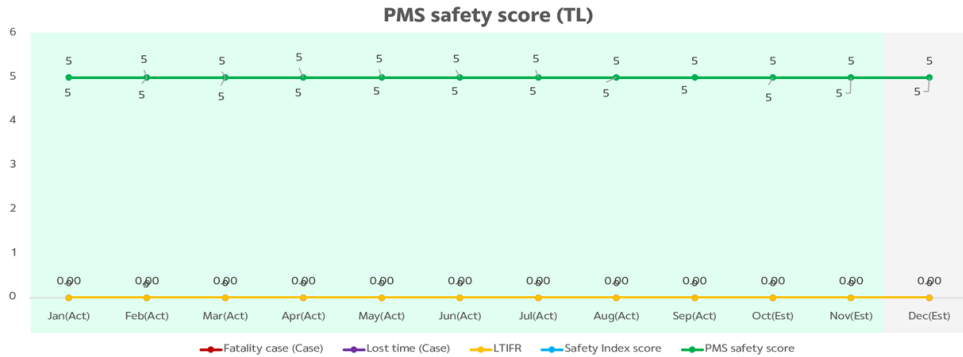
ยังไม่มีบันทึกอุบัติเหตุของพนักงานและคู่ธุรกิจ ทำให้คะแนนที่คำนวณเป็น PMS Safety Score = 5

PMS (TL)



ประเภทอุบัติเหตุ	KK	TL	KW	รวม
1.ขั้นเสียชีวิต	0	0	0	0
2.ขั้นหยุดงาน	2	0	1	3

Safety Index score					
PMS safety score	1	2	3	4	5
	1.0 - 1.9	2.0 - 2.9	3.0 - 3.7	3.8 - 4.7	4.8 - 5.0



27

- สถิติอุบัติเหตุ เดือน พฤศจิกายน 2566

Lagging KPI 2023

STL (KW & TL)

	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	YTD	Nov	YTD @KW	Nov	YTD @TL
1. อุบัติเหตุจากสถานที่ทำงาน																	
1.1 เสียชีวิต													0	0	0	0	0
1.2 หยุดงาน		1											1	0	1	0	0
1.3 ไม่ถึงขั้นหยุดงาน (เปลี่ยนงาน)				1			1				1		3	0	2	0	1
1.4 ไม่ถึงขั้นหยุดงาน (รักษาพยาบาล)				2						1			3	1	2	0	1
1.5 ปฐมพยาบาล													0	0	0	0	0
1.6 ทรัพย์สินเสียหาย (เพลิงไหม้หรือระเบิด)					1		1	1	3	2			8	1	6	0	2
1.7 ทรัพย์สินเสียหาย			1	1				1	2	1			6	1	6	0	0
2. อุบัติเหตุจากการใช้ยานพาหนะทางถนน (รถที่ใช้ในกิจการของบริษัท)																	
2.1						1							1	0	1	0	0
3. อุบัติเหตุจากการขนส่ง																	
3.1	1		1		1			2	2				7	0	7	0	0
4. การบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบต่อแรง																	
4.1													0	0	0	0	0
5. การเจ็บป่วยและโรคจากการทำงาน																	
5.1													0	0	0	0	0
6. ฝ่าฝืนกฎความปลอดภัย																	
6.1 กฎพักใช้ชีวิต (LSRs Violation)			1	1		7		1	7				17	0	15	0	2
6.2 นโยบายขั้นความปลอดภัย					1								1	0	1	0	0

การบาดเจ็บจากการทำงานที่ส่งผลกระทบต่อแรง:

- เสียชีวิต
- พิจารณาความปลอดภัย หรือไม่สามารถกลับมาเป็นปกติได้
- สามารถกลับมาปฏิบัติงานเหมือนก่อนได้รับการบาดเจ็บ แต่ใช้ระยะเวลาเกินกว่า 6 เดือนนับจากวันที่เกิดเหตุ เช่น กระดูกแตกหักหลายชิ้น โดยไม่ได้อพยพเคลื่อนย้ายกลับมาทำงานได้อีก

- สถิติอุบัติเหตุ สะสมปี 2566 (อุบัติเหตุในงาน รวม 28 เคส)

1. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (หน่วยงาน Biz Perf Excellent) วันที่ 16 มกราคม 2566 บริเวณสี่แยกไฟแดง อัจฉริยะ ในโรงงานเขาวง (คู่ธุรกิจ SCG Logistic –APR Logistic ขึ้นกับหน่วยงานพัสดุ ขนถ่ายจากโครงการฯ วัดบันไดส่งลงอ่างรับที่โรงงานเขาวง) ออกจากเครื่องซึ่งเข้าแล้วเลี้ยวขวาตรงไฟแดงอัจฉริยะ แต่วงเลี้ยวไม่พ้น ขนเสาไฟแดง

2. อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน-Lost Time accident (หน่วยงานเผาปูน SWCC Kiln no. 2) วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566 บริเวณหน้าหม้อเผา 2 ของ หน่วยงาน Operation White คู่ธุรกิจ (หจก.ธวัชพัฒนประกอบกร) ผู้ช่วยงานหม้อเผา งานเคลียร์ปูนก่อนปากหม้อเผาก่อนลง Cooler ด้วยน้ำแล้วโดยฝุ่นร้อนลวกใส่ร่างกาย (ฝ่าฝืน LSRs จากที่ไม่สวมชุด PPE)

3. อุบัติเหตุทรัพย์สิน(คู่ธุรกิจ)เสียหาย (หน่วยงาน Operation เขาวง) วันที่ 8 มีนาคม 2566 รถบรรทุก ของคู่ธุรกิจ (หสน. บ้านหม้อการช่าง) ขน Ligneous Shale แม่ทาน ออกจากฝั่งเหมือง มาจอดรอบบริเวณสามแยกถนนหน้าโรงงานเขาวง ก่อนเลี้ยวขวาเข้าถนนไปบ่อจลวงคิว มีรถกระบะขับตาม และรถกระบะชนท้ายรถบรรทุก จากสาเหตุคนขับรถกระบะ มองสีไฟท้ายไม่ชัด (ไฟท้ายไม่ใช่สีแดง)

4. อุบัติเหตุทรัพย์สิน(คุรุกิจ) เสียหาย (หน่วยงาน Mine Operations) วันที่ 13 มีนาคม 2566 บริเวณเหมือง N1 B+277 หลังจากการระเบิดเพื่อการพัฒนา คุรุกิจ (หจก.ช่างพินิจฯ) พบว่ารถดัก (Excavator) เกิดความเสียหายจากที่มีหินปลิวมาใส่ห้องแก๊สและระบบควบคุมชำรุดเสียหาย (ค่าเสียหาย 400,000 บาท)

5. อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน-เปลี่ยนงานชั่วคราว (หน่วยงาน Operation - KW) วันที่ 15 เมษายน 2566 คุรุกิจผู้ช่วยงานผลิตกระแสไฟฟ้า ไปทำการแก้ไขคอนเคาท์ขัดตัว ของ PH Boiler C1.1 โดนคอนเคาท์กระแทกปลายนิ้ว ได้รับบาดเจ็บ (หจก.ส.นุชตะยะ)

6. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (หน่วยงาน Green Circularity) วันที่ 20 เมษายน 2566 คุรุกิจผู้ช่วยงานท่ากอง หิน Stacker 111 เดินรถ Stacker ไรยกองเกินระยะ Safety Zone ทำให้หินร่วงใส่หลังคาอ่างรับหินมอร์ตาร์ ชำรุด 2 ใน 3 อ่าง (หจก.ณัฐวัฒน์ประกอบการ)

7. อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน-รักษาพยาบาล (หน่วยงาน MRO-TL) วันที่ 27 เมษายน 2566 พนักงานช่างไฟฟ้า ได้รับแจ้งให้ไปตรวจเช็คตู้ VSD ของพัดลม L6P13M1 โดยขณะทำการ Off Main ไฟฟ้าจากคันบิด (Handle) ไม่สามารถทำได้ เพราะก้านสวิทช์ในตู้ยวบตัว จึงเปลี่ยนวิธีการโดยใช้เครื่องมือบิดสวิทช์แทน ระหว่างที่กด แขนไปโดนกับขอบตู้ทำให้ได้รับบาดเจ็บ

8. อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน-รักษาพยาบาล (หน่วยงาน AM-Operation KW) วันที่ 28 เมษายน 2566 คุรุกิจผู้ช่วยงาน AM-KW ไปทำการลำเลียงถุงปูน Big Bag ด้วย Hand Lift ออกจากกะพล้อ 1204-3 ระหว่างทางล้อ Hand Lift สะดุดกับร่องที่พื้น ทำให้ต้องใช้แรงดึง และแรงผลัก ส่งผลให้ล้อทับร่องเท้าคุรุกิจที่กำลังดึง Hand Lift ทำให้ได้รับบาดเจ็บ (คุรุกิจ หจก.ศุภชาติก่อสร้าง)

9. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (หน่วยงาน MRO-KW) วันที่ 7 พฤษภาคม 2566 บริเวณชั้นพื้นล่าง อาคารหม้อบดวัตถุดิบ RM 1 มีงานติดตั้งท่อส่ง Fly Ash เข้าหม้อบด ตั้งแต่เวลา 8:00-14:30 น. ซึ่งจะมีประกายไฟร่วงลงที่พื้น และ คุรุกิจช่วยดับไฟ โดยหลังจากเลิกงาน เวลา 19:30 น. คุรุกิจ (หจก.เรืองสรณ์ฯ) ตรวจพบว่า มีควันขึ้นที่รางท่อน้ำมัน ข้างหม้อบด RM1 จึงใช้ถังดับเพลิงแบบผงเคมีแห้งเข้าระงับเหตุ

10. อุบัติเหตุทรัพย์สิน(คุรุกิจ)เสียหาย (หน่วยงาน Mine & Green Circularity) วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 ขณะที่รถเทเลอร์ขนส่งหินจากเหมืองเขาวง เพื่อไปส่งที่โรงงานท่าหลวง ระหว่างทางได้แซงและรอลี้นเข้าเลนซ้าย ปรากฏว่ามีรถพ่วงที่วิ่งอยู่ด้านหน้าเลี้ยวขวากระชั้นชิด จึงตัดสินใจหักหลบเข้าซ้าย แต่ด้วยความเร็ว ทำให้หักกลับเข้าเลนซ้ายไม่ทัน รถไถลลงไปในเลนซ้ายกับเสาไฟฟ้า 115kV ข้างทาง (หสน. บ้านหม้อการช่าง)

11. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (หน่วยงาน Mine & Green Circularity) วันที่ 12 มิถุนายน 2566 เวลา 11:50 น. พนักงาน ได้ขับรถบริการ ขึ้นไปที่อาคารเก็บ Ammonium Nitrate ระหว่างทางมีรถเกรดเดอร์ทำการปาดถนน จึงจอดรอ แต่จังหวะที่รถเกรดเดอร์ถอยหลัง มองไม่เห็นพนักงานที่ตะโกนเรียก จึงชนเข้ากับรถบริการ ได้รับความเสียหาย

12. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย-ไฟไหม้ (หน่วยงาน MRO-TL งาน Operation & Maintenance Solar) วันที่ 7 กรกฎาคม 2566 เวลา 08:50 น. ปรก.ที่ประจำ Solar Floating STL4 (นวก. เอส ดี เอสฯ) แจ้งเหตุว่าตัวแปลงกระแสไฟฟ้า เกิดไฟฟ้าลัดวงจร (Inverter DC/AC) และผู้รับผิดชอบ (พนักงานช่างไฟฟ้าและพนักงานผลิตไฟฟ้า) เข้าทำการควบคุมเพลิง โดยใช้ถังดับเพลิงแบบ Halotron และ CO2 เข้าช่วยกันระงับเหตุ และลงไปที่แพ เพื่อดัดกระแสไฟฟ้าจากแผ่น Solar ออก จึงสามารถควบคุมเพลิงไว้ได้

13. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (ไฟไหม้ในอาคาร) ไฟไหม้ในอาคารบดเชื้อเพลิง (หน่วยงาน Operation KW) วันที่ 17 กรกฎาคม 2566 เวลา 23:40 น. พนักงานตรวจพบไฟไหม้บนหลังถัง Pulv.Bin 2 ชั้น 3 สายถูกไฟไหม้ ตรวจพบฝุ่นลิกในท่อดูดไฟ ที่เกลียวหนู 1564-1 ชั้น 4 จัดทีมเข้าระงับเหตุและเผาระวัง ในพื้นที่ถึง 16:30 น.

14. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (รถขนส่ง) วันที่ 15 สิงหาคม 2566 เวลา 12:35 น. รถบรรทุก (หจก.พงษ์ศักดิ์ ไทย) ชนกับรถเทเลอร์ ตรงสามแยกปูนเอเซียก่อนถึง Cargrill

15. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (อาคารย้ง Mix) วันที่ 16 สิงหาคม 2566 รถบรรทุก 6 ล้อ (หจก.ทรัพย์หมอนทองฯ) ชน Raw Meal จาก Bending Silo 2 ไปเทกอง Mixed แล้วยกดรัมปีขึ้นเพื่อเช็คฝากระบะท้าย แล้วขึ้นรถปลดเบรคมือ ทำให้รถไถลเดินหน้าไปชนเข้ากับกระเบื้องโครงอาคารสายพาน 403 จึงเหยียบเบรค ดึงเบรคมือ แล้วแจ้งพนักงานเจ้าของพื้นที่ให้รีบทราบ

16. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (เครื่องจักร) วันที่ 22 สิงหาคม 2566 หินร่วงใส่กระบะนอก HYD รถ Back Hoe (Q1H09) ดักหินใส่ Dump Truck 777B ที่บริเวณหน้าผา B+311 ซึ่งจุดดักสูง 30 เมตร ขณะที่ดักหินใส่รถดั้มพ์ ได้เห็นหินก้อนใหญ่ Slide จากหน้าผาลงมา จึงใช้บั้งก็บั้งหินไม่ให้ไหลถูกห้องคนขับ ทำให้หินกระแทกแกนกระบะนอกคว่ำ-หงาย บั้งก็บด

17. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (เครื่องจักร) วันที่ 27 สิงหาคม 2566 รถเจาะ เดินคร่อมหิน ทำให้มอเตอร์เดินรถชำรุด (Q1R-15)

18. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (ไฟไหม้) วันที่ 1 กันยายน 2566 ไฟไหม้รถบรรทุกน้ำ บนเหมือง (44) จากการใช้งานปกติแล้วมีเสียงดังที่เครื่องยนต์ ลูกสูบทะลุ ทำให้น้ำมันกระเด็นไปโดนสายไฟเกิดการลัดวงจร

19. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (รถขนส่ง) วันที่ 2 กันยายน 2566 รถกัวย่อมลูกค้ำถอยหลังเข้ารับปูนซีเมนต์ขาว ล้อหน้าซ้ายเบียด Stopper และตกจากพื้นเครื่องชั่ง

20. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (เครื่องจักร) วันที่ 5 กันยายน 2566 แผ่น Lining ของ Crusher หิน ที่ใช้ผลิตปูนมอร์ตาร์ เกิดหลุดออกจากเครื่องย่อย ข้ามฝั่งไปโดนหลังคาห้องวิเคราะห์ปูนซีเมนต์

21. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (รถขนส่ง) วันที่ 16 กันยายน 2566 รถเทเลอร์ (หสน.บ้านหม้อการช่าง) โดนชนท้าย ขณะจอดรอเลี้ยวตรงทางแยกเข้าภูทองคิ้ว โรงงานเขาวง

22. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (ไฟไหม้) วันที่ 19 กันยายน 2566 มีควันขึ้นที่อาคารสายพาน 1535 ล่าเสียง ถ่านก่อนเข้าหม้อบด ขณะที่ยกเครื่องจักรไปแล้ว 24 ชม.

23. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย มอเตอร์และท่อน้ำดับเพลิง) วันที่ 21 กันยายน 2566 รถเทเลอร์ ขนมอเตอร์จากที่เก็บมาผ่านที่แยกน้ำมันเตา เฉี่ยวชนกับท่อน้ำดับเพลิง เนื่องจากประเมินความสูงไม่เพียงพอ

24. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (ไฟไหม้) วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 สายไฟ 6.6kV ของ Stacker ม้วนไม่เข้าลอนเก็บสาย เนื่องจากมีสายไฟ 220 Volt เกี้ยว ทำให้สายไฟ 6.6kV ตกร่องและเบียดกับโลหะเกิดไฟฟ้า Short

25. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย (ไฟค) ที่สายพานกะพล้อ ล่าเสียงแกลบเข้า Calcliner หม้อเผา 5 วันที่ 7 พฤศจิกายน 2566 หน่วยงาน Operation TL

26. อุบัติเหตุถึงขั้นรักษาพยาบาล กรณีฝา Man hole หินนี้พนักงานซ่อมเครื่องจักรกล โรงงานเขาวง วันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 หน่วยงาน MRO-KW

27. อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย กรณีฝาถังผสมกาเปิดออก (Over Pressure) ที่โรงผลิตถุงปูนซีเมนต์ Operation KW วันที่ 17 พฤศจิกายน 2566

28. อุบัติเหตุขั้นเปลี่ยนงานชั่วคราว กรณีคู่ธุรกิจงานซ่อมไฟฟ้า ไปอัดจารบีมอเตอร์ สายพานยาง A1J53 หลังจากเสร็จงานเดินลงมา สะดุดปูนเม็ดทำให้ลื่นล้ม ข้อมืออักเสบ ต้องรักษาพยาบาลและเปลี่ยนงานชั่วคราว วันที่ 10 พฤศจิกายน 2566

สรุปสถิติอุบัติเหตุจากแต่ละหน่วยงาน

- Mining & Green Circularity-KW = 10 Case
- Operation KW = 8 Case
- Operation TL = 2 ราย
- Operation White = 2 ราย
- MRO KW = 4 ราย
- MRO TL = 2 ราย

พนักงาน

อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต → ไม่พบ

อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน → ไม่พบ

อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน → 2 ราย (พนักงานช่างไฟฟ้า MRO-TL, พนักงานซ่อมจักรกล MRO-KW)

อุบัติเหตุนอกงาน → 3 ราย (พนักงานผลิต LWA-Operation White, พนักงาน Mine Planning and Rehabilitation, พนักงาน MRO - TL)

คู่ธุรกิจ/ลูกค้า

อุบัติเหตุถึงขั้นเสียชีวิต → ไม่พบ

อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน → 1 ราย (คู่ธุรกิจผู้ช่วยหม้อเผา SWCC2-Operation White)

อุบัติเหตุไม่ถึงขั้นหยุดงาน → 3 ราย (คู่ธุรกิจผู้ช่วยงานผลิตกระแสไฟฟ้า WHG-KW, คู่ธุรกิจงาน AM-KW, คู่ธุรกิจงานซ่อมไฟฟ้า MRO-TL)

อุบัติเหตุทรัพย์สินเสียหาย → 16 ราย (คู่ธุรกิจ APR Logistic, หสน.บ้านหม้อการช่าง, หจก.ช่างพินิจฯ, หจก.ถั่ววัฒนาฯ, บจก.เอื้อกิจรุ่งเรือง, โรงผลิตถุงปูนซีเมนต์, สายพานกะพล้อล่าเสียงแกลบ หม้อเผา 5)

อุบัติเหตุนอกงาน → ไม่พบ